



Twinning project

“Strengthening Institutional Capacity for Recognition of Qualifications in Higher Education”

COMPONENT 2: Procedures for recognition of qualifications

Activity 2.3: On the basis of assessment of existing strategic plans of the CIP, to assist the CIP in revising its developmental strategy

Report with recommendations on possible further strategic developments of the CIP



Funded by the European Union

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Сентр за информације и признавање
докумената из подручја
вишег образовања



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Центар за информације и
признавање докумената из области
вишег образовања

Centre for Information and Recognition of Qualifications in Higher Education


Ministry of Science and Education

 SREĐIŠNJA AGENCIJA ZA
FINANCIŠANJE I UGOVARANJE



Report with recommendations on possible further strategic developments of the CIP

Contents

Introduction	3
CHAPTER I - Short term perspective	5
CHAPTER II - Long term vision.....	12
Srednjoročni plan rada Centra za informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja za period od 2020. do 2022. godine	20
Program rada Centra za informiranje i priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja za 2020. godinu	33

Introduction

Centre for Information and Recognition of Qualifications in Higher Education (hereinafter: CIP) is an independent state-level agency in the field of education, established with the *Framework Law on Higher Education in Bosnia and Herzegovina* (Official Gazette of BiH, issue 59/07). According to the Framework Law, the competences of CIP include provision of information and advice in **recognition of higher education qualifications** to higher education institutions and education authorities with the scope of further education at higher education institutions in Bosnia and Herzegovina or for accessing the labour market. Moreover, the CIP has been designated to represent Bosnia and Herzegovina in the international network of information centres on recognition (ENIC/NARIC network).

In addition to that and according to the same Law, CIP is responsible for coordination of international exchange of academic staff and students in the framework of **mobility** programs in higher education.

Furthermore, according to the Decision on the *Roadmap for Implementation of the EU Directive on Regulated Professions 2005/36EC and 2013/55EU** adopted by the Council of Ministers in 2016 (Official Gazette of Bosnia and Herzegovina, No. 10/16.) and the *Decision of the Council of Ministers on Appointing the Coordinating Institution and the Contact Point for the Implementation of the Roadmap for the Implementation of the EU Directive on Regulated Professions 2005/36EC and 2013/55EU* (Official Gazette of Bosnia and Herzegovina, No.30/17), the CIP has been appointed as the **national contact point for the recognition of professional qualifications**.

The above-mentioned policy areas, recognition of higher education qualifications, mobility and recognition of professional qualifications, bringing together education and labour market fields, they frame the scope of activities of the CIP. Moreover, these policy areas are closely related to other policy areas under the Bologna Process, such as qualifications frameworks and quality assurance. This policy background provided with the context for reflections of further long-term developments of the CIP.

* Directive 2005/36/EC on the recognition of professional qualifications as amended in 2013/55/EU

The objective of the *Report with recommendations on possible further strategic developments of the CIP* is twofold and it encompasses short-term and long-term visions of possible further strategic developments of the CIP. The short-term perspective focuses on possible improvements of the existing procedures under the strategic planning regularly done at the state level, based on a predefined methodology and coordinated by the state-level institutions. The long-term perspective provides with an added value to an appropriate strategic developments of the CIP as a state-level institution in the field of education. It looks at the most efficient use of existing resources in support of the policy developments in the fields of education and labour market policies.

CHAPTER I - Short term perspective

The recommendations on the short and middle term developments have been given on the basis of desk research and interview with the CIP staff. In particular, this encompasses the following:

- *Strategic development plan of Centre for Information and Recognition of Qualifications in Higher Education for the period 2014-2019;*
- *Draft Mid-term work plan of CIP for the period 2020-2022;*
- *Draft Annual work programme of CIP for 2020;*
- Interviews with the CIP staff being involved in the preparation of the strategic documents of CIP.

The key elements that present the basis for developing recommendations on further strategic developments include several aspects: terminology, procedures and methodologies used in drafting strategic documents, interrelation with other related activities that are broader than the CIP competences, legal provisions related to the split of competence and responsibilities of the CIP, relevance of the existing strategic objectives, their feasibility, communication mechanisms. In addition to the recommendations outlined in this report, specific comments have been given to the documents being developed at the time of drafting this report.

The specific comments are inserted in the documents attached as annexes to this Report:

- ANNEX 01 - *Draft Mid-term work plan of CIP for the period 2020-2022 - Srednjoročni plan rada Centra za informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja za period od 2020. do 2022. godine*
- ANNEX 02 - *Draft Annual work programme of CIP for 2020: Program rada Centra za informiranje i priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja za 2020. godinu*

Terminology

The notion of strategic plan is here defined as a plan intended to allow the attainment of objectives that translate in an operational way the continuation of the missions assigned to the CIP by the law. There are several documents related to strategic planning that include a long term strategic plan (2014-2019), mid-term strategic plans (on three-year basis), related yearly action plans, all of them being followed with corresponding reports and an evaluation of the process that is being ongoing. The first question that should be cleared is to distinguish a **strategy** from a **strategic plan** allowing both, for a strong future-oriented vision to be endorsed with a strategic document and a strategic plan, being more realistic and closely linked to resources allocated to its implementation.

Analysis of the existing Mid-term Work Plan of the CIP: main findings and conclusions

The quality of the Mid-term work plan has been assessed in terms of relevance and consistency of objectives with the missions, of feasibility of the planned actions by taking into account existing human, financial and material resources, of measurability of indicator. Finally, it has been assessed to what extent was the strategic plan a reflection of a real strategy or simply a communication document intended to satisfy the expectations of accountability.

The structure of the Mid-term work plan of CIP is predefined. The Mid-term work plan is understandable and clearly structured. The vision and the mission of the CIP are well defined and based on well prepared and comprehensive SWOT analyses. They are also ambitious in a way that they reflect a forward looking perspective that provide with the basis for mid-term and short-term planning.

The Mid-term objective of the CIP is predefined by the Directorate for Economic Planning of the Council of Ministers of BiH while the specific objective of enhancement of policies and procedures of foreign qualification recognition in higher education has been defined by the CIP. The recommendation in further revisions of this document is to broaden the

specific objective of the CIP to promotion and enhancement of mobility of academic staff and students and contribution to enhancement of quality of higher education in BiH.

Moreover, in order to assure consistency of different strategic and operational documents, it is recommended to align the Mid-term Work Plan with the Annual Work Programme better, as suggested with the comments given to the documents themselves.

Furthermore, the use of terminology concerning the recognition of qualifications should be uniform, so we suggest the use of term “priznavanje kvalifikacija” instead of “priznavanje stepena i diploma” and “priznavanje dokumenata”, wherever it is possible.

In order to monitor the activities on the implementation of the Mid-term Work Programme and the evaluation of the results in the planning period, key indicators of success and results have been identified. The assessment of the Mid-term Work Programme has shown that the indicators are the weakest part of the Mid-term work programme of CIP and couple of suggestions for improvement are offered here. Generally, indicators are not ambitious enough, in some cases are not aligned with project objectives and are not measurable and clearly defined.

Specific comments on indicators:

1. The indicator of the specific objective of CIP is not consistent with the set objective and is not well-chosen nor relevant because the starting and target values are the same and no progress is visible. The indicator of achievement of a specific objective of CIP can be similar or the same as an indicator of the achievement of the mid-term objective, because by achieving results which contribute to the CIP specific objective, CIP also contributes to the mid-term objective. Suggested indicator for achievement of specific objective is: the CIP's participation in the procedures for recognizing foreign qualifications with the application of the Lisbon Convention, and the unit measures could be the number of recognition procedures in which CIP participates.
2. The indicators defined for evaluation of programme activities are not relevant. The indicators should be such that the progress and development of CIP activities can be monitored. For example, indicators should be: percentage of recognition

procedures in BiH in which CIP participates; number of institutions in BiH that issue recognition decisions based on the opinion of the CIP; the number of higher education institutions participating on the events (trainings, conferences, policy debates) organised by the CIP.

3. Unit of indicator measurement shall be clearly defined; when the unit is number it should be clearly stated if it is related to the number per year or accumulated number of activities or documents.
4. If it is not defined that only one indicator shall be defined for each project the suggestion is to define more than one indicator for each project.
5. Defined indicator for Project 1.2. is “prepared recommendation”. Maybe it is better to use accumulated number of so far prepared recommendations as a unit for indicator. The prepared recommendation can be one indicator and the second indicator can be the number of promoting activities of the prepared recommendations to competent authorities for recognition so that the figures can be larger and the target value greater than the starting value. The indicator can be also the number of persons trained on recognition in line with the Lisbon Recognition Convention.
6. Another indicator for Project 1.3. may be the average time from the receipt of the request to issuing opinions (number of working days).
7. Indicator for Project 1.4. can be also: the number of published information about higher education institutions or higher education system in BiH, so the figures could be slightly increased; another indicator could be the number of web site access.
8. The indicator for activities in Project 1.5. is unclear, it should be better defined. Possible indicators: the yearly number of activities of informing the academic community about mobility opportunities; the participation in events with mobility issues; organization of public meetings informing on mobility opportunities.

Furthermore, given the fact that CIP is designated as a point of contact for the implementation of the Roadmap for the implementation of the EU Directive on recognition of professional qualifications, CIP should have in the Mid-term work plan projects and

activities related to regulated professions (for example preparing a list of regulated professions in BiH, defining competent bodies and contact points, development of recognition procedures, and the like).

Moreover, it is recommended that the Mid-term Work Plan includes activities related to development of a Database of recognised foreign qualifications as well as those related to participation of the CIP in domestic and international projects aimed at improving quality of higher education in BiH, recognition of foreign qualifications, qualifications frameworks, etc. All activities performed during the projects implementation and results achieved could be integrated in the CIP's Mid-term Work Plan.

After thorough reflections on the external limitations to further institutional developments of the CIP, it became apparent that a possible way to move forward is with even stronger involvement of the CIP in different projects funded by the European funds and programmes, intended to develop recognition and related policies as well as to strengthen institutions and to build human capacities. With an enhanced projects engagement, in particular with the projects and grants with envisage co-funding of the staff costs, the CIP can also strengthen its human resources.

In summary, Annual Work Programme shall be aligned with the Mid-term Work Plan and with a long term institutional strategy. The comments given to the Mid-term Work Plan of the CIP are also applied to Annual Work Programme of CIP. Special attention should be paid to units of the indicator measurement (yearly or accumulated number) and possibility to plan more ambitious results of planned activities.

Finally, the Mid-term Work plan and the Annual Work Programme of the CIP could be used as a very good tool for planning further strategic developments of the CIP and as a communication tool towards the Council of Ministers of BiH, competent ministries, other institutions and the society.

The interviews about the CIP strategic plans highlighted the following points:

1. The Mid-term Work Plan has a duration of 3 years; it is approved by the Council of Ministers. However, it has been assessed that there has been no real consultation

with the political hierarchy in this process neither there has been a proper training provided to those staff members involved in the strategic planning.

2. CIP activities are prescribed by the Framework Law on Higher Education in BiH. However, not all of the envisaged responsibilities have ever been encompassed in the plans and work of the CIP (e.g. mobility and students exchange) due to a serious lack of resources for a proper implementation of the activities of the CIP as they are prescribed by the legislation at the state level.
3. Mid-term Work Plan is elaborated by a working group following guidelines from the Director. However, the guidelines are given only orally at the preparatory pre-meetings between the Director and the Assistants to the Director.
4. Public consultation is mandatory before approval of the Mid-term Work Plan. However, there is no a proper feedback from the general public no the stakeholder or partner institutions. There have been attempts initiated by the CIP to cooperate in this exercise with other state-level institutions in the field of education, belonging to the common overall strategic objectives. However, such attempts have failed.
5. The actions described in the Mid-term Work Plan are partly consistent with the mission of the CIP. There is a confusion between the actions directly related to the CIP missions and the achievement of objectives to which its activity contributes only partially, for example the modification of the cantonal laws on recognition.
6. Only actions and corresponding indicators that are directly financed by the CIP budget are mentioned in the Mid-term Work Plan. Activities, results achieved through EU-funded projects, being the same or similar to those that are funded by the CIP budget, are not presented jointly but as separate activity.
7. Regular monitoring of the implementation of the Mid-term Work Plan has not been developed.
8. WG for the new SP is created consisting of 4 employees of CIP (not officially), including the head of department for information and cooperation, head of department for recognition, deputy director of legal, finance and personnel affaires and an employee from the financial division.

9. The ratio between the CIP staff fulfilling main activities (Deputy director for information, cooperation and recognition, head of department for recognition and head of department for information and recognition) and administrative supporting staff is unbalanced 3:10. It means that, in reality, in the time of drafting this report, only **23% of CIP staff is dealing with the core functions**. Position of the director is not calculated in this ratio.

Reflection and exchanges with the CIP staff helped to understand the CIP's accountability mechanism. This device is heavy and compulsory for all public institutions in BiH. It is intended for the information of the Council of Ministers, normally, should have an impact on the financing of the CIP. It consists of three elements: an annual activity report of a three-year Mid-term Work Plan; an annual update of the Work Plan; an evaluation of the results of the strategic plan, done every three years. Because of the accountability mechanism this plan is rather a rolling action plan than a strategic document.

Referring to the official organizational chart approved by the Council of Ministers, the number and specialty of the CIP staff appears to be well suited to carrying out the CIP's tasks. The organization of the CIP and the functional relations between the two sectors of activity of the CIP appear adapted (financial and legal support sector and sector for information and cooperation and the department for the recognition of qualifications).

The official organization chart does not reflect the actual situation of the CIP's human resources. Out of 26 posts (Director not included), only 15 are funded. A detailed analysis shows that the managerial positions are filled with three assistant directors and 4 heads of sections, but that out of 19 operational posts, only 8 are filled. 1 post in information and cooperation department and 1 post in recognition department is not really supporting daily work (7-year sick leave and maternity leave). For the information and cooperation department and the department for the recognition of qualifications which are the *raison d'être* of the CIP, only two out of 9 positions are funded. They are not provided.

The CIP does not have today the human resources necessary to carry out its missions completely. CIP is every year asking for additional funding but never got it, the strategic plan which a present action plan relies on the shift of the workload on the heads of departments. **The sustainability of the CIP activity in its conditions is not assured.**

The CIP does not need more employees than those provided in its official organizational chart.; **it needs the posts of this organizational chart approved by the Council of Ministers to be funded and filled.** This must be the subject of a firm and sustained advocacy by the CIP, the European Twinning partners and probably also by the Ministry of Civil Affairs.

CHAPTER II - Long term vision

This chapter represents a forward-looking vision of possible future developments of the CIP, respecting the existing institutional infrastructure and legislative framework in Bosnia and Herzegovina while looking at different policy areas, covered with the Bologna Process, that need to be developed with an integrative approach.

The legal basis for the integrative approach to further policy developments can be found in the Article 2 of the *Framework Law on Higher Education in Bosnia and Herzegovina* (Official Gazette of BiH, issue 59/07) and in particular in the provision stating that *Bosnia and Herzegovina shall accept the European strategic goals in the area of higher education, as reflected in the Declaration of the European Ministers of Higher Education from Bologna (1999), as well as the subsequent developments of this concept.*

A long-term vision for the strategic development of the CIP includes a role of the CIP in the policy areas such as qualifications frameworks, mobility, regulated professions and recognition of professional qualifications, validation of non-formal and informal learning and quality assurance that is proposed in the following subchapters.

The long term vision, once agreed between the management of the CIP as well as with the state-level institutions responsible for an overarching institutional settings, should then be integrated in the strategic planning of the CIP, either in a form of a separate document (a strategy) either as integrated in the existing strategic planning exercise. It should be, in any case, positioned at the core of a true strategic plan shared by all staff at the CIP.

Qualification frameworks

As the Baseline for the Qualifications Framework is established in Bosna and Herzegovina, and the Referencing Report was presented to the European Qualifications Framework Advisory Group (EQF AG) in 2019, it seems that it would be appropriate moment to plan further involvement of the CIP in the implementation of the qualifications framework in Bosna and Herzegovina.

There is a strong link between qualifications frameworks and recognition of qualifications. The Subsidiary text to the Lisbon Recognition Convention “Revised Recommendation on Criteria and Procedures for the Assessment of Foreign Qualifications (2010)” states that where available, the competent recognition authorities should also refer to the NQF, EQF and other similar Qualification Frameworks as part of the assessment process.

Moreover, the Subsidiary text “Recommendation on the use of qualification frameworks in the recognition of foreign qualifications (2013)” recommends the competent recognition authorities to develop a common understanding on how to use national, European or other overarching qualifications frameworks for the purpose of facilitating the fair recognition of qualifications. Recommendation stresses that a transparent link between recognition, qualifications frameworks and quality assurance should be established.

Finally, the Council Recommendation of 22 May 2017 on the European Qualifications Framework for Lifelong Learning stresses that the EQF and the national qualifications frameworks referenced to it can support existing recognition practices, and overarching qualifications frameworks such as the EQF could serve as information tools for recognition practices. Coherence, complementarity and synergies at all levels should exist between the implementation of the EQF, national qualifications frameworks or systems and tools on transparency and recognition of skills, competences and qualifications, including those for quality assurance, credit accumulation and transfer and tools developed in the context of the European Higher Education Area on transparency and recognition of skills, competences and qualifications.

In addition to that, the CIP has a valuable expertise in European recognition policies and a good knowledge on related areas such as qualifications frameworks and quality assurance. It has an already established very good practice in cooperation with all the education authorities regarding recognition. The CIP is a member of a well-established

network of administrative staff working on recognition, providing continuous support and trainings to the institutions at all the levels in BiH. Therefore, for a sufficient number of reasons, it is recommended that the CIP should be considered as a strong strategic partner of the National Coordination Point for the EQF, the Ministry of Civil Affairs as a National Contact Point or associated partner in the state-level coordination process.

Europass

Europass is a service to help individuals to communicate their skills, qualifications and experience through the use of standardised documents templates. It is a tool created by the European Commission that is mainly use for providing a transparent information on the individuals' competence profiles that is designed to be used in recognition procedures of all kinds (professional recognition, academic recognition, recognition of prior, non-formal and informal learning). Therefore, mandating the CIP for implementing activities related to the Europass would be fully in accordance with the Article 45 of the *Framework Law on Higher Education in Bosnia and Herzegovina* (Official Gazette of BiH, issue 59/07) prescribing the competence of the CIP for "information and recognition in the area of higher education".

At the core of the existing Europass Framework is a portfolio of documents:

1. the Europass Curriculum Vitae (CV) completed by any individual to describe their skills, qualifications and experiences;
2. the Europass Language Passport (ELP) completed by any individual to report on his or her language skills;
3. the Europass Certificate Supplement (ECS) issued by the authorities that award vocational educational and training certificates, to add further information on these certificates so as to make them more easily understandable especially by employers or institutions outside the issuing country;
4. the Europass Diploma Supplement (EDS) issued by higher education institutions to their graduates along with their degree or diploma to make these educational

qualifications more easily understandable, especially outside the country where they were awarded;

5. the Europass Mobility (EM) for recording any organised period of time that a person spends in another European country for the purpose of learning or training.

The Europass documents support the sharing of information on skills and qualifications in a consistent way across borders. The documents seek to support the needs of learners, job-seekers and employees as well as employers and education and training institutions to understand and communicate easily on skills and qualifications.

In every country, a National Europass Centre coordinates all activities related to the Europass documents. It is the first point of contact for any person or organisation interested in using or learning more about Europass. Main functions of the National Europass Centres are to:

- coordinate the management of Europass documents;
- promote Europass and Europass documents;
- ensure that information and guidance centres are well informed about Europass and the Europass documents;
- ensure that all Europass documents are also available in paper versions;
- act as a national partner in the European network of National Europass Centres.

According to the Decision of the European Parliament and of the Council (2018) on a common framework for the provision of better services for skills and qualifications (Europass) the Member states should coordinate the activities related to the implementation of Europass web-based tools, promote the use and strengthen the awareness and visibility of Europass, promote and provide information on services offering guidance for transnational learning mobility, make information on learning opportunities, qualifications and recognition practices available on the Europass online platform, including through links to relevant national websites and involve stakeholders from all relevant sectors, and promote cooperation among public and private stakeholders, in the activities under their responsibility.

The coordination of the use and promotion of the use of Europass is closely related to the implementation and the use of qualifications framework and in particular with the recognition policy developments. On its way to be involved in European education policies developments, Bosnia and Herzegovina will certainly need to designate the Europass National Centres to take over the above mentioned activities.

Taking into account the experience of the CIP in cooperation with education and recognition authorities as well as other stakeholders in the field of education, its role in providing information on qualifications and qualifications framework, the CIP could be the institution with the most relevant profile and expertise to take over the responsibilities of coordination of the promotion of Europass in Bosnia and Herzegovina.

Mobility

There is a strong link between strategic orientation towards more internationalisation and mobility of staff and students with the policy area of recognition. Without a smooth and fair recognition of qualifications and study periods abroad, the mobility would be endangered. Therefore, at the level of coordination of European policies and in the framework of the Bologna Process, recognition and mobility are always seen as profoundly intertwined.

The CIP is the only state-level institution that deals with recognition. In the same spirit and as presented in the Framework Law, the CIP has been given both roles, the role in recognition procedures and the role in promoting and enhancing mobility.

In particular, according to the Article 45 of the *Framework Law on Higher Education in Bosnia and Herzegovina* (Official Gazette of BiH, issue 59/07) the CIP has been mandated to coordinate mobility activities in higher education by a provision stating that “the CIP shall be competent for coordination and international exchange of academic staff, students and programs in the area of higher education.”

However, due to a lack of state-level resources to support mobility, this competence of the CIP has never been properly developed.

Nevertheless, the institutional potential is there. The CIP has established a good and systematic relationship with higher education institutions that confront challenges in

recognition of study periods abroad and of qualifications with the purpose of further studies. The competences of the CIP have been acknowledged by the higher education institutions that ask assistance from the CIP in understanding qualifications coming from abroad. Moreover, with the ERASMUS+ STINT project, the CIP has provided an assistance to higher education institutions in developing their regulations on academic recognition in line with the Lisbon Recognition Convention and with the scope to increase both incoming and outgoing mobility. Finally, with the establishment of the Database envisaged and being developed under this twinning Project, the CIP will create the source of evidence on incoming degree mobility through information on recognition outcomes. This Database, as well as the network of higher education institutions using it, could, in future, further develop into a useful tool to collect state-level evidence on mobility.

Taking into account above-mentioned arguments and the institutional competence stemming from the existing legislation as well as the potential of the CIP to further develop its activities and competences in the fields closely related to its primary responsibility, it seems reasonable to envisaged further developments of the CIP into a National ERASMUS+ Agency with the Ministry of Civil Affairs as the National Authority responsible for the sound management of the EU programmes in education and training.

Regulated professions recognition

The CIP has an important role in recognition of higher education qualifications aligned with the LRC that concerns only recognition of academic qualifications. This is limited to recognition with the purpose of continuing education and recognition with the purpose of accessing a non-regulated labour market.

In fact, with the Article 45 of the *Framework Law on Higher Education in Bosnia and Herzegovina* (Official Gazette of BiH, issue 59/07) the CIP has been established as “competent for:

- information and recognition in the area of higher education;
- through the international network of information centers (the ENIC/NARIC network), provision of information to the higher education institutions in BiH related to foreign higher education institutions and programs, as the basis for recognition

of degrees and diplomas for the purpose of further education at higher education institutions in BiH, and representation of Bosnia and Herzegovina in such networks;

- provision of notifications and opinions on foreign degrees and diplomas in Bosnia and Herzegovina for the purpose of continued education at higher education institutions in BiH;
- provision of advice and information on the issues from its scope of activity to parties with legitimate interest and, pursuant to the Lisbon Convention and its accompanying documents, submission of recommendations to the ministry of the Republika Srpska, the cantonal ministries and the Brcko District of BiH on recognition of diplomas acquired outside BiH for the purpose of employment, continued education and pursuing of other rights arising from the qualification acquired.”

Moreover, at the same time, the CIP has been appointed as the national contact point for the recognition of professional qualifications by the Decision of the Council of Ministers on Appointing the Coordinating Institution and the Contact Point for the Implementation of the Roadmap for the Implementation of the EU Directive on Regulated Professions 2005/36EC and 2013/55EU (Official Gazette of Bosnia and Herzegovina, No.30/17).

These two functions are complementary. They both include provision of information and assistance in understanding foreign qualifications by different interested parties, institutions and citizens themselves. In the very complex institutional infrastructure, the CIP has developed its capacities as a state-level agency that can provide with such an information and for various purposes.

The two different sets of legislation, those related to the LRS and those related to the EU Directive should be developing in a way to assure complementarity, coherence and consistence as well as transparency and clarity for citizens searching for their path towards employment. The split of competence over different kinds of recognition procedures should be clear, both to institutions and to individuals.

In conclusion, the CIP, as the Information Centre for recognition of higher education qualifications and the Information Contact Point for regulated professions, is seen as the institution that shall provide information and guidance to citizens looking for recognition

of qualifications for various purposes in a very complex legal structure in Bosnia and Herzegovina.

Validation of non-formal and informal learning

Council Recommendation of 20 December 2012 on the validation of non-formal and informal learning invites to promote the involvement in the development and implementation of the elements and principles of validation to all relevant stakeholders, such as employers, trade unions, chambers of industry, commerce and skilled crafts, national entities involved in the process of recognition of professional qualifications, employment services, youth organisations, youth workers, education and training providers, and civil society organisations. Validation arrangements should be linked to national qualifications frameworks and be in line with the EQF.

Quality assurance

There is a clear link between recognition and quality assurance policies. The Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG) clearly state that fair recognition of higher education qualifications, periods of study and prior learning, including the recognition of non-formal and informal learning, are essential components for ensuring the students' progress in their studies, while promoting mobility.

Appropriate recognition procedures rely on institutional practice for recognition being in line with the principles of the LRC: cooperation with other institutions, quality assurance agencies and the national ENIC/NARIC centre with a view to ensuring coherent recognition across the country. Therefore, the Quality assurance agency in BiH should include recognition into regular external quality assurance procedures and systematic cooperation between CIP and Quality assurance agency of BiH should be further developed.

ANNEXES 01 TO THE REPORT with comments

Srednjoročni plan rada Centra za informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja za period od 2020. do 2022. godine

BOSNA I HERCEGOVINA
*Centar za informiranje i
priznavanje dokumenata iz
područja/oblasti visokog
obrazovanja*



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
*Центар за информисање и
признавање докумената из
области високог образовања*

Centre for Information and Recognition of Qualifications in Higher Education

**SREDNJOROČNI PLAN RADA CENTRA ZA INFORMISANJE I
PRIZNAVANJE DOKUMENATA IZ OBLASTI VISOKOG OBRAZOVANJA
ZA PERIOD OD 2020. DO 2022. GODINE**

Mostar, maj 2019. godine

Mostar, Ulica Kneza Višeslava bb
Telefon/Телефон +387 36 333 980
www.cip.gov.ba



Мостар, Улица Кнеза Вишеслава бб
faks/факс +387 36 333 991
www.cip.gov.ba

21 ☆ ☆

SADRŽAJ PLANA

1. Odluka o usvajanju plana

Poglavlje 1: Strateški okvir

- 1.1. Osnivanje i nadležnost Centra
- 1.2. Međunarodna pozicija Centra

Poglavlje 2: Vizija i misija

Poglavlje 3: Učesnici i partneri

Poglavlje 4: Osnovna programska opredjeljenja

- 4.1. Analiza unutrašnjeg stanja i okruženja
- 4.2. Srednjoročni cilj
- 4.3. Specifični cilj

Poglavlje 5: Resursi i kapaciteti potrebni za postizanje ciljeva

- 5.1. Predviđeni izvori finansiranja
- 5.2. Organizacioni kapaciteti

Poglavlje 6: Okvir za praćenje provođenja plana i vrednovanje rezultata

- 6.1. Definisane ključnih pokazatelja
- 6.2. Metode prikupljanja informacija o pokazateljima
- 6.3. Osnovni zaključci predhodnog plana

Poglavlje 7: Prilozi

Prilog 1: Akcioni plan srednjoročnog plana rada Centra

**ODLUKA
O USVAJANJU SREDNJOROČNOG PLANA RADA**

Na osnovu člana 7. stav (3) Odluke o postupku srednjoročnog planiranja, praćenja i izvještavanja u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 62/14), nakon pribavljenog mišljenja Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine, broj: 2019. godine, direktor Centra za informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja, donosi

ODLUKU

o usvajanju Srednjoročnog plana rada Centra za informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja za period od 2020. godine do 2022. godine

I

Usvaja se Srednjoročni plan rada Centra za informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja za period od 2020. godine do 2022. godine.

II

Srednjoročni plan rada Centra za informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja period od 2020. do 2022. godine, sadrži:

Poglavlje 1: **Strateški okvir**

Poglavlje 2: **Vizija i Misija Centra**

Poglavlje 3: **Učesnici i partneri**

Poglavlje 4: **Osnovna programska opredjeljenja**

Poglavlje 5: **Resursi i kapaciteti potrebni za postizanje ciljeva**

Poglavlje 6: **Okvir za praćenje provođenja plana i vrednovanje rezultata**

Poglavlje 7: **Prilozi**

- Prilog 1: Akcioni plan Srednjoročnog plana rada Centra

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Direktor

mr. Damir Ljubić

Broj: 02-07-1- /19
Mostar, 09. 2019. godine

Poglavlje 1: Strateški okvir

Opšti cilj: Pametan rast

Strateški cilj: Razvoj ljudskih resursa

Srednjoročni cilj: Unapređenje politika, izvršenje međunarodnih obaveza i razvoj kvaliteta u oblasti obrazovanja u Bosni i Hercegovini

Pametan rast u osnovi podrazumjeva usmjerenje na jačanje znanja i inovacija kao pokretača budućeg rasta. To zahtjeva poboljšanje kvaliteta obrazovanja, jačanje istraživanja, podsticanje inovacija i znanja na teritoriji BiH, što će omogućiti da se u potpunosti iskoriste informacijske i komunikacijske tehnologije, te obezbijediti da se inovativne ideje mogu pretvoriti u nove proizvode i usluge koje stvaraju rast, kvalitetna radna mjesta i pomažu u rješavanju evropskih i globalnih društvenih izazova. Da bi se postigao uspjeh u realizaciji ovog cilja neophodno je da se navedene aktivnosti planiraju u kombinaciji sa poduzetništvom, finansijama i iste usmjere na potrebe korisnika i tržišne prilike.

U okviru opšteg principa razvoja pametan rast, a u skladu sa Strateškim okvirom za Bosnu i Hercegovinu, Centar za informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja (u daljem tekstu: CIP) svoje će zadatke izvršavati kroz realizaciju strateškog cilja razvoj ljudskih resursa. Srednjoročni cilj, koji proizilazi iz strateškog cilja razvoj ljudskih resursa je: **Unapređenje politika, izvršenje međunarodnih obaveza i razvoj kvaliteta u oblasti obrazovanja u Bosni i Hercegovini**

Srednjoročni plan rada CIP-a predstavlja okvir unutar CIP-a, kojim su propisani prioriteti, srednjoročni ciljevi i neophodne potrebe za izvršenje poslova iz nadležnosti CIP-a, te daje viziju ključnih elemenata rada i djelovanja CIP-a u narednom trogodišnjem periodu.

1. 1. Osnivanje i nadležnost Centra

CIP je osnovan Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 59/07 i 59/09), kao samostalna upravna organizacija. Osnivanje i nadležnosti Centra usaglašeni su sa članom IX. 2 Konvencije o priznavanju kvalifikacija koje se odnose na visoko obrazovanje u evropskoj regiji ("Službeni glasnik BiH-Međunarodni ugovori", broj 16/03).

U skladu sa članom 44. stav 2. i članom 45. Okvirnog zakona o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini, CIP je nadležan za:

- poslove informisanja i priznavanja u oblasti visokog obrazovanja;
- koordiniranje i međunarodnu razmjenu akademskog osoblja, studenata i programa u oblasti visokog obrazovanja;
- predstavljanje Bosne i Hercegovine u međunarodnim projektima u oblasti visokog obrazovanja iz svoje nadležnosti;
- putem međunarodne mreže centara za informacije (mreže ENIC/NARIC) pružanje informacija visokoškolskim ustanovama u Bosni i Hercegovini u vezi sa stranim visokoškolskim ustanovama i programima kao osnov za priznavanje stepena i diploma za dalje školovanje na visokoškolskim ustanovama u Bosni i Hercegovini i predstavlja Bosnu i Hercegovinu u tim mrežama;
- daje obavještenja i mišljenja o stranim stepenima i diplomama u Bosni i Hercegovini u svrhu nastavka školovanja na visokoškolskim ustanovama u Bosni i Hercegovini;

- daje savjete i informacije o pitanjima iz svog djelokruga stranama sa zakonitim interesom;
- u skladu sa Lisabonskom konvencijom i njenim pratećim dokumentima donosi preporuke ministarstvu Republike Srpske, kantonalnim ministarstvima i Brčko Distriktu BiH o priznavanju diploma stečenih van Bosne i Hercegovine s ciljem zaposlenja, nastavka obrazovanja i ostvarivanja drugih prava koja proističu iz stečene kvalifikacije.

Pored navedenog CIP je Odlukom Vijeća ministara BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 30/17) određen kao kontakt tačka za primjenu Mape puta za implementaciju EU Direktive o regulisanim profesijama 2005/36/EZ i 2013/55/EU.

1. 2. Međunarodna pozicija Centra

Centar je zvanični predstavnik Bosne i Hercegovine i sastavni je dio evropskih mreža evropskih nacionalnih informacijskih centara i nacionalnih centara za informacije o akademskoj pokretljivosti i priznavanju (ENIC/NARIC mreže), te je uključen u ENIC/NARIC listu (ENIC/NARIC listserv), putem koje svakodnevno razmjenjuju pitanja i informacije iz oblasti priznavanja visokoškolskih kvalifikacija. CIP je uključen u rad HERE (Higher Education Reform Experts) ekspertne grupe za BiH u okviru koje predlaže i organizuje misije tehničke pomoći o pitanjima vezanim za razvoj visokog obrazovanja u BiH. CIP predstavlja Bosnu i Hercegovinu vezano za razvoj politika iz oblasti priznavanja visokoškolskih kvalifikacija na evropskom i globalnom nivou.

Poglavlje 2: Vizija i misija CIP-a

Vizija: CIP, prepoznatljivo i nezaobilazno tijelo u postupcima priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija, regulisanih profesija, koordinacije akademske mobilnosti, razvoja kvalifikacijskog okvira, izgradnje sistema osiguranja kvaliteta i relevantan partner u kreiranju politika visokog obrazovanja u BiH.

Misija: CIP, kao stručna i profesionalna institucija BiH, prenosi znanja i vještine, daje informacije, savjete, mišljenja i preporuke visokoškolskim ustanovama, nadležnim obrazovnim vlastima, organima uprave, drugim pravnim i fizičkim osobama, predstavlja BiH u radu ENIC/NARIC mreža, kreiranju evropskih i globalnih politika iz oblasti priznavanja, učestvuje u domaćim i međunarodnim projektima, sa svrhom unapređenja i olakšavanja priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija, akademske mobilnosti i razvoja visokog obrazovanja u BiH.

Poglavlje 3: Učesnici i partneri

CIP ostvaruje saradnju sa institucijama Bosne i Hercegovine prvenstveno Ministarstvom civilnih poslova i Agencijom za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta. U skladu sa nadležnostima CIP-a, ključni partneri u kreiranju i implementaciji politika u oblasti priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija su nadležne obrazovne vlasti i visokoškolske ustanove, odnosno entitetski, kantonalni i organi Brčko Distrikta BiH nadležni za obrazovanje, te visokoškolske ustanove u BiH. Međunarodni partneri su drugi ENIC/NARIC centri, Evropska Komsija, Vijeće Evrope i UNESCO, a posebno dobra saradnja se ostvaruje sa ENIC/NARIC centrima zemalja regiona.

Poglavlje 4: Osnovna programska opredjeljenja

Commented [A1]: Misli li se tu na priznavanje regulisanih profesija? Ako da onda treba biti ...u npr.: koordiniranju politika vezanih uz regulirane profesije, sudjelovanje u razvoju postupaka priznavanja stručnih kvalifikacija itd.

Srednjoročni cilj povezan je i izveden iz strateških ciljeva koji su utvrđeni Strateškim okvirom za Bosnu i Hercegovinu i Srednjoročnim programom rada Vijeća ministara Bosne i Hercegovine. Doprinos CIP-a u realizaciji srednjoročnog cilja ostvaruje se kroz realizaciju specifičnog cilja CIP-a. Specifični cilj CIP-a određen je na osnovu utvrđene zakonske nadležnosti, vizije i misije CIP-a. Kao instrument za realizaciju ciljeva utvrđen je jedan program unutar kojeg su definisani projekti koji predstavljaju skup kompatibilnih aktivnosti koje vode ka ostvarenju zajedničkog cilja.

Prilikom određivanja ciljeva na svim nivoima korištena je SMART metoda.

4. 1. SWOT analiza

Kako bi se utvrdile aktivnosti za realizaciju srednjoročnog plana rada, kao polazna osnova za utvrđivanje programa i projekata izvršena je analiza unutrašnjeg stanja i okruženja u kojem CIP radi i funkcionira metodom SWOT analize. Rezultati SWOT analize prikazani su u sljedećoj tabeli:

	SNAGE CENTRA	SLABOSTI CENTRA
Resursi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Postojeći zaposleni kvalitetno i blagovremeno obavljaju svoje poslove; 2. Zaposleni posjeduju ekspertna znanja i vještine neophodni za ostvarenje ciljeva; 3. Obezbjedeno stabilno finansiranje, kvalitetna IT i materijalno-tehnička sredstva te mogućnost stručnog usavršavanja 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ograničeni ljudski resursi, a posebno u Sektoru za informisanje, saradnju i priznavanje dokumenata; 2. Sistem ocjenjivanja i nagrađivanja nedovoljno motivirajući za zaposlene
Organizacija	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adekvatna struktura unutrašnje organizacije; 2. Uspostavljeni poslovni procesi; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nepostojanje elektronskog sistema upravljanja dokumentima; 2. Složenost pojedinih poslovnih procesa utiče na brzinu obrade zahtjeva; 3. Vertikalna i horizontalna interna komunikacija nedovoljno razvijena
Rezultati rada	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izvršavanje poslova i zadataka obavlja se u skladu sa utvrđenim rokovima; 2. Razvijena komunikacijska mreža sa svim ključnim institucijama 3. Prepoznatljivost na domaćem i međunarodnom nivou; 4. Web stranica snažan informacijski alat 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Obavljanje poslova više radnih mjesta od strane jednog zaposlenog 2. Uslovljenost i prilagodavanje rezultata rada raspoloživim kapacitetima
	PRILIKE CENTRA	PRIJETNJE ZA CENTAR
Političke	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jedinstven stav političkih struktura u BiH o potrebi uključenja BiH u punopravno članstvo u Evropsku uniju olakšava ukupan rad i međunarodne aktivnosti Centra. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nedovoljna informisanost kreatora politika iz oblasti obrazovanja o značaju i važnosti provođenja Lisabonske konvencije o priznavanju 2. Nije definisan okvir djelovanja iz oblasti akademske mobilnosti (nepostojanje strategija, akcionih planova...) 3. Nepostojanje konsenzusa u BiH oko bitnih pitanja koja su vezana za razvoj kvalifikacijskog okvira u BiH

Ekonomsk	<ol style="list-style-type: none"> 1. Redovno finansiranje postojećih aktivnosti Centra putem Budžeta institucija BiH; 2. Mogućnost korištenja donatorskih sredstava i različitih međunarodnih fondova. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nedostatak finansijskih sredstava u Budžetu institucija BiH za prijem državnih službenika predviđenih sistematizacijom Centra;
Socijalne i društvene	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jačanje saradnje sa nadležnim obrazovnim vlastima, akademskom zajednicom, i drugim institucijama i organizacijama; 2. Sudjelovanje CIP-a u radu ENIC/NARIC mreža; 3. Korištenje medija u promovisanju rada CIP-a, podizanju svijesti o važnosti priznavanja i razvoja visokog obrazovanja 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nepostojanje svijesti o mogućnostima uticaja na pozitivne društvene promjene 2. Neinformiranost i nezainteresiranost studenata i akademskog osoblja o prilikama koje proističu iz razvoja politika obrazovanja i mobilnosti
Tehnološke	<ol style="list-style-type: none"> 1. Potpisani IT sporazum Vijeća ministara i Microsofta; 2. EU sredstva za razvoj IT Sistema CIP-a. 3. Besplatni online IT alati 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hakerski napadi
Pravne	<ol style="list-style-type: none"> 1. CIP organizovan kao samostalna upravna organizacija što omogućava efikasniji rad 2. 3. Vrednovanje CIP-a nezaobilazan dio postupaka priznavanja 4. Nedovoljno ureden zakonski okvir različitih nivoa vlasti u BiH je prilika za preuzimanje liderske uloge u visokom obrazovanju 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sporost i inertnost u izmjeni i dopuni zakonodavnog okvira u visokom obrazovanju i priznavanju 2. Primjena već usaglašenog zakonodavnog okvira u oblasti priznavanja 3. Neuređen sistem akreditacije visokoškolskih ustanova i studijskih programa u BiH

4.2. Srednjoročni cilj

Srednjoročni cilj CIP-a za period od 2020. do 2022. godine je: Unapređenje politika, izvršenje međunarodnih obaveza i razvoj kvaliteta u oblasti obrazovanja u Bosni i Hercegovini. Srednjoročni cilj definisan je od strane Direkcije za ekonomsko planiranje Vijeća ministara BiH i konsolidovan na nivou svih institucija iz oblasti obrazovanja na nivou BiH koje doprinose istom strateškom cilju. Doprinos CIP-a u ostvarenju Srednjoročnog cilja ostvaruje se kroz realizaciju njegovog specifičnog cilja.

4.3. Specifični cilj

Polazeći od utvrđenog srednjoročnog cilja, CIP je definisao specifični cilj: Unaprijediti politike i procedure iz oblasti priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija u BiH.

Kao instrument za realizaciju ciljeva utvrđen je program: Informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja, promovisanje i koordinacija akademske i studentske mobilnosti, unutar kojeg su definisani projekti koji predstavljaju skup kompatibilnih aktivnosti koji vode ka ostvarenju zajedničkog cilja.

Tabela 1. Planirani program i projekti za realizaciju specifičnog cilja:

Specifični cilj: Unaprijediti politike i procedure iz oblasti priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija u BiH

Commented [A2]: Bilo bi dobro proširiti specifični cilj i na "promoviranje i koordinaciju akademske mobilnosti nastavnika i studenata te razvoj kvaliteta visokog obrazovanje u BiH"

<p>Program: Informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja, promovisanje i koordinacija akademske i studentske mobilnosti</p>	<p>Projekat 1.1. Saradnja s nadležnim obrazovnim vlastima, organima za priznavanje i saradnja unutar ENIC/NARIC mreža Projekat 1.2. Kreiranje i promovisanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja Projekat 1.3. Obavljanje i unapređenje procesa davanja mišljenja, preporuka, savjeta i informacija iz oblasti priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija Projekat 1.4. Kreiranje, održavanje i ažuriranje informacija o visokom obrazovanju u BiH i dokumentima iz oblasti priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija Projekat 1.5. Poticanje, koordiniranje i međunarodna razmjena akademskog osoblja i studenata i promovisanje programa u području visokog obrazovanja</p>
---	--

Poglavlje 5: Resursi i kapaciteti potrebni za postizanje ciljeva

5.1. Predviđeni izvori finansiranja

Za realizaciju predviđenog programa i pripadajućih projekata, a u svrhu ostvarivanja postavljenog srednjoročnog i specifičnog cilja definisanih ovim srednjoročnim planom za period od 2020. do 2022. godine planirano je ukupno 2.712.000 KM. Iz Budžeta institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH finansira se 2.695.000 KM i ostalih izvora 17.000 KM.

5.2. Organizacioni kapaciteti

Ostvarenje planiranih ciljeva nije moguće efikasno realizovati bez jačanja organizacionih kapaciteta CIP-a, prvenstveno jačanja ljudskih resursa putem povećanja broja zaposlenih državnih službenika. U CIP-u je trenutno zaposleno 15 osoba (9 državnih službenika, 5 zaposlenika i direktor) što trenutno čini 55% od planiranog broja zaposlenih, prema Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji.

U 2018. godini donesen je novi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji kojim je adekvatno uređen sistem unutrašnje organizacije u CIP-u. Međutim, i dalje je izražen nedostatak zaposlenih posebno u oblasti osnovne djelatnosti CIP-a, jer sve poslove obavljaju 4 uposlana. Kako bi planske veličine utvrđene srednjoročnim planom mogle biti ostvarene neophodno je zapošljavanje 7 državnih službenika u Sektoru za informisanje, saradnju i priznavanje dokumenata, od čega u 2020. godini 3, 2021. godini 2 i 2022. godini 2 nova zaposlena. Uprkos ograničenim ljudskim resursima, nedostatak zaposlenih djelomično se nadomješta kontinuiranom edukacijom i profesionalnim razvojem postojećih zaposlenih.

Poglavlje 6: Okvir za praćenje provođenja plana i vrednovanje rezultata.

6.1 Definisane ključnih pokazatelja

U cilju praćenja aktivnosti na provođenju srednjoročnog plana i vrednovanja rezultata u planskom periodu, utvrđeni su ključni pokazatelji uspjeha i rezultata. U niže navedenoj tabeli

prikazani su odgovarajući pokazatelji sa njihovim početnim i očekivanim vrijednostima na kraju trogodišnjeg planskog perioda.

SREDNJOROČNI CILJ

Unapređenje politika, izvršenje međunarodnih obaveza i razvoj kvaliteta u oblasti obrazovanja u Bosni i Hercegovini.

Pokazatelj	Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Polazna vrijednost 2019	Ciljana vrijednost 2022
Usklađenost procedura priznavanja sa odredbama Lisabonske konvencije o priznavanju	%	50	60

Specifični cilj CIP-a
Unaprijediti politike i procedure iz oblasti priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija u BiH
Okvir za mjerenje ostvarenja

Pokazatelj	Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Polazna vrijednost 2019	Ciljana vrijednost 2022
Realizacije planskih aktivnosti CIP-a iz oblasti priznavanja, informisanja, međunarodne saradnje i akademske mobilnosti	%	100	100

Program

Informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja, akademska i studentska mobilnost

Pokazatelj	Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Polazna vrijednost 2019	Ciljana vrijednost 2022
Aktivnosti CIP-a vezane za usaglašenost sistema priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija u Bosni i Hercegovini sa preporučenim i standardiziranim praksama ENIC/NARIC mreža	%	100	100
Aktivnosti CIP-a iz područja mobilnosti akademskog osoblja, studenata i studijskih programa	%	100	100

Projekat 1.1: Saradnja s nadležnim obrazovnim vlastima, organima za priznavanje i saradnja unutar ENIC/NARIC mreža

Okvir za mjerenje ostvarenja

Pokazatelj	Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Polazna vrijednost 2019	Ciljana vrijednost 2022
Broj realiziranih aktivnosti u cilju jačanja kapaciteta nadležnih organa za priznavanje i unapređenje procedura priznavanja u BiH i aktivnosti na saradnji sa članicama ENIC/NARIC	broj aktivnosti godišnje	14	16

Commented [A3]: Zašto ovo ne bi stavili kao prvi red tablice i stavili podlogu u boji kako bi bilo jasnije da se navedeni pokazatelj odnosi na taj srednjoročni cilj!

Commented [A4]: Pokazatelj nije usklađen sa specifičnim ciljem i mislim da nije dobro odabran jer je polazna i ciljana vrijednost ista i ne vidi se napredak.
Mislim da pokazatelj ostvarenja specifičnog cilja može biti sličan ili isti kao pokazatelj ostvarenja srednjoročnog cilja.
Predlažem ovdje da pokazatelj bude: sudjelovanje CIP-a u procedurama priznavanja inostranih kvalifikacija uz primjenu Lisabonske konvencije, a jedinica mjere da bude broj/postotak postupaka priznavanja u kojima CIP sudjeluje.

Commented [A5]: Ovdje je komentar sličan kao prethodno. Pokazatelj bi trebao biti takav da se može pratiti napredak i razvoj aktivnosti CIP-a.
Npr. postotak priznavanja u BiH u kojima sudjeluje CIP, broj ustanova nadležnih za priznavanje u BiH s kojima CIP ima aktivnu saradnju, broj visokoškolskih institucija s kojima CIP ima ostvarenu aktivnu saradnju, broj visokoškolskih institucija koje CIP redovito informira o mogućnostima mobilnosti i slično.

Commented [A8]: Broj aktivnosti ne odgovara polaznoj vrijednosti u godišnjem planu rada.

Commented [A7]: Ako se odnosi na godišnji broj aktivnosti treba dodati da bude jasnije

Commented [A6]: Ne znam je li zadano da treba biti samo jedan pokazatelj ali mislim da bi se ovaj pokazatelj trebao razdvojiti u dva pokazatelja.

Projekat 1.2: Kreiranje i promovisanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja
Okvir za mjerenje ostvarenja

Pokazatelj	Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Polazna vrijednost 2019	Ciljana vrijednost 2022
Izrada Preporuke	broj	1	1

Projekat 1.3: Obavljanje i unapređenje procesa davanja mišljenja, preporuka, savjeta i informacija iz oblasti priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija
Okvir za mjerenje ostvarenja

Pokazatelj	Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Polazna vrijednost 2019	Ciljana vrijednost 2022
Broj izdatih mišljenja, preporuka, savjeta i informacija	broj	870	930

Projekat 1.4: Kreiranje, održavanje i ažuriranje informacija o visokom obrazovanju u BiH i dokumentima iz oblasti priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija
Okvir za mjerenje ostvarenja

Pokazatelj	Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Polazna vrijednost 2019	Ciljana vrijednost 2022
Broj objavljenih dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja na web stranici CIP-a	broj	125	137

Projekat 1.5: Koordiniranje i međunarodna razmjena akademskog osoblja, studenata i programa u području visokog obrazovanja
Okvir za mjerenje ostvarenja

Pokazatelj	Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Polazna vrijednost 2019	Ciljana vrijednost 2022
Broj aktivnosti iz oblasti mobilnosti	broj	24	34

Commented [A9]: Izrađena preporuka može biti jedan pokazatelj a drugi pokazatelj može biti "provedene aktivnosti promoviranja izrađenih preporuka" pa onda brojke mogu biti veće i ciljana vrijednost veća od polazne.

Commented [A10]: Drugi pokazatelj može biti prosječno vrijeme od zaprimanja zahtjeva do izdavanja mišljenja (broj radnih dana npr.)

Commented [A11]: Je li to ukupni broj objava na stranicama ili godišnji broj objava? Treba naznačiti opisno u jedinici mjerenja ili još bolje u pokazatelju.

Pretpostavljam da je to ukupni broj objavljenih dokumenata. Možda bi se u pokazatelj moglo dodati i broj objavljenih informacija pa se može ta brojka malo povećati. Drugi bi pokazatelj mogao biti posjećenost web stranica.

Commented [A12]: O kakvoj razmjeni programa se radi?

Commented [A13]: Pokazatelj je nejasan, trebalo bi ga bolje definirati. Npr. Aktivnosti informiranja akademske zajednice o mogućnostima mobilnosti, Sudjelovanje na javnim skupovima o mobilnosti ili organizacija javnih skupova o mogućnostima za mobilnost ili nešto slično.

Commented [A14]: S obzirom da je CIP određen kao kontakt točka za primjenu Mape puta za implementiranje EU Direktive o priznavanju stručnih kvalifikacija trebao bi u srednjoročnom planu imati i projekte i aktivnosti povezane s reguliranim profesijama (sudjelovanje u izradi liste reguliranih profesija u BiH, definiranje nadležnih tijela, procedura priznavanja i slično)

Commented [A15]: Također u srednjoročni program rada trebalo bi uključiti sudjelovanje na domaćim i međunarodnim projektima koji imaju za cilj unaprijeđenje kvalitete obrazovanja i politika i procedura priznavanja inostranih kvalifikacija

6.2. Metode za prikupljanje informacija o pokazateljima

CIP će informacije o pokazateljima rezultata i pokazateljima uspjeha kontinuirano prikupljati iz internih baza podataka.

6.3. Osnovni zaključci prethodnog Izvještaja o provođenju plana rada CIP-a

CIP je u skladu sa propisanom dinamikom u 2019. godini izradio Izvještaj o provođenju, kao i Izvještaj o evaluaciji Srednjoročnog plana rada za period od 2016. do 2018. godine. Iz navedenih Izvještaja je evidentno da je CIP ostvario planirane ciljeve, kao i da je pri tome bio suočen sa značajnim izazovima kao što su ograničeni ljudski resursi i smještajni kapaciteti, te nedovoljno usklađeno zakonodavstvo o priznavanju inostranih visokoškolskih kvalifikacija sa odredbama Lisabonske konvencije i njenim pratećim dokumentima. U izvještaju je naglašeno da

je CIP kroz provođenje svog srednjoročnog cilja, odnosno realizaciju programa, projekata i aktivnosti, doprinio nastavku reforme visokog obrazovanja započete 2003. godine, potpisivanjem Bolonjske deklaracije i Lisabonske konvenciji o priznavanju. Doprinos CIP-a u najvećoj mjeri ogleda se u davanju poticaja nadležnim obrazovnim vlastima za unapređenje zakonodavstva i praksi u oblasti priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija u svrhu zapošljavanja i nastavka školovanja, te poboljšanja stepena njihove usklađenosti sa odredbama Lisabonske konvencije o priznavanju i njenih pratećih dokumenata. CIP kontinuirano predstavlja Bosnu i Hercegovinu u radu ENIC/NARIC mreža pružajući informacije o visokom obrazovanju u BiH. CIP je kroz učešće svojih predstavnika u radu Referentne fokus grupe i učešća u projektima Evropske unije doprinio razvoju Osnova kvalifikacijskog okvira u Bosni i Hercegovini i jačanju internacionalizacije visokog obrazovanja. CIP kroz provođenje definisanih programskih aktivnosti čini napore, jača svoje kapacitete te uspostavlja saradnju sa nadležnim organima za priznavanje sa ciljem olakšavanja priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija u Bosni i Hercegovini i priznavanje u inostranstvu kvalifikacija stečenih u Bosni i Hercegovini te na taj način pospješuje mobilnost radne snage, studenata i akademskog osoblja.

Commented [A16]: Zašto ovo nije navedeno u nadležnostima CIP-a i u planu rada CIP-a?

AKCIONI PLAN SREDNJOROČNOG PLANA RADA CENTRA ZA INFORMISANJE I PRIZNAVANJE DOKUMENATA

Opšti cilj/principi razvoja:		PAMETAN RAST																												
Strateški cilj:		Razvoj ljudskih resursa																												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12a	12b	12c	12d	13a	13b	13c	13d	14a	14b	14c	14d	15	16	17	18	19	20	21	
Srednjoročni cilj	Specifični cilj	Programi	Projekat	Institucija odgovorna za implementaciju	Pokazatelj	Jedinica mjere (% ili broj ili opisno)	Polazna vrijednost 2019	Ciljana vrijednost 2020	Ciljana vrijednost 2021	Ciljana vrijednost 2022	Procijenjeni troškovi 2020				Procijenjeni troškovi 2021				Procijenjeni troškovi 2022				Ukupno troškovi	Budžet	Kredit	Donacije	Ostali izvori	Ukupno	Program u DOB-u	
											Budžet	Kredit	Donacije	Ostalo	Budžet	Kredit	Donacije	Ostalo	Budžet	Kredit	Donacije	Ostalo								
Unapređenje politika, razvoj kvaliteta u oblasti obrazovanja u Bosni i Hercegovini	Unaprijediti politike i procedure iz oblasti priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija u BiH	Informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja, akademska i studentska mobilnost		Institucije iz oblasti obrazovanja	Usklađenost procedura priznavanja sa odredbama Lisabonske konvencije o priznavanju	%	50	55	57	60	865.000	0	0	17.000	907.000	0	0	0	923.000	0	0	0	2.712.000	2.695.000	0	0	17.000	2.712.000	0941310	
				CIP	Stepen realizacije planskih aktivnosti CIP-a iz oblasti priznavanja, informisanja, međunarodne saradnje i akademske mobilnosti	%	100	100	100	100	865.000	0	0	17.000	907.000	0	0	0	923.000	0	0	0	2.712.000	2.695.000	0	0	17.000	2.712.000	0941310	
				CIP	Aktivnosti CIP-a vezano za usaglašavanje sistema priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija sa u BiH sa preporučenim i standardiziranim praksama ENIC/NARIC mreža	%	100	100	100	100	816.000	0	0	16.000	856.000	0	0	0	872.000	0	0	0	2.560.000	2.544.000	0	0	16.000	2.560.000	0941310	
			Aktivnosti CIP-a iz područja mobilnosti akademskog osoblja, studenata i studijskih programa		%	100	100	100	100	49.000	0	0	1.000	51.000	0	0	0	51.000	0	0	0	152.000	151.000	0	0	1.000	152.000	0941310		
				1.1. Saradnja s nadležnim obrazovnim vlastima, organima za priznavanje i saradnja unutar ENIC/NARIC mreža	Sektor za informisanje, saradnju i priznavanje dokumenata	Realizirane aktivnosti u cilju jačanja kapaciteta nadležnih organa za priznavanje i unapređenje procedura priznavanja u BiH i aktivnosti na saradnji sa članicama ENIC/NARIC mreža	broj	14	14	15	16	86.000	0	0	0	92.000	0	0	0	94.000	0	0	0	272.000	272.000	0	0	0	272.000	0941310
				1.2. Kreiranje i promovisanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja	Sektor za informisanje, saradnju i priznavanje dokumenata	Izrada Preporuke	broj	1	1	1	1	38.000	0	0	0	37.000	0	0	0	36.000	0	0	0	111.000	111.000	0	0	0	111.000	0941310
				1.3. Obavljanje i unapređenje procesa davanja mišljenja, preporuka, savjeta i informacija iz oblasti priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija	Sektor za informisanje, saradnju i priznavanje dokumenata	Izdava mišljenja, preporuke, savjeti i informacije	broj	870	890	910	930	646.000	0	0	17.000	679.000	0	0	0	692.000	0	0	0	2.034.000	2.017.000	0	0	17.000	2.034.000	0941310
				1.4. Kreiranje, održavanje i ažuriranje informacija o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini i priznavanje dokumenata iz oblasti priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija	Sektor za informisanje, saradnju i priznavanje dokumenata	Objavljeni dokumenti iz oblasti visokog obrazovanja na web stranici CIP-a	broj	125	129	133	137	53.000	0	0	0	56.000	0	0	0	457.000	0	0	0	166.000	166.000	0	0	0	166.000	0941310
				1.5. Koordiniranje i međunarodna razmjena akademskog osoblja, studenata i programa u području visokog obrazovanja	Sektor za informisanje, saradnju i priznavanje dokumenata	Aktivnosti iz oblasti mobilnosti	broj	24	28	32	34	42.000	0	0	0	43.000	0	0	0	344.000	0	0	0	129.000	129.000	0	0	0	129.000	0941310

Commented [A1]: Znači li ovo svake godine izrađena jedna preporuka? Ovdje bi definitivno bilo bolje staviti kumulativni broj izrađenih preporuka.

ANNEXES 02 TO THE REPORT with comments

Program rada Centra za informiranje i priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja za 2020. godinu



Broj:
Mostar, 2019. godine

Na osnovu članka 23. stavak (1). Zakona o ministarstvima i drugim tijelima uprave Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 59/09, 103/09, 87/12, 6/13, 19/16 i 83/17) i članka 7. Odluke o godišnjem planiranju rada i načinu praćenja i izvješćivanja u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 94/14), direktor Centra za informiranje i priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja, d o n o s i

**PROGRAM RADA CENTRA ZA INFORMIRANJE I PRIZNAVANJE DOKUMENATA IZ PODRUČJA VISOKOG OBRAZOVANJA ZA
2020. GODINU (PREDNACRT)**

I – UVOD

Centar za informiranje i priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja (u daljnjem tekstu: CIP) osnovan je na temelju članka 44. Okvirnog zakona o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, broj: 59/07 i 59/09) (u daljnjem tekstu: Okvirni zakon), kao samostalna upravna organizacija.

Osnivanje i nadležnost CIP-a usuglašeni su s člankom IX. 2 Konvencije o priznavanju kvalifikacija koje se odnose na visoko obrazovanje u europskoj regiji ("Službeni glasnik BiH-Međunarodni ugovori", broj: 16/03) – Lisabonska konvencija.

Sukladno članku 44. stavak (2) i članku 45. Okvirnog zakona, CIP je nadležan za:

- poslove informiranja i priznavanja u području visokog obrazovanja;
- koordiniranje i međunarodnu razmjenu akademskog osoblja, studenata i programa u području visokog obrazovanja;
- predstavljanje Bosne i Hercegovine u međunarodnim projektima u području visokog obrazovanja iz svoje nadležnosti;
- putem međunarodne mreže centara za informiranje (mreže ENIC/NARIC) pruža informacije visokoškolskim ustanovama u Bosni i Hercegovini u svezi sa stranim visokoškolskim ustanovama i programima, kao osnovu za priznavanje stupnja i diploma za daljnje školovanje na visokoškolskim ustanovama u Bosni i Hercegovini i predstavlja Bosnu i Hercegovinu u tim mrežama;
- daje obavijesti i mišljenja o stranim stupnjevima i diplomama u Bosni i Hercegovini u svrhu nastavka školovanja na visokoškolskim ustanovama u Bosni i Hercegovini;
- daje savjete i informacije o pitanjima iz svojeg djelokruga stranama sa zakonitim interesom;
- sukladno Lisabonskoj konvenciji i njezinim pratećim dokumentima, donosi preporuke ministarstvu Republike Srpske, županijskim/kantonalnim ministarstvima i Brčko Distriktu BiH o priznavanju diploma stečenih izvan Bosne i Hercegovine radi zaposlenja, nastavka obrazovanja i ostvarivanja drugih prava koja proistječu iz stečene kvalifikacije.

Pored navedenog CIP je Odlukom Vijeća ministara BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 30/17) određen kao kontakt točka za primjenu Mape puta za implementiranje EU Direktive o reguliranim profesijama 2005/36/EZ i 2013/55/EU.

Srednjoročni cilj CIP-a za razdoblje 2020.- 2022. godinu je **Unapređenje politika, izvršenje međunarodnih obveza i razvoj kvalitete u području obrazovanja u BiH**. Srednjoročni cilj se ispunjava kroz provedbu specifičnog cilja: **Unaprijediti politike i procedure iz područja priznavanja inozemnih visokoškolskih kvalifikacija u BiH**. Navedeni cilj se realizira kroz program: **Informiranje i priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja, akademska i studentska mobilnost**.

Unutar definiranog programa, utvrđeni su projekti i aktivnosti kojima će se u konačnici provesti sve planske veličine, kao i financijska sredstva planirana za njihovo realiziranje.

Prioritetne aktivnosti koje se planiraju realizirati u 2020. godini su:

- Kontinuirana suradnja s nadležnim obrazovnim vlastima i tijelima za priznavanje u cilju harmonizacije, poboljšavanja i olakšavanja procedura priznavanja usaglašenih s odredbama Lisabonske konvencije o priznavanju. Također se nastavlja suradnja s drugim ENIC/NARIC centrima u cilju razmjene najbolje prakse te pružanja informacija u postupcima priznavanja.

- U cilju implementacije Mape puta za implementiranje EU Direktive o reguliranim profesijama 2005/36/EZ i 2013/55/EU, CIP će kao kontakt točka surađivati s Ministarstvom civilnih poslova BiH i nadležnim vlastima u BiH u cilju detektiranja profesionalnih kvalifikacija koje spadaju pod regulirane profesije te identificiranje svih institucija koje su nadležne za implementiranje svake pojedinačne profesije. Ova aktivnost zbog izuzetno složene problematike i kompleksne strukture Bosne i Hercegovine zahtjevati će visok stepen koordiniranja i zajedničkog djelovanja svih razina vlasti u Bosni i Hercegovini, Implementacija Mape puta još uvijek je u početnoj fazi, te je ova aktivnost jedan od prioriteta CIP-a u programskom razdoblju ,
- CIP kao punopravan član ENIC/NARIC mreža aktivan je sudionik i kreator suvremenih praksi u području priznavanja inozemnih visokoškolskih kvalifikacija. Donošenjem preporuka tijelima nadležnim za priznavanje u BiH omogućava prijenos najboljih europskih praksi priznavanja, te je u 2020. godini planirano donošenje Preporuka o vrednovanju inozemnih visokoškolskih kvalifikacija u postupku priznavanja.
- CIP će u 2020. godini nastaviti sa izdavanjem vrednovanja u postupku priznavanja inozemnih visokoškolskih kvalifikacija nadležnim obrazovnim vlastima, odnosno tijelima za priznavanje koji su u svojim zakonskim i podzakonskim aktima propisali odredbu o traženju mišljenja/preporuke CIP-a i to: Ministarstvu prosvjete i kulture Republike Srpske u svrhu pristupa tržištu rada, , Županiji Posavskoj i Zapadnohercegovačkoj županiji u svrhu pristupa tržištu rada, Kantonu Sarajevo, Zeničko-dobojskom kantonu, Tuzlanskom kantonu i Brčko distriktu BiH u svrhu nastavka obrazovanja i pristupa tržištu rada, kao i pojedinačnim tijelima za priznavanje koji nisu svojim zakonodavstvom propisali traženje mišljenja/preporuke CIP-a (Kantonu Središnja Bosna u svrhu nastavka obrazovanja i pristupa tržištu rada, Sveučilište u Mostaru, Univerzitet "Džemal Bijedić Mostar", Univerzitet u Bihaću,...).
- Pored vrednovanja, značajan dio resursa CIP-a i u 2020. godini biti će usmjeren na davanje mišljenja stranama sa zakonitim interesom (visokoškolske ustanove, nadležne obrazovne vlasti, organi uprave, druge pravne i fizičke osobe). Primjetno je da se veliki broj zahtjeva za mišljenje odnosi na nedovoljno jasne odredbe zakona u oblasti visokog obrazovanja, odnosa predbolonjskih i bolonjskih kvalifikacija, licence i akreditacije visokoškolskih ustanova u BiH, priznavanja u inozemstvu kvalifikacija stečenih u BiH i slično.
- CIP kontinuirano surađuje s drugim ENIC/NARIC centrima u cilju razmjene informacija u postupcima priznavanja inozemnih visokoškolskih kvalifikacija u Bosni i Hercegovini i priznavanja kvalifikacija stečenih u BiH u inozemstvu. Ovo je najvažniji i najmoćniji informacijski alat koji u svom radu koriste svi ENIC/NARIC centri čime se procedure priznavanja skraćuju i olakšavaju.
- CIP će održavati i ažurirati informacije o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini na svojoj web stranici, posebno vezano za priznavanje inozemnih visokoškolskih kvalifikacija. Web stranica CIP-a, jedina u BiH, sadrži pregled važećeg zakonodavstva iz oblasti visokog obrazovanja te će se isto ažurirati i u 2020. godini.. Prosječna posjećenost web stranice u zadnje tri godine je viša od 100.000 posjeta na mjesečnoj razini, što je pokazatelj kvalitete njenog sadržaja.. CIP također vodi informaciju o svim visokoškolskim ustanovama i studijskim programima u Bosni i Hercegovini. Nedovoljno uređeno područje licenciranja i akreditacije visokoškolskih ustanova u BiH, kao i dostavljanje nedovoljno jasnih i potpunih informacija od strane nadležnih obrazovnih vlasti, predstavljat će izazov za uspješno realiziranje ove aktivnosti i u 2020. godini.

- U području koordiniranja i međunarodne razmjene akademskog osoblja, studenata i programa planirano je donošenje internog Akcionog plana čija je svrha jasnije definiranje uloge CIP-a u području mobilnosti, detektiranje ključnih aktera i partnera sukladno pravnom okviru u Bosni i Hercegovini, definiranje konkretnih aktivnosti, rokova za njihovo izvršenje te mogućih načina djelovanja u području mobilnosti. Pored navedenog, na web stranici CIP-a postavljat će se dokumenti i informacije kojima će se olakšavati akademska i studentska mobilnost.
-
- U svibnju 2019. godine otpočeo je Projekat pod nazivom "Efektivno partnerstvo za poboljšano priznavanje"- EPER, u kojem je CIP zajedno sa predstavnicima zemalja regiona jedan od projektnih partnera. Cilj projekta je između ostalog, potpora suradnji u procedurama priznavanja u Jugoistočnoj Europi. Isto će se postići kroz jačanje kapaciteta nadležnih vlasti i informacijskih centara za priznavanje da bi se podržao daljnji razvoj politika u svakoj od zemalja, izradu priručnika za implementaciju Preporuka Vijeća Europe o priznavanju kvalifikacija izbjeglica, raseljenih osoba i osoba u situaciji sličnoj izbjegličkoj te suradnja u implementaciji Lisabonske konvencije o priznavanju za potrebe zaposlenja. Planirano trajanje projektaje do kraja aprila 2021. godine,

Realiziranje aktivnosti predviđenih ovim Programom podrazumijeva stvaranje preduvjeta kako bi planirane aktivnosti mogle biti u potpunosti izvršene, što se posebno odnosi na osiguranje adekvatnih ljudskih resursa. Također, ono što bi moglo utjecati na ispunjenje postavljenih ciljeva, jeste nedovoljna kapacitiranost nadležnih obrazovnih vlasti, kao i njihova nedovoljna komunikacija i suradnja s CIP-om, te problemi vezani za status visokoškolskih ustanova u BiH, a na što CIP ne može utjecati.

II - AKCIJSKI PLAN GODIŠNJEG PROGRAMA RADA CENTRA ZA INFORMIRANJE I PRIZNAVANJE DOKUMENATA IZ PODRUČJA VISOKOG OBRAZOVANJA					
Opšti cilj / principi razvoja: Pametan rast					
Strateški cilj: Razvoj ljudskih resursa					
Srednjoročni cilj: Unapređenje politika, izvršenje međunarodnih obaveza i razvoj kvalitete u području obrazovanja u BiH					
Specifični cilj 1: Unaprijediti politike i procedure iz područja priznavanja inozemnih visokoškolskih kvalifikacija u BiH					
Programi, projekti i aktivnosti		Pokazatelji	Troškovi	Izvori finansiranja	Plaćenir

	Nosilac aktivnosti (organizacija a jedinica)	Pokazatelji rezultata ili uticaja	Jedinica mjere uticaja, %, broj ili opisno	Polazna vrijednost 2019	Ciljna vrijednost 2020	Procijenjeni troškovi	Budžet	Krediti	Donacije	Ostali izvori	Ukupno	Program u DOB-u	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Program 1. Informiranje i priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja, akademska i studentska mobilnost													
Projekat 1.1. Suradnja s nadležnim obrazovnim vlastima, organima za priznavanje i suradnja unutar ENIC/NARIC mreža													
Aktivnost 1.1.1. Održavanje okruglih stolova, seminara, radionica, obuka ili sličnih aktivnosti samostalno ili u suradnji s nadležnim obrazovnim vlastima u BiH	Sektor za informiranje, suradnju i priznavanje dokumenata	Broj održanih dešavanja godišnje	Broj	1	1	21.000	21.000	0	0	0	21.000	Informiranje i priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja	IV
Aktivnost 1.1.2. Održavanje radnih posjeta, sastanaka i sličnih oblika suradnje s nadležnim tijelima, nadležnim obrazovnim vlastima i tijelima za priznavanje u BiH	Sektor za informiranje, suradnju i priznavanje dokumenata	Broj održanih sastanaka	Broj	2	3	6.000	6.000	0	0	0	6.000	Informiranje i priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja	I,II, III, IV
Aktivnost 1.1.3. Organiziranje sastanaka, sudjelovanje na međunarodnim konferencijama, seminarima, radionicama, obukama i slično, u vezi članstva CIP-a u radu ENIC/NARIC mreža, odnosno međunarodnim aktivnostima CIP-a	Sektor za informiranje, suradnju i priznavanje dokumenata	Broj održanih sastanaka	Broj	5	8	32.000	32.000	0	0	0	32.000	Informiranje i priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja	I,II, III, IV

Commented [A18]: Možda bi ciljana vrijednost trebala biti malo ambicioznija!

Aktivnost 1.1.4. Suradnja s koordinirajućim tijelom MCP, subkontakt točkama iz RS, FBiH/kantona/županija i Brčko distrikta BiH u vezi implementiranja EU Direktive o reguliranim profesijama	Sektor za informiranje, suradnju i priznavanje dokumenata	Broj aktivnosti	Broj	2	2	2.000	2.000	0	0	0	2.000	Informiranje i priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja	I,II,III,IV
Aktivnost 1.1.5. Sudjelovanje u provedbi EPER projekta "Efektivno partnerstvo za poboljšano priznavanje"	Sektor za informiranje, suradnju i priznavanje dokumenata i Twinning partneri	Izvršenje planiranih aktivnosti na projektu	%	100	100	25.000	25.000	0	0	0	25.000	Informiranje i priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja	I,II,III,IV
Projekat 1.2. Kreiranje i promoviranje dokumenata iz područja visokog obrazovanja													
Aktivnost 1.2.1 Izrada i promoviranje Preporuka o vrednovanju inostranih visokoškolskih kvalifikacija u postupku priznavanja	Sektor za informiranje, suradnju i priznavanje dokumenata	Izrađena, objavljena i promovirana Preporuka	Broj	1	1	38.000	38.000	0	0	0	38.000	Informiranje i priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja	IV
Projekat 1.3. Obavljanje i unapređenje procesa davanja mišljenja, preporuka, savjeta i informacija iz područja priznavanja inozemnih visokoškolskih kvalifikacija													
Aktivnost 1.3.1 Postupanje po zahtjevima zaprimljenih od nadležnih tijela za priznavanje	Sektor za informiranje, suradnju i priznavanje dokumenata	Izdane preporuke i mišljenja	Broj	315	315	261.000	261.000	0	17.00	0	278.000	Informiranje i priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja	I,II,III,IV

Commented [A19]: Zbroj aktivnosti u Projektu 1.1. nije usklađen s projektom 1.1. u srednjoročnom planu rada.

Commented [A20]: Kao polaznu vrijednost stavila bih postotak odrađenih poslova na projektu u 2019. A kao ciljanu vrijednost postotak odrađenih aktivnosti na projektu do kraja 2020.

Commented [A21]: Izrađene preporuke može biti jedan pokazatelj a drugi pokazatelj može biti provedene aktivnosti promoviranja izrađenih preporuka pa onda brojke mogu biti veće i ciljana vrijednost veća od polazne

Commented [A22]: Kolika je šansa da to bude isti broj zahtjeva?

Projekat 1.3.2 Davanje ostalih informacija i savjeta stranama sa zakonitim interesom	Sektor za informiranje, suradnju i priznavanje dokumenata	Dane informacije i savjeti	Broj, godišnje	555	575	305.000	305.000	0	0	0	305.000	Informiranje i priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja	I,II, III, IV
Aktivnost 1.3.3. Davanje informacija ENIC/NARIC centrima	Sektor za informiranje, suradnju i priznavanje dokumenata	Broj unešenih predmeta u bazu podataka	Broj, godišnje	75	77	80.000	80.000	0	0	0	80.000	Informiranje i priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja	I,II, III, IV
Projekat 1.4 Kreiranje, održavanje i ažuriranje informacija o visokom obrazovanju u BiH i dokumentima iz područja priznavanja inozemnih visokoškolskih kvalifikacija													
Aktivnost 1.4.1. Prikupljanje i ažuriranje informacija iz područja priznavanja inozemnih visokoškolskih kvalifikacija i obrazovanja u cjelini	Sektor za informiranje, suradnju i priznavanje dokumenata	Dokumenti objavljeni i ažurirani na web stranici CIP-a	broj	121	127	41.000	41.000	0	0	0	41.000	Informiranje i priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja	I,II, III, IV
Aktivnost 1.4.2 Vođenje i ažuriranje informacije o visokoškolskim ustanovama u BiH		Informacija o visokoškolskim ustanovama u BiH	broj	1	1	7.000	7.000	0	0	0	7.000	Informiranje i priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja	I,II, III, IV
Aktivnost 1.4.3 Vođenje i ažuriranje informacije o visokom obrazovanju BiH		Informacija o visokom obrazovanju u BiH	broj	1	1	5.000	5.000	0	0	0	5.000	Informiranje i priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja	I,II, III, IV
Projekat 1.5 Koordiniranje i međunarodna razmjena akademskog osoblja, studenata i programa u području visokog obrazovanja													

Commented [A23]: Ako ne stavite da je to broj godišnje može se steći dojam da ćete objaviti razliku od ciljane i polazne vrijednosti.

Commented [A24]: U Srednjoročnom planu stoji 125 kao polazna vrijednost 2019. Treba naznačiti radi li se o broju objavljenih dokumenata kumulativno ili na godišnjoj razini.

Commented [A25]: Treba naznačiti da se radi o godišnje objavljenim informacijama. Možda biti malo ambiciozniji?

Commented [A26]: Ne mogu procijeniti koliko događanja u visokom obrazovanju u BiH ima ali mi se čini da se i tu može povećati ciljane vrijednost!

Aktivnost 1.5.1 Izrada internog Akcijskog plana iz područja akademske mobilnosti		Akcionni plan izrađen	broj	0	1	27.000	27.000	0	0	0	27.000	Informiranje i priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja	IV
Aktivnost 1.5.2 Postavljanje dokumenata i informacija iz područja mobilnosti na web stranicu CIP-a		Postavljeni dokumenti i informacija na web stranici CIP-a	broj	20	27	15.000	15.000	0	0	0	15.000	Informiranje i priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja	I,II,III,IV
SVE UKUPNO						865.000	865.000	0	17.000	0	882.000		
III- ZBIRNI PREGLED ZAKONA PLANIRANIH GODIŠNIM PROGRAMOM RADA CENTRA ZA INFORMIRANJE I PRIZNAVANJE DOKUMENATA IZ PODRUČJA VISOKOG OBRAZOVANJA													
Opšti cilj / principi razvoja: Pametan rast													
Strateški cilj: Razvoj ljudskih resursa													
Srednjoročni cilj: Unapređenje politika, izvršenje međunarodnih obaveza i razvoj kvaliteta u oblasti obrazovanja u BiH													
Specifični cilj: Unaprijediti politike i procedure iz područja priznavanja inozemnih visokoškolskih kvalifikacija u BiH													
Naziv zakona/podzakonskog akta				Razlozi za donošenje zakona/pozakonskog akta				Usklađivanje sa pravnim nasljeđem EU DA/NE			Planirani kvartal za provođenje		
1				2				3			4		
1.1. (Naziv programa)													
1.1.1. (Naziv projekta)													
a) ZAKONI ZA KOJE SE NEĆE VRŠITI PROCJENA UTICAJA													
1.1.1.1. (Naziv zakona)													
1.1.1.2. (Naziv zakona)													
b) ZAKONI ZA KOJE ĆE SE VRŠITI PROCJENA UTICAJA													
...1.1.1.3. (Naziv zakona)...													
1.1.1.4. (Naziv zakona)...													

Commented [A27]: Polazna aktivnost u Srednjoročnom planu je 24

IV-ZBIRNI PREGLED PODZAKONSKIH AKATA PLANIRANIH GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA CENTRA ZA INFORMISANJE I PRIZNAVANJE DOKUMENATA IZ OBLASTI VISOKOG OBRAZOVANJA		
Opšti cilj / principi razvoja: Pametan rast		
Strateški cilj: Razvoj ljudskih resursa		
Srednjoročni cilj: Unapređenje politika, izvršenje međunarodnih obaveza i razvoj kvalitete u području obrazovanja u BiH		
Specifični cilj: Unaprijediti politike i procedure iz područja priznavanja inozemnih visokoškolskih kvalifikacija u BiH		
Program 1. Informiranje i priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja, akademska i studentska mobilnost		
Projekat 1.2. Kreiranje i promoviranje dokumenata iz područja visokog obrazovanja		
1.2.1 Preporuka o vrednovanju inozemnih visokoškolskih kvalifikacija u postupku priznavanja	Radi usklađivanja zakonodavstva za priznavanje IVK u BiH sa zakonodavstvom unutar evropskog prostora priznavanja - EAR	IV kvartal 2020. godine
V - ZBIRNI PREGLED MEĐUNARODNIH UGOVORA PLANIRANIH GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA CENTRA ZA INFORMIRANJE I PRIZNAVANJE DOKUMENATA IZ PODRUČJA VISOKOG OBRAZOVANJA		
Opšti cilj / principi razvoja: Pametan rast		
Strateški cilj: Razvoj ljudskih resursa		
Srednjoročni cilj: Unapređenje politika, izvršenje međunarodnih obaveza i razvoj kvalitete u području obrazovanja u BiH		
Specifični cilj: Unapređenje politika, izvršenje međunarodnih obaveza i razvoj kvalitete u području obrazovanja u BiH		
Naziv međunarodnog ugovora	Razlozi za zaključivanje međunarodnog ugovora	Planirani kvartal za provođenje aktivnosti
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
1.1. (Naziv programa)		
1.1.1. (Naziv projekta)		
1.1.1.1. (Naziv međunarodnog ugovora)		
VI - ZBIRNI PREGLED JAVNIH INVESTICIJA PLANIRANIH GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA CENTRA ZA INFORMIRANJE I PRIZNAVANJE DOKUMENATA IZ PODRUČJA VISOKOG OBRAZOVANJA		
Opšti cilj / principi razvoja: Pametan rast		

Strateški cilj: Razvoj ljudskih resursa		
Srednjoročni cilj: Unapređenje politika, izvršenje međunarodnih obaveza i razvoj kvaliteta u oblasti obrazovanja u BiH		
Specifični cilj: Unaprijediti politike i procedure iz područja priznavanja inozemnih visokoškolskih kvalifikacija u BiH		
Naziv projekta javnih investicija	Osnovne aktivnost, ciljevi i komponente projekta	Planirani kvartal realizacije
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
1.1. (Naziv programa)		
1.1.1. (Naziv projekta)		
1.1.1.1. (Naziv javne investicije)		
1.1.1.2. (Naziv javne investicije)		

VI- RAZVOJNI, INVESTICIJSKI I DRUGI PROJEKTI

Programom rada Centra za informiranje i priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja za 2019. godinu nisu planirani razvojni, investicijski i drugi projekti.

VII Tabelarni pregled operativnih, logističkih i administrativnih aktivnosti u 2019. godini

Red. broj	Naziv aktivnosti	Nositelj aktivnosti	Vremenski okvir
Administrativno-pravni poslovi i upravljanje ljudskim resursima			
1.	Praćenje, primjena i usklađivanje internih propisa Centra	Sektor za pravne, finansijske, opće i poslove upravljanja ljudskim potencijalima	Kontinuirano
2.	Poslovi upravljanja ljudskim resursima i aktivnosti na razvoju cjelokupnog sistema upravljanja ljudskim resursima u Centru	Sektor za pravne, finansijske, opće i poslove upravljanja ljudskim potencijalima / Odsjek za pravne, opće i poslove upravljanja ljudskim potencijalima	Kontinuirano
3.	Poslovi u vezi s ocjenjivanjem državnih službenika i uposlenika	Sektor za pravne, finansijske, opće i poslove upravljanja ljudskim potencijalima / Odsjek za pravne, opće i poslove upravljanja ljudskim potencijalima	I i III kvartal

4.	Sprovođenje mjera iz Plana integriteta Centra	Nositelji aktivnosti utvrđeni Planom	Kontinuirano u toku 2020. godine, sukladno rokovima definiranim Planom.
Proračun i financije			
5.	Planiranje proračuna: Izrada Dokumenta okvirnog proračuna(DOP) za period 2021 – 2023. godina	Sektor za pravne, financijske, opće i poslove upravljanja ljudskim potencijalima / Odsjek za financijske i materijalne poslove	I i II kvartal
6.	Planiranje proračuna:Izrada proračunskog zahtjeva za 2021. godinu	Sektor za pravne, financijske, opće i poslove upravljanja ljudskim potencijalima / Odsjek za financijske i materijalne poslove	III kvartal
7.	Finacijsko izvješćivanje i koordiniranje sa Ministarstvom financija i trezora BiH (praćenje izvršenja proračuna i podnošenje financijskih izvješća)	Sektor za pravne, financijske, opće i poslove upravljanja ljudskim potencijalima / Odsjek za financijske i materijalne poslove	I, II, III i IV kvartal
8.	Obračun i isplata plaća i naknada	Sektor za pravne, financijske, opće i poslove upravljanja ljudskim potencijalima / Odsjek za financijske i materijalne poslove	Kontinuirano
9.	Materijalno-financijski poslovi i koordiniranje sa Ministarstvom financija i trezora BiH	Sektor za pravne, financijske, opće i poslove upravljanja ljudskim potencijalima / Odsjek za računovodstveno-materijalne poslove	Kontinuirano
10.	Aktivnosti na upravljanju rizicima	Sektor za pravne, financijske, opće i poslove upravljanja ljudskim potencijalima / Odsjek za financijske i materijalne poslove	Kontinuirano, prema Planu aktivnosti
11.	Aktivnosti jačanja sistema financijskog upravljanja i kontrole	Sektor za pravne, financijske, opće i poslove upravljanja ljudskim potencijalima / Odsjek za financijske i materijalne poslove	Kontinuirano
Red. broj	Naziv aktivnosti	Nositelj aktivnosti	Vremenski okvir
Javne nabave			
12.	Izrada Plana javnih nabava za 2020. godinu	Sektor za pravne, financijske, opće i poslove upravljanja ljudskim potencijalima / Odsjek za financijske i materijalne poslove	60 dana od usvajanja Zakona o proračunu

13.	Provođenje postupaka javnih nabava	Sektor za pravne, finansijske, opće i poslove upravljanja ljudskim potencijalima / Odsjek za finansijske i materijalne poslove	Sukladno dinamici iz Plana javnih nabava
14.	Realiziranje ugovora i kontrola	Sektor za pravne, finansijske, opće i poslove upravljanja ljudskim potencijalima / Odsjek za finansijske i materijalne poslove	Kontinuirano
Rad i aktivnosti Upravnog odbora Centra			
15.	Priprema i održavanje 10-12 sjedinica Upravnog odbora	Pomoćnik direktora za poslove upravljanja i strateškog planiranja	U toku 2020. godine
16.	Izrada zapisnika sa sjedinica i drugih akata Upravnog odbora	Pomoćnik direktora za poslove upravljanja i strateškog planiranja	U toku 2020. godine
17.	Praćenje i realizacija odluka i zaključaka Upravnog odbora	Pomoćnik direktora za poslove upravljanja i strateškog planiranja	U toku 2020. godine
Programiranje i izvješćivanje			
18.	Izrada Srednjoročnog plana rada Centra za period 2021.-2023. godina	Sve organizacijske jedinice	U toku 2020. godine
19.	Izrada Programa rada Centra za 2021. godinu	Sve organizacijske jedinice	III i IV kvartal 2020.godine
20.	Izrada Izvješća o provođenju Srednjoročnog plana rada Centra 2019.-2021.	Sve organizacijske jedinice	I kvartal 2020. godine
21.	Izrada Izvješća o radu Centra za 2019. godinu	Sve organizacijske jedinice	I kvartal 2020.godine
22.	Izrada Izvješća o radu Centra za 2020. godinu	Sve organizacijske jedinice	IV kvartal 2020. godine
23.	Izvješće o radu Upravnog odbora Centra za 2019. godinu	Pomoćnik direktora za poslove upravljanja i strateškog planiranja	I kvartal 2020. godine
Odnosi s javnošću i pristup informacijama			
24.	Dostavljanje rješenja po zahtjevu zainteresiranih strana te izvješća nadležnim tijelima u vezi s primjenom Zakona o slobodi pristupa informacijama u BiH.	Sektor za informiranje, suradnju i priznavanje dokumenata Odsjek za pravne, opće i poslove upravljanja ljudskim potencijalima	Kontinuirano
25.	Suradnja sa sredstvima javnog informiranja i Službom za informiranje Vijeća ministara BiH	Sektor za informiranje, suradnju i priznavanje dokumenata	Kontinuirano

Commented [A28]: Ne bi li tu trebalo izvješće za Srednjoročni plan rada 2017.-2019. Kako pisati izvješće za nešto što nije prošlo?

VIII – IZVJEŠĆE O PROVEDENIM KONZULTACIJAMA KOD IZRADE GODIŠNJEG PROGRAMA RADA

Kod izrade godišnjeg programa rada, CIP je sukladno članku 4. stavak (1) točka b) i članku 8. stavak (2) točka b) Odluke o godišnjem planiranju rada i načina praćenja i izvještavanja o radu u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 94/14) primjenio pravila za

konzultacije o izradi pravnih propisa („Službeni glasnik BiH“, broj 81/06 i 80/14). Javne konzultacije o Programu rada Centra za informiranje i priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja za 2020. godinu objavljene su u trajanju od 14 dana, u razdoblju od 15. 07. do 29. 07. 2019. godine, putem web stranice CIP-a, www.cip.gov.ba. Također, u razdoblju od ----- 2019. godine do ----- 2019. godine održane su eKonzultacije za navedeni Program rada. U navedenom vremenu, CIP nije zaprimio prijedloge ili primjedbe na Nacrt Programa rada za 2020. godinu.

direktor

mr. Damir Ljubić