



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI

CENTRA ZA INFORMIRANJE I
PRIZNAVANJE DOKUMENATA IZ OBLASTI VISOKOG
OBRAZOVANJA
ZA 2022. GODINU

Sarajevo, juni 2023. godine



Sadržaj

I	MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA.....	2
1.	MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA	2
2.	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	4
II	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI.....	6
1.	PREDMET I CILJ REVIZIJE	6
2.	KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI	6
3.	OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA	7
4.	ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE	7
5.	SISTEM INTERNIH KONTROLA.....	8
6.	BUDŽET CENTRA ZA 2022. GODINU	8
7.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	9
7.1.	Pregled rashoda i izdataka iz budžeta	9
7.2.	Bilans stanja	9
8.	JAVNE NABAVKE	10
9.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA	11
PRILOZI.....		11

I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu provedene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Centra za informiranje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja (u daljem tekstu: Centar)** koji obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2022. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka iz budžeta, po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, za godinu koja završava na taj dan i analizu izvršenja budžeta – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Centra prikazuju istinito i fer, u svim materijalnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2022. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI)¹. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Centra u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Centra je odgovorno za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje

¹ Međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizionih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu sa Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije, u skladu sa Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizione postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizione dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizione postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i da li finansijski izvještaji odražavaju transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Sa rukovodstvom komuniciramo u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U vezi sa revizijom finansijskih izvještaja Centra za 2022. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Centra za 2022. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Centra u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Centra je također odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu sa propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizione dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Centra, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.



Sarajevo, 16.6.2023. godine

GENERALNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v.r.

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Jasmin Pilica, v.r.

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Ranko Krsman, v.r.

II IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Centra za 2022. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome da li su finansijski izvještaji pouzdani i da li bilanci u potpunosti odražavaju rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise i da li koristi sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkciju interne revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

2. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni sa odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2022. godinu²
- Zakon o finansiranju institucija BiH
 - Pravilnik o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH
 - Odluke o privremenom finansiranju institucija BiH za 2022. godinu
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH.

² Službeni glasnik BiH, broj: 42/22

3. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA

Ured za reviziju je u izvještaju o finansijskoj reviziji Centra za 2021. godinu dao pozitivno mišljenje na finansijske izvještaje i pozitivno mišljenje na usklađenost sa zakonima i drugim propisima. U Izvještaju je data jedna preporuka u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti.

U narednoj tabeli (Tabela 1) prikazan je pregled ocjene realizacije prethodno datih preporuka.

Tabela 1. Detaljan pregled ocjene realizacije prethodno datih preporuka

Br. prep.	Preporuke iz izvještaja za 2021. godinu	Ocjena realizacije u 2022. godini	Status
1.	Centar treba prilikom priprema za raspisivanje javnog oglasa za prijem državnih službenika provjeriti i dokumentovati ispunjenost uslova za primjenu relevantnih odredbi Zakona o državnoj službi u institucijama BiH, kako bi se, shodno karakteristikama upražnjenih pozicija za koje se raspisuje javni oglas, u komunikaciji sa Agencijom za državnu službu BiH, odabrao odgovarajući postupak za prijem državnih službenika, shodno zakonu i podzakonskim aktima.	Centar u 2022. godini nije raspisivao javne oglase za prijem državnih službenika tako da nije moguće izvršiti ocjenu date preporuke.	Ⓜ

Za označavanje statusa preporuka u pogledu njihove realizacije korišteni su sljedeći simboli: 😊 realizovane preporuke, 🟡 preporuke čija je realizacija u toku, 🚫 nerealizovane preporuke, Ⓜ preporuke koje nisu mogle biti ocijenjene u revidiranom periodu.

4. ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE

U skladu sa Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini³ osnovan je Centar kao samostalna upravna organizacija nadležna za informiranje i poslove priznavanja u oblasti visokog obrazovanja u okviru Konvencije o priznavanju diploma u visokom obrazovanju (Lisabonska konvencija). Rad Centra uređen je Statutom Centra⁴ na koji je 29.8.2018. godine saglasnost dalo Vijeće ministara BiH. Centrom upravlja i rukovodi Upravni odbor i direktor. Upravni odbor broji sedam članova i bira ga Vijeće ministara BiH po provedenom javnom pozivu, na mandat od tri godine, dok direktora imenuje Upravni odbor na mandat od četiri godine. Pet članova Upravnog odbora Centra imenovano je 2019. godine⁵ tako da im je mandat istekao u augustu 2022. godine. Prema odredbama Statuta Centra, član Upravnog odbora Centra kome je istekao mandat obavlja sve dužnosti do imenovanja novog člana Upravnog odbora. Vijeće ministara BiH je u februaru 2022. godine obaviješteno o isteku mandata članovima Upravnog odbora, međutim, zaključno sa 31.12.2022. godine nije izvršeno imenovanje novih članova. Tačnije, ranije imenovani članovi obavljaju dužnost i u 2023. godini,

³ Službeni glasnik BiH, broj 59/07 i 59/09

⁴ Službeni glasnik BiH, broj 69/18

⁵ Službeni glasnik BiH, broj 72/19



a javni poziv je raspisan u maju 2023. godine.⁶ Direktor Centra imenovan je 25.1.2022. godine.⁷ Sjedište Centra je u Mostaru.

Unutrašnja organizacija i način rada Centra utvrđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Centra na koji je dobijena saglasnost Vijeća ministara BiH u decembru 2018. godine. Predmetnim pravilnikom uređen je način rada i rukovođenja Centrom, te opis radnih mjesta državnih službenika i zaposlenika. Sistematizovana su radna mjesta za 27 izvršilaca.

5. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Centar je odgovoran za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Finansijsko upravljanje i kontrola: Centar je izradio osnovne dokumente za uspostavljanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole, postupajući u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH⁸, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Sačinjen je popis i izvršeno mapiranje poslovnih procesa, utvrđen i procijenjen rizik te izrađen registar rizika, koji je tokom 2022. godine revidiran i ažuriran. Podaci o procesima i rizicima su uneseni u PIFC aplikaciju i definisana je osoba koja je ovlaštena za pristup u aplikaciju. Sačinjen je Akcioni plan razvoja sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2022. godinu i uspostavljen je sistem izvještavanja rukovodstva o provedenim aktivnostima u vezi s finansijskim upravljanjem i kontrolom. Centar je popunio obrazac Godišnjeg izvještaja o finansijskom upravljanju i kontroli za 2022. godinu i blagovremeno ga dostavio Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora BiH.

6. BUDŽET CENTRA ZA 2022. GODINU

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2022. godinu, Centru su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 855.000 KM (tekući izdaci 842.000 KM i kapitalni izdaci 13.000 KM). Sredstva budžeta su odobrena za 19 zaposlenih, a na 31.12.2022. godine u Centru je bilo 17 zaposlenih osoba. Centar je svoje aktivnosti do usvajanja budžeta za 2022. godinu finansirao na osnovu odluka o privremenom finansiranju za prva dva tromjesečja.

Tokom godine izvršeno je usklađivanje budžeta u iznosu od 11.320 KM i to: na osnovu Odluke o odobravanju sredstava tekuće rezerve za isplatu jednokratne novčane pomoći zaposlenim u institucijama Bosne i Hercegovine (8.000 KM) i na osnovu naplate namjenskih sredstava od osiguravajućeg društva za osigurano službeno vozilo⁹ (3.320 KM), tako da je Centar u 2022. godini raspolagao sredstvima u ukupnom iznosu od 866.320 KM, od čega je realizovano 807.500 KM.

⁶ Službeni glasnik BiH – oglasni, 32/23

⁷ Službeni glasnik BiH, broj 10/22

⁸ Službeni glasnik BiH, br: 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13

⁹ Evidentiranje prihoda izvršeno je na osnovu Instrukcije o načinu realizacije i knjigovodstvenog evidentiranja poslovnih promjena servisiranja osiguranih motornih vozila, akt Ministarstva finansija i trezora BiH broj: 08-2-2-2625-1/23 od 25.3.2022. godine

Nadalje, Centar je izvršio prestrukturisanje rashoda budžeta koje je odobrilo Ministarstvo finansija i trezora BiH u ukupnom iznosu od 70.000 KM¹⁰. Prestrukturisanjem sredstava povećana su raspoloživa sredstva u okviru odobrenih rashoda za 2022. godinu na ekonomskoj kategoriji nabavka opreme, čime su osigurana i sredstva za nabavku vozila u vrijednosti do 50.000 KM.

7. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Centar je sačinio Godišnji finansijski izvještaj za 2022. godinu i dostavio ga nadležnim organima i institucijama u skladu sa važećim propisima i u utvrđenom roku.

7.1. Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama, u periodu od 1.1. do 31.12.2022. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 824.598 KM, od čega je 807.500 KM realizovano iz neposredne potrošnje, a 17.098 KM je realizacija sredstava koja je Centar imao na raspolaganju po osnovu tri donacije iz inostranstva.

Vrijednosno značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (520.906 KM), ugovorene i druge posebne usluge (81.522 KM), naknade troškova zaposlenih (72.463 KM), te nabavku opreme (65.100 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Tabeli I u prilogu Izvještaja.

7.2. Bilans stanja

U bilansu stanja na 31.12.2022. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 121.515 KM. Ukupne obaveze sa izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 206.988 KM.

Značajne stavke bilansa stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (116.871 KM), obaveze prema zaposlenima (62.831 KM) i kratkoročne tekuće obaveze (23.686 KM). Povećanje stanja sredstava za 36.310 KM na poziciji stalnih sredstava evidentirano je na osnovu izvršene nabavke motornog vozila i kompjuterske opreme (s tim da je sa 31.12.2022. godine evidentirano i umanjenje stanja stalnih sredstava na osnovu prodaje motornog vozila i otpisa kompjuterske opreme).

Analizom bilansnih pozicija možemo konstatovati da Centar u 2022. godini nije knjigovodstveno evidentirao nabavku materijala i inventara na klasi 2 – zalihe, tako da nije iskazan promet zaliha tokom godine. Pravilnikom o računovodstvu definisano je da se, u cilju kontrole nad upotrebom, materijal i sitan inventar evidentira samo unutar klase 2. I pored činjenice da se nabavka materijala i sitnog inventara stavlja neposredno na rashode, te da u konačnici ne utiče na bilans stanja, Centar je dužan da se prilikom knjiženja pridržava računovodstvenih principa.

Bilans stanja prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.

¹⁰ Odluka Ministarstva finansija i trezora BiH, broj: 05-16-2-5898-2/22 od 2.9.2022. godine

8. JAVNE NABAVKE

Centar je donio Plan javnih nabavki za 2022. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavkama¹¹. Plan javnih nabavki, sa izmjenama i dopunama, je objavljen na web-stranici Centra. Prema prezentovanim podacima,¹² Centar je u 2022. godini proveo 68 postupaka javnih nabavki. Od navedenog broja, provedena su tri konkurentna postupka u vrijednosti od 78.423 KM bez PDV-a¹³ i 65 direktnih sporazuma ukupne vrijednosti 50.439 KM. Osim navedenog, Centar je na osnovu Aneksa II dio B proveo dvije nabavke u vrijednosti od 10.355 KM. Nakon prethodno provedenih postupaka, ukupna vrijednost zaključenih ugovora (okvirnih sporazuma) iznosila je 139.217 KM. Na osnovu pregledanog uzorka javnih nabavki nismo utvrdili značajnije nepravilnosti ili nedostatke.

¹¹ Službeni glasnik BiH, broj 39/14 i 59/22

¹² Izvještaj o ukupnom broju postupaka i ukupnoj vrijednosti dodijeljenih ugovora/okvirnih sporazuma po vrsti postupka i predmetu nabavke i Izvještaj o ukupnom broju obavještenja i vrijednosti dodijeljenih ugovora po vrsti obavještenja i vrsti ugovora-neprioritetne usluge za period 1.1. - 31.12.2022. godine.

¹³ Sve vrijednosti postupaka nabavki u tački 8. navedene su bez PDV-a.



9. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Centar u ostavljenom roku nije dostavio komentare na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2022. godinu, tako da ovaj Izvještaj predstavlja konačan izvještaj bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2022. godinu.

Reviziju u Centru za 2022. godinu obavili su: Nataša Pavlović - viši revizor za finansijsku reviziju (vođa tima), Azra Husić - samostalni revizor za finansijsku reviziju (član tima) i Marko Sikima – mlađi revizor za finansijsku reviziju (član tima).

**Vođa tima za
finansijsku reviziju**

Nataša Pavlović, v.r.

**Rukovodilac Odjela za
finansijsku reviziju**

Nermin Hamzagović, v.r.

**Rukovodilac Odjela za
razvoj, metodologiju i kontrolu
kvaliteta finansijske revizije**

Nedžad Hajtić, v.r.

Broj: 03-16-1-780/23

Prilozi

Tabela I - Pregled rashoda budžeta za 2022. godinu

Tabela II - Bilans stanja na 31.12.2022. godine

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Pregled rashoda budžeta za 2022. godinu

Centar za informiranje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja

Tabela I

Opis	Odobreni budžet	Uskladjivanja budžeta	Ukupni budžet	Izvršenje budžeta	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	842.000	-42.680	799.320	742.400	93
Bruto plaće i naknade	599.000	-59.000	540.000	520.906	96
Naknade troškova zaposlenih	91.000	-3.000	88.000	72.463	82
Putni troškovi	16.000	6.000	22.000	15.373	70
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	16.000	0	16.000	9.478	59
Izdaci za energiju i komunalne usluge	0	0	0	0	
Nabavka materijala	12.000	0	12.000	10.187	85
Izdaci za usluge prijevoza i goriva	13.000	1.000	14.000	10.348	74
Unajmljivanje imovine i opreme	6.000	0	6.000	5.335	89
Izdaci za tekuće održavanje	12.000	3.320	15.320	13.830	90
Izdaci za osiguranje	3.000	0	3.000	2.958	99
Ugovorene i druge posebne usluge	74.000	9.000	83.000	81.522	98
2. Kapitalni izdaci	13.000	54.000	67.000	65.100	97
Nabavka zemljišta	0	0	0	0	
Nabavka građevina	0	0	0	0	
Nabavka opreme	13.000	54.000	67.000	65.100	97
Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	
Rekonstrukcija i investiciono održavanje	0	0	0	0	
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Budžet-neposredna potrošnja (1+2+3)	855.000	11.320	866.320	807.500	93
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
6. Novčane donacije	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
7. Programi posebne namjene	0	25.273	25.273	17.098	68
Razvoj vanrednih studija kratkog ciklusa u visokoškolskim ustanovama u BiH - PARTISH	0	11.561	11.561	3.804	33
Internetska dostupnost studijskih programa i baze podataka radi transparentnosti priznavanja - OCRTA	0	11.309	11.309	11.309	100
Efektivno partnerstvo za poboljšano priznavanje (EPER)	0	2.403	2.403	1.985	83
8. Ukupno (4+5+6+7)	855.000	36.593	891.593	824.598	92

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo 28.02.2023. godine.

Direktor
mr. Damir Ljubić

Bilans stanja na 31.12.2022. godine

Centar za informiranje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja

Tabela II

Opis	31.12.2022	31.12.2021	Procenat (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	4.644	2.892	161
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	4.644	2.892	161
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	116.871	82.313	142
Stalna sredstva	293.391	280.892	104
Ispravka vrijednosti	176.520	198.578	89
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	116.871	82.313	142
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	121.515	85.205	143
3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja	90.117	60.482	149
Kratkoročne tekuće obaveze	23.686	15.140	156
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obaveze prema zaposlenima	62.831	45.341	139
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	3.600	0	
4. Dugoročne obaveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obaveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	116.871	82.313	142
Izvori sredstava	116.871	82.313	142
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	
UKUPNO PASIVA (3+4+5)	206.988	142.795	145

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo 28.02.2023. godine.

Direktor
mr. Damir Ljubić

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 2580) predviđa da revizor treba da dobije odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvještaja saglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvještavanja, te da je odobrilo finansijske izvještaje.

Rukovodstvo **Centra za informiranje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja** (u daljem tekstu: Centar) dužno je da osigura da finansijski izvještaji za 2022. godinu budu izrađeni u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13 i 38/22), Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17) i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija Bosne i Hercegovine (protokol Ministarstva finansija i trezora BiH, broj 01-08-02-1-1515-1/15, od 4.2.2015. godine). Rukovodstvo je također obavezno da postupa u skladu sa Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2022. godinu (Službeni glasnik BiH, broj 42/22) i pratećim uputstvima, objašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijski izvještaji daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Centra.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvještaja odgovornosti rukovodstva obuhvataju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sistem internih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost sa zakonima i drugim propisima;
- da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijski izvještaji sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja budžeta, kao i podatke o sistemu internih kontrola i realizaciji preporuka revizije;
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi.

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa tako i za preduzimanje odgovarajućih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, _____ 2023. godine

Direktor

mr. Damir Ljubić