

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Центар за информисање и
признавање докумената из
области високог образовања



BOSNA I HERCEGOVINA
Centar za informiranje i priznavanje
dokumenata iz oblasti/područja
visokog obrazovanja

Centre for Information and Recognition of Qualifications in Higher Education

IZVJEŠTAJ O RADU

CENTRA ZA INFORMISANJE I PRIZNAVANJE DOKUMENTA IZ OBLSTI VISOKOG OBRAZOVANJA
ZA 2016. GODINU

PRIJEDLOG

Mostar, januar 2017. godine

Mostar, Ulica Kneza Višeslava bb
Telefon/Телефон +387 36 333 980
www.cip.gov.ba



Мостар, Улица Кнеза Вишеслава бб
faks/факс +387 36 333 991
www.cip.gov.ba

Na osnovu člana 24. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 59/09, 103/09, 87/12, 6/13 i 19/16) i člana 11. Odluke o godišnjem planiranju rada i načinu praćenja i izvještavanja u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 94/14), direktor Centra za informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja, p o d n o s i

IZVJEŠTAJ O RADU

CENTRA ZA INFORMISANJE I PRIZNAVANJE DOKUMENTA IZ OBLASTI VISOKOG OBRAZOVANJA ZA 2016. GODINU

Uvod

Centar za informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja (u daljem tekstu: Centar) osnovan je Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 59/07 i 59/09- u daljem tekstu: Okvirni zakon), kao samostalna upravna organizacija.

Osnivanje i nadležnost Centra usklađeni su sa članom IX. 2 Konvencije o priznavanju kvalifikacija koje se odnose na visoko obrazovanje u evropskoj regiji ("Službeni glasnik BiH-Međunarodni ugovori", broj 16/03) tzv. Lisabonska konvencija. Nadležnosti Centra propisane su članom 45. Okvirnog zakona:

- informisanje i priznavanje u oblasti visokog obrazovanja;
- koordiniranje i međunarodnu razmjenu akademskog osoblja, studenata i programa u oblasti visokog obrazovanja;
- predstavljanje Bosne i Hercegovine u međunarodnim projektima u oblasti visokog obrazovanja iz svoje nadležnosti;
- kroz međunarodne mreže centara za informacije (mreže ENIC/NARIC) pruža informacije visokoškolskim ustanovama u Bosni i Hercegovini u vezi sa stranim visokoškolskim ustanovama i programima kao osnov za priznavanje stepena i diploma za dalje školovanje na visokoškolskim ustanovama u Bosni i Hercegovini i predstavlja Bosnu i Hercegovinu u tim mrežama;
- daje obavještenje i mišljenje o stranim stepenima i diplomama u Bosni i Hercegovini s ciljem nastavka školovanja na visokoškolskim ustanovama u Bosni i Hercegovini;
- daje savjete i informacije o pitanjima iz svog djelokruga stranama sa zakonitim interesom;
- u skladu s Lisabonskom konvencijom i njenim pratećim dokumentima, donosi preporuke ministarstvu Republike Srpske, kantonalnim ministarstvima i Brčko Distriktu BiH o priznavanju diploma stečenih van Bosne i Hercegovine s ciljem zaposlenja, nastavka obrazovanja i ostvarivanja drugih prava koja proističu iz stečene kvalifikacije.

U vezi s navedenim, Vijeće ministara BiH je 10. januara 2008. godine donio Odluku o početku rada i utvrđivanju sjedišta Centra ("Službeni glasnik BiH", broj 9/08). Takođe, Vijeće ministara BiH je 8. juna 2009. godine dalo saglasnost na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Centra, a 11. februara 2010. godine dalo je saglasnost na Statut Centra.

a) Sažetak ostvarenih planiranih godišnjih rezultata

U izvještajnom periodu Centar je izvršavao poslove iz svoje nadležnosti u skladu sa zakonom, drugim propisima i na osnovu Programa rada Centra za 2016. godinu.

Za realizaciju svih programa, projekata i aktivnosti predviđenih Programom rada Centra za 2016. godinu, Programom rada predviđena su sredstva u iznosu od 811.000 KM, izvor finansiranja budžet institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine, te je podrazumijevao upošljavanje dva državna službenika na poslovima osnovne djelatnosti i kapitalne izdatke za uvođenje DMS sistema. Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2016. godinu („Službeni glasnik BiH“ br. 101/15), Centru su odobrena budžetska sredstva u iznosu od 731.000 KM, pri čemu nisu odobrena sredstva za dodatno zapošljavanje i uvođenje DMS sistema. Ukupni troškovi realizovanih aktivnosti u 2016. godini (izvršenje budžeta za 2016. godinu) prema podacima na dan 11.01.2017. godine, iznose 692.831,00 KM ili 94,78 %.

Vežano za Projekat 1.1.1 Obavljanje i unapređenje davanja mišljenja, preporuka, savjeta i informacija iz područja priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija, Centar je postupao po zahtjevima svih nadležnih organa za priznavanje koji su u svojim zakonskim i podzakonskim aktima propisali odredbu o traženju mišljenja Centra u postupku priznavanja. Ti organi su Ministarstvo prosvjete i kulture Republike Srpske u pogledu profesionalnog priznavanja, Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta Tuzlanskog kantona i visokoškolske ustanove na području Tuzlanskog kantona u pogledu akademskog i profesionalnog priznavanja, Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta Županije posavske u pogledu profesionalnog priznavanja i visokoškolske ustanove na području Kantona Sarajevo u pogledu akademskog i profesionalnog priznavanja. Ukupno je izdato **209** mišljenja i preporuka. Osim toga, Centru su se obraćali i drugi organi za priznavanje, a koji nisu svojim zakonodavstvo propisali odredbu o traženju mišljenja i preporuka Centra, odnosno Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta Srednjobosanskog kantona u pogledu akademskog i profesionalnog priznavanja, visokoškolske ustanove na području Herecegovačko-neretvanskog kantona u pogledu akademskog i profesionalnog priznavanja, Univerzitet u Zenici i Univerzitet u Bihaću u pogledu akademskog i profesionalnog priznavanja. Ovim organima za priznavanje ukupno su izdata **72** mišljenja i preporuke. Nadalje, Centar je dao svoje mišljenje o položaju kvalifikacija unutar visokog obrazovanja u Bosni i Hercegovini, a na zahtjev različitih zainteresovanih strana, odnosno Komisija za provođenje konkursnih procedura, različitih institucija na svim nivoima koji usklađuju svoje pravilnike o unutrašnjoj sistematizaciji, različitih pojedinaca i slično. Ukupno je dato **61** mišljenje različitim institucijama te **187** odgovora zainteresovanim stranama.

Vežano za projekat 1.1.2 Kreiranje i promovisanje dokumenata iz oblasti priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija, Programom rada bilo je, između ostalog, planirano donošenje Preporuka o priznavanju neformalnog obrazovanja i informalnog učenja, što je i urađeno. Preporuke su objavljene u "Službenom glasniku BiH", broj 94/16. Preporuke su u potpunosti zasnovane na Lisabonskoj konvenciji o priznavanju i njenim pratećim dokumentima, čime je nadležnim organima za priznavanje ostavljena mogućnost da u skladu sa pozitivnom praksom unutar evropskog prostora visokog obrazovanja i priznavanja priznaju rezultate neformalnog obrazovanja i informalnog učenja. Ovo su ukupno šeste preporuke koje je Centar uradio u zadnje 4 godine, čime je stvorio pretpostavke nadležnim organima za priznavanje da olakšano priznaju rezultate učenja stečene prekograničnim obrazovanjem, zajedničkim stepenima, neformalnim obrazovanjem, informalnim učenjem, obrazovne isprave izbjeglih i raseljenih lica, te da u postupku priznavanja koriste kvalifikacijske okvire kao jedan od najvažnijih informacijskih alata u postupku priznavanja.

Vežano za Projekat 1.1.3 Unapređenje saradnje unutar ENIC/NARIC mreža, Centar je takođe nastavio svoje članstvo u radu ENIC/NARIC mreža. Centar je 2016. godine učestvovao na redovnom Godišnjem sastanku ENIC/NARIC mreža koji se održao u Amsterdamu. Centar, takođe,

daje mišljenja drugim ENIC/NARIC centrima za potrebe priznavanja kvalifikacija stečenih u BiH u inostranstvu. U 2016. godini Centar je dao **65** mišljenja.

Budući da je većina inostranih visokoškolskih kvalifikacija koje se priznaju u BiH iz zemalja okruženja, u cilju unapređenja saradnje, Centar je obavio studijske posjete ENIC/NARIC centrima Srbije (dvije posjete) i Slovenije.

Vežano za Projekat 2.1.1 Ažuriranje i unapređenje rada web stranice, najvažniji informacijski alat kojim Centar raspolaže je web stranica Centra na kojoj se nalaze informacije o zakonskim i podzakonskim aktima vezanim za priznavanje inostranih visokoškolskih kvalifikacija u BiH, Lisabonska konvencija o priznavanju i njeni prateći dokumenti, informacija o priznatim visokoškolskim ustanovama u BiH, svi reformski dokumenti iz oblasti visokog obrazovanja... Centar je 2016. godine izvršio dopunu web stranice, u smislu dodavanja novih modula i kategorija, a sve u cilju olakšane dostupnosti informacija različitim zainteresovanim korisnicima. S tim u vezi otvorena je knjiga gostiju, kojom je korisnicima web stranice ostavljena mogućnost da i sami predlože poboljšanja na stranici. Kao rezultat svih ovih aktivnosti ostvaren je izuzetan pomak u broju posjeta web stranici sa **561.428** za 2015. godinu na **855.185** za 2016. godinu. U analizi pojedinih dokumenata drugih institucija, uočeno je da se kod pominjanja strateških dokumenata, preuzimaju dokumenti sa web stranice Centra što dovoljno govori o kvaliteti sadržaja same web stranice i njejoj potpunosti ključnim dokumentima. Stranica je sistemski i sigurnosno nadograđena na posljednje verzije, a u toku prošle godine nije evidentiran ni jedan ispad web stranice.

Vežano za Projekat 2.1.2 kreiranje i postavljanje interne baze podataka i Projekat 2.2.1 Održavanje postojećih sistema i razvoj DMS sistema, urađena je nova interna informacijska platforma Centra, koja omogućava olakšanu internu komunikaciju u Centru. Na platformu je postavljena interna baza podataka o preporukama i mišljenjima Centra nadležnim organima za priznavanje. Tokom čitave godine vršen je unos u bazu svih preporuka i mišljenja Centra nadležnim organima za priznavanje.

Centar je uradio i publikovao Priručnik Centra sa svim informacijama o postupcima priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija, nadležnim organima za priznavanje, cijenama postupaka priznavanja, preporučenoj proceduri priznavanja, zakonodavstvu iz oblasti priznavanja i slično.

S obzirom da su budžetska sredstva odobrena u manjem iznosu u odnosu na planirana sredstva koja su bila neophodna za realizaciju svih planiranih programskih aktivnosti u 2016. godini, nedostatak sredstava se odrazio na realizaciju dijela aktivnosti Centra predviđenih Programom rada. Radi potrebe prilagođavanja planiranih aktivnosti odobrenom budžetu, nisu realizovane aktivnosti:

2.2.1.2 Uvođenje DMS sistema (aktivnost planirana u okviru Programa 2.1. Uspostavljanje, razvoj i unaprjeđenje informacionih alata, kojima se osiguravaju tačne, pouzdane i autentične informacije vežano za postupke priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija, projekat 2.2. osiguranje djelotvornog, modernog i podržanog IT sistema).

1.1.2.2 Izrada i objava na web stranici CIP-a obrazaca o načinu i postupku priznavanja (aktivnost planirana u okviru Programa 1.1. Praćenje zakonodavstva unutar evropskog prostora priznavanja-EAR i usklađivanje zakonodavstva na teritoriji BiH sa principima Lisabonske konvencije i njenih pratećih dokumenata, Projekat 1.1.1. Obavljanje i unaprjeđenje procesa davanja mišljenja, preporuka, savjeta i informacija iz područja priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija).

Najveći izazov u realizaciji Programa rada za 2016. godinu svakako je predstavljalo usklađivanje potreba realizacije brojnih programskih aktivnosti sa ograničenim ljudskim resursima, te se ovaj nesrazmjer rješavao dodatnim zalaganjem postojećih uposlenih i angažovanjem volontera, sve kako bi se planirane aktivnosti realizovale u najvećoj mogućoj mjeri. Takođe, problem u radu Centra svakako predstavljaju i ograničeni smještajni kapaciteti Centra.

Kada je u pitanju aktivnost 1.1.2.3 Održavanje okruglih stolova, radionica i slično (aktivnost planirana u okviru Programa 1.1. Praćenje zakonodavstva unutar evropskog prostora priznavanja-EAR i usklađivanje zakonodavstva m teritoriji BiH sa principima Lisabonske konvencije i njenih pratećih dokumenata, projekat 1.1.2 Kreiranje i promovisanje dokumenata iz oblasti priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija), planirano održavanje Okruglog stola u organizaciji Centra nije ocijenjeno svrsihodnim iz razloga što je u istom periodu u Sloveniji održana Regionalna konferencija ENIC/NARIC centara sa istom tematikom kao ona planirana okruglim stolom. Radionica o postupcima priznavanja na Univerzitetu u Bihaću planirana za 12. mjesec 2016. godine, zbog odlaska predstavnika Centra na ERI SEE sastanak u Beogradu i sastanaka vezanih za popunjavanje upitnika Evropske komisije odgođena je za januar 2017. godine.

U pogledu aktivnosti na izradi planiranih podzakonskih akata (tabela IV), u okviru aktivnosti 1.1.1.1 Statut Centra, kojeg uz saglasnost Vijeća ministara Bosne i Hercegovine donosi Upravni odbor Centra, prijedlog izmjena Statuta Centra u tekstu koji je utvrđen od strane Upravnog odbora Centra upućen je Vijeću ministara Bosne i Hercegovine.

U okviru aktivnosti 1.1.1.2 Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Centra u aprilu mjesecu dostavljen je prijedlog Pravilnika na mišljenje nadležnim institucijama Bosne i Hercegovine. Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine svoje mišljenje na prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji dostavilo je u avgustu 2016. godine, te je nakon toga prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji upućen Vijeću ministara Bosne i Hercegovine radi davanja saglasnosti.

U okviru aktivnosti 1.1.1.3 Odluka o visini novčane naknade za rad u Upravnom odboru Centra, prijedlog Odluke upućen je u proceduru u januaru mjesecu. Zbog izmjene teksta po Zaključku Upravnog odbora Centra i po završenoj proceduri davanja mišljenja od strane nadležnih organa, od strane Vijeća ministara Bosne i Hercegovina predmetna Odluka donešena je u junu 2016. godine.

Pored navedenog, Centar je učestvovao u izvještajnom priodu u mnogim međunarodnim projektima od čega posebno treba istaknuti STINT projekat odnosno "Jačanje internacionalizacije visokog obrazovanja u bosni i Hercegovini". U sklopu Projekta Centar je kao lider projektnog paketa II uradio model akademskog priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija na javnim visokoškolskim ustanovama, u potpunosti baziran na Lisabonskoj konvenciji o priznavanju i svim drugim relevantnim dokumentima evropskog prostora priznavanja (EAR). Projekat je potvrdio da su zaposlenici Centra u potpunosti osposobljeni da pomognu nadležnim obrazovnim vlastima i nadležnim organima za priznavanje da usklade svoje zakonodavstvo sa evropskim zakonodavstvom. Centar je usklađenost procedura priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija u BiH sa odredbama Lisabonske konvencije o priznavanju kandidovao kao temu za sljedeću Konferenciju ministara obrazovanja u BiH. Ovim Centar želi da igra proaktivnu ulogu po ovome pitanju i pomogne nadležnim obrazovnim vlastima, budući da je u Communique-u posljednje Konferencije ministara evropskog prostora visokog obrazovanja, održane u Jerevanu 14. i 15. maja 2015. godine, u dodatku, poglavlje II. obaveze, navedena obaveza revidiranja državnih zakonodavstava u pogledu potpune ispunjenosti sa odredbama Lisabonske konvencije o priznavanju.

Jedan od najvažnijih internih izazova sa kojima se Centar susreće je nedovoljna popunjenost u Sektoru za informisanje, saradnju i priznavanje. Od ukupno 10 zaposlenika predviđenih internom sistematizacijom radnih mjesta rade samo 4 zaposlenika. Zbog velikog broja zahtjeva, ali i međunarodnih projekata, te evropskih integracija ovaj broj nije dovoljan da se odgovori na sve izazove. Ovaj interni izazov predstavlja stvarnu prepreku za još kvalitetnije obavljanje poslova osnovne nadležnosti Centra, odnosno bolju i kvalitetniju web stranicu, bolje i sadržajnije eksterne aktivnosti Centra.

Od eksternih izazova, za Centar je trenutno najveći problem nedefinisana situacija oko statusa visokoškolskih ustanova na području Brčko distrikta BiH, te problemi oko procesa akreditacije visokoškolskih ustanova, a posebno studijskih programa kao i nepostojanje Pravilnika o

akademskim zvanjima. Napominjemo da je u skladu sa Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju u BiH, postupak akreditacije studijskih programa trebao biti završen kao i donesen Pravilnik o akademskim zvanjima. Svakako da dosta usporen proces razvoja kvalifikacijskog okvira u BiH predstavlja problem u svakodnevnom radu, budući da nisu u potpunosti definisani odnosi između starih i Bolonjskih kvalifikacija.

Na kraju nedvosmisleno je da je Centar najvećim dijelom odgovorio zadacima predviđenim programom rada Centra, te da mu je potrebno barem djelimično popunjavanje radnih mjesta u Sektoru za informisanje, saradnju i priznavanje u cilju što efikasnijeg izvršavanja zadataka iz osnovne nadležnosti Centra. Izazovi sa kojima se suočava su uglavnom rješivi, a zbog stručnosti zaposlenika Centra, nadležne obrazovne vlasti i organi za priznavanje mogli bi u većoj mjeri koristiti ljudske kapacitete Centra. Na međunarodnom planu Centar u potpunosti ispunjava sve zadatke vezano za učešće u međunarodnim projektima, a posebno vezano za učešće u radu ENIC/NARIC mreža.

U tabelama ispod dat je pregled izvršenja aktivnosti predviđenih Programom rada Centra za 2016. godinu.

| II - IZVJEŠTAJ O PROVOĐENJU AKCIONOG PLANA PREDVIĐENOG GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA CENTRA ZA INFORMISANJE I PRIZNAVANJE DOKUMENATA IZ OBLASTI VISOKOG OBRAZOVANJA | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|------------------------|--------------------------|--|---|--------------------|--------------------|---------------------------------|-------------------------------------|--|
| Opći cilj/principi razvoja: Pametan rast | | | | | | | | | | | |
| Strateški cilj: Razvoj ljudskih resursa | | | | | | | | | | | |
| Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema informisanja i priznavanja dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja | | | | | | | | | | | |
| Specifični cilj1: Procedure priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija u Bosni i Hercegovini usklađene sa principima Lisabonske konvencije i njenih pratećih dokumenata | | | | | | | | | | | |
| Programi, projekti i aktivnosti | Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica) | Pokazatelji | | | | Izvori finansiranja i troškovi | | | Vrijeme provođenja | | Komentar |
| | | Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno) | Polazna vrijednost (n) | Ciljana vrijednost (n+1) | Ostvarena vrijednost na kraju godine (n+1) | Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo) | Planirani troškovi | Ostvareni troškovi | Planirani kvartal za provođenje | Kvartal kada je aktivnost provedena | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1.1 Praćenje zakonodavstva unutar evropskog prostora priznavanja -EAR i usklađivanje zakonodavstva na teritoriji BiH sa principima Lisabonske konvencije i njenih pratećih dokumenata | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1 Obavljanje i unapređenje procesa davanja mišljenja, preporuka, savjeta i informacija iz područja priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1.1 Postupanje po zahtjevima zaprimljenim od organa nadležnih za priznavanje | Sektor za informisanje, saradnju i priznavanje dokumenata | % | 100% | 100% | 100% | budžet | 110.235 | 107.465 | I, II, III, IV | I, I, III, IV | Na sve zahtjeve nadležnih organa za priznavanje odgovorilo se u najkraćem mogućem roku |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|--------|------|----------|----------|--------|--------|--------|----------------|---------------|---|
| 1.1.1.2 Prikupljanje informacija o inostranoj visokoškolskoj kvalifikaciji i visokoškolskom obrazovnom sistemu | Sektor za informisanje, saradnju i priznavanje dokumenata | % | 100% | 100% | 100% | budžet | 88.185 | 85.969 | I, II, III, IV | I, I, III, IV | Na sve zahtjeve nadležnih organa za priznavanje odgovorilo se u najkraćem mogućem roku |
| 1.1.1.3 informacije o položaju inostrane visokoškolske kvalifikacije unutar nacionalnog kvalifikacijskog okvira i u poređenju sa evropskim kvalifikacijskim okvirom za cjeloživotno učenje (EQF LLL) i kvalifikacijskim okvirom za visoko obrazovanje (QF-HE) | Sektor za informisanje, saradnju i priznavanje dokumenata | % | 100% | 100% | 100% | budžet | 88.185 | 85.969 | I, II, III, IV | I, I, III, IV | Na sve zahtjeve nadležnih organa za priznavanje odgovorilo se u najkraćem mogućem roku |
| 1.1.1.4 Pribavljanje informacija o vjerodostojnosti obrazovne isprave/ kvalifikacije | Sektor za informisanje, saradnju i priznavanje dokumenata | % | 100% | 100% | 100% | budžet | 88.185 | 85.969 | I, II, III, IV | I, I, III, IV | Na sve zahtjeve nadležnih organa za priznavanje odgovorilo se u najkraćem mogućem roku |
| 1.1.1.5 Pribavljanje informacije o akreditaciji visokoškolske ustanove i studijskog programa | Sektor za informisanje, saradnju i priznavanje dokumenata | % | 100% | 100% | 100% | budžet | 88.190 | 85.974 | I, II, III, IV | I, I, III, IV | Na sve zahtjeve nadležnih organa za priznavanje odgovorilo se u najkraćem mogućem roku |
| 1.1.1.6 Dostavljanje informacije o pravima koja proističu iz stečene visokoškolske kvalifikacije | Sektor za informisanje, saradnju i priznavanje dokumenata | % | 100% | 100% | 100% | budžet | 88.185 | 85.969 | I, II, III, IV | I, I, III, IV | Na sve zahtjeve nadležnih organa za priznavanje odgovorilo se u najkraćem mogućem roku |
| 1.1.2 Kreiranje i promovisanje dokumenata iz oblasti priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija | | | | | | | | | | | |
| 1.1.2.1 Izrada i objava Preporuke o priznavanju neformalnog i informalnog učenja | Sektor za informisanje, saradnju i priznavanje dokumenata | opisno | nema | izrađeno | izrađeno | budžet | 35.730 | 34.832 | IV | IV | Preporuke su izrađene i objavljene u Službenom glasniku BiH, broj 94/16 |
| 1.1.2.2 izrada i objava na web stranici CIP-a obrazaca o načinu i postupku priznavanja | Sektor za informisanje, saradnju i priznavanje dokumenata | broj | 0 | 2 | 0 | budžet | 35.730 | 0 | IV | | Obrasci o načinu i postupku priznavanja nisu izrađeni zbog smanjenja budžeta i nedovoljno ljudskih resursa (porodiljsko bolovanje i neodobranje zamjenskog zaposlenika) |

| 1.1.2.3 Održavanje okruglih stolova, radionica i sl. | Sektor za informisanje, saradnju i priznavanje dokumenata | broj | 1 | 2 | 0 | budžet | 47.655 | 0 | IV | | Zbog organizacije Regionalne konferencije ENIC/NARIC centara u Ljubljani Okrugli stol nije održan |
|--|---|--|------------------------|--------------------------|--|---|--------------------|--------------------|---------------------------------|-------------------------------------|---|
| 1.1.3 Unapređenje saradnje unutar ENIC/NARIC mreže | | | | | | | | | | | |
| 1.1.3.1 Učestvovanje na godišnjem zajedničkom ENIC/NARIC sastanku | Sektor za informisanje, saradnju i priznavanje dokumenata | Broj učesnika Centra na godišnjem sastanku | 3 | 5 | 2 | budžet | 13.130 | 12.200 | II | II | Centar je na godišnjem zajedničkom sastanku predstavljao direktor Centra i šef Odsjeka za informisanje i saradnju |
| 1.1.3.2 Studijska posjeta ili prijem minimalno dva ENIC/NARIC centra iz bivše SFRJ u toku godine | Sektor za informisanje, saradnju i priznavanje dokumenata | broj | 0 | 2 | 3 | budžet | 8.750 | 9.130 | I, II, III, IV | IV | Studijske posjete ENIC centru Srbije (3 novembar i 14 decembar) i NARIC centru Slovenije (16 novembar) |
| Specifični cilj2: Osiguranje sveobuhvatnih, pouzdanih i autentičnih informacija radi efikasnijeg priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija | | | | | | | | | | | |
| Programi, projekti i aktivnosti | Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica) | Pokazatelji | | | | Izvori finansiranja i troškovi | | | Vrijeme provođenja | | Komentar |
| | | Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno) | Polazna vrijednost (n) | Ciljana vrijednost (n+1) | Ostvarena vrijednost na kraju godine (n+1) | Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo) | Planirani troškovi | Ostvareni troškovi | Planirani kvartal za provođenje | Kvartal kada je aktivnost provedena | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 2.1 Uspostavljanje, razvoj i unapređenje informacionih alata, kojima se osiguravaju tačne, pouzdane i autentične informacije vezano za postupke priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija | | | | | | | | | | | |
| 2.1.1 Ažuriranje i unapređenje rada web stranice | | | | | | | | | | | |
| 2.1.1.1 Dodavanje novih kategorija | Sektor za informisanje, saradnju i priznavanje dokumenata | broj | 9 | 10 | 11 | budžet | 7.700 | 7.507 | I, II, III, IV | IV | Dodana dvije nove kategorije Knjiga gostiju i Kontakti u Centru |
| 2.1.1.2 Bolja zaštita web stranice | Sektor za informisanje, saradnju i priznavanje | % | 50% | 70% | 70% | budžet | 7.700 | 7.507 | I, II, III, IV | IV | Web stranica |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|--------|-------------|---------------|----------------|--------|--------|--------|----------------|----------------|---|
| 2.1.1.3 Sistemsko nadograđivanje | Sektor za informisanje, saradnju i priznavanje dokumenata | opisno | verzija 2.5 | verzija 3.0 | verzija 2.5.28 | budžet | 7.700 | 7.507 | I, II, III, IV | IV | Sistemsko nadograđivanje bilo moguće samo do posljednje stabilne verzije 2.5.28 |
| 2.1.1.4 Dodavanje novih modula | Sektor za informisanje, saradnju i priznavanje dokumenata | broj | 0 | 2 | 2 | budžet | 7.700 | 7.507 | I, II, III, IV | IV | Dodata dva nova modula: Pristup web mailu i Modul za jednostavniji pristup svim jezicima. Izvršena preraspodjela modula na glavnoj stranici |
| 2.1.2 Kreiranje i postavljanje interne baze podataka o preporukama i mišljenjima nadležnih organa za priznavanje | | | | | | | | | | | |
| 2.1.2.1 Osmišljavanje i izrada baze podataka | Sektor za informisanje, saradnju i priznavanje | opisno | nema baze | izrađena baza | izrađena baza | budžet | 3.240 | 3.159 | I, II, III, IV | I | Interna baza podataka izrađena |
| 2.1.2.2 Postavljanje baze podataka na internu server mrežu | Sektor za informisanje, saradnju i priznavanje dokumenata | broj | 0 | 1 | 1 | budžet | 2.430 | 2.367 | I, II, III, IV | I | Interna baza podataka postavljena na internu mrežu |
| 2.1.2.3 Probni unos podataka | Sektor za informisanje, saradnju i priznavanje dokumenata | broj | 0 | 1 | 1 | budžet | 810 | 790 | I, II, III, IV | I | Probni unos podataka urađen |
| 2.1.2.4 Kontinuirano unošenje podataka u bazu | Sektor za informisanje, saradnju i priznavanje dokumenata | broj | 0 | 200 | 525 | budžet | 1.620 | 3.240 | I, II, III, IV | I, II, III, IV | Dodata dva nova modula: Pristup web mailu i Modul za jednostavniji pristup svim jezicima. Izvršena promjena modula na stranici |
| 2.1.3 Objavljivanje publikacija o postupcima priznavanja | | | | | | | | | | | |
| 2.1.3.1 Prikupljanje propisa iz oblasti priznavanja u BiH i objavljivanje na web stranici | Sektor za informisanje, saradnju i priznavanje dokumenata | % | 92% | 95% | 95% | budžet | 17.750 | 17.304 | I, II, III, IV | I | Relevantni propisi prikupljeni i objavljeni |
| 2.1.3.2 Izrada Priručnika CIP-a | Sektor za informisanje, saradnju i priznavanje dokumenata | broj | 1 | 2 | 2 | budžet | 35.580 | 34.686 | I, II, III, IV | IV | Novi Priručnik CIP-a urađen |
| 2.1.3.3 Distribucija i promocija Priručnika CIP-a | Sektor za informisanje, saradnju i priznavanje dokumenata | broj | 1 | 2 | 2 | budžet | 5.910 | 5.762 | I, II, III, IV | IV | Priručnik distribuisan i promovisan |

| 2.2 osiguranje djelotvornog, modernog i podržanog IT sistema | | | | | | | | | | | |
|---|---|------|---|---|---|--------|--------|-------|----------------|----|---|
| 2.2.1 Održavanje postojećih sistema i razvoj DMS sistema | | | | | | | | | | | |
| 2.2.1.1 Obnova i nadogradnja postojećih informatičkih resursa | Sektor za informisanje, saradnju i priznavanje dokumenata | broj | 0 | 1 | 1 | budžet | 2.070 | 2.018 | I, II, III, IV | IV | Instalisan i podešen novi ADI Exchange sa novim servisima |
| 2.2.1.2 Uvođenje DMS sistema | Sektor za informisanje, saradnju i priznavanje dokumenata | broj | 0 | 1 | 0 | budžet | 18.630 | 0 | I, II, III, IV | | Nisu odobrena sredstva za DMS sistem |

b) Tabelarni pregled stepena izrade planiranih zakona i podzakonskih akata, sa statusom njihove izrade

| III - IZVJEŠTAJ O IZRAĐENIM ZAKONIMA PLANIRANIH GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA CENTRA ZA INFORMISANJE I PRIZNAVANJE DOKUMENATA IZ OBLASTI VISOKOG OBRAZOVANJA | | | | | | | |
|---|---------------------------------|-------------------------------------|--|---------------------------|----------------------------|--------------------------|----------|
| Opći cilj/principi razvoja: Pametan rast | | | | | | | |
| Strateški cilj: Razvoj ljudskih resursa | | | | | | | |
| Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema informisanja i priznavanja dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja | | | | | | | |
| Specifični cilj: Procedure priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija u Bosni i Hercegovini usklađene sa principima Lisabonske konvencije i njenih pratećih dokumenata | | | | | | | |
| Naziv zakona | Vrijeme provođenja | | Status zakona zaključno sa 31.12. _____ godine | | | | Komentar |
| | Planirani kvartal za provođenje | Kvartal kada je aktivnost provedena | Upućen VM BiH (DA/NE) | Usvojen na VM BiH (DA/NE) | Procedura u PS BiH (DA/NE) | Usvojen u PS BiH (DA/NE) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1.1 (naziv programa) | | | | | | | |
| 1.1.1 (naziv projekta) | | | | | | | |
| 1.1.1.1 (naziv zakona) | | | | | | | |
| 1.1.2 (naziv projekta)... | | | | | | | |

IV - IZVJEŠTAJ O IZRAĐENIM PODZAKONSKIM AKTIMA PLANIRANIH GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA CENTRA ZA INFORMISANJE I PRIZNAVANJE DOKUMENATA IZ OBLASTI VISOKOG OBRAZOVANJA

Opći cilj/principi razvoja: Pametan rast
Strateški cilj: Razvoj ljudskih resursa
Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema informisanja i priznavanja dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja
Specifični cilj: Procedure priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija u Bosni i Hercegovini usklađene sa principima Lisabonske konvencije i njenih pratećih dokumenata

| Naziv podzakonskog akta | Vrijeme provođenja | | Status podzakonskog akta zaključno sa 31.12.2016. godine | | | | Komentar |
|---|--|-------------------------------------|--|---------------------------------------|-----------------------|---------------------------|--|
| | Planirani kvartal za provođenje aktivnosti | Kvartal kada je aktivnost provedena | Upućen rukovodiocu (DA/NE) | Usvojen od strane rukovodioca (DA/NE) | Upućen VM BiH (DA/NE) | Usvojen na VM BiH (DA/NE) | |
| 1 | 2 | 3 | | | 4 | 5 | 6 |
| 1.1. Praćenje zakonodavstva unutar evropskog prostora priznavanja -EAR i usklađivanje zakonodavstva na teritoriji BiH sa principima Lisabonske konvencije i njenih pratećih dokumenata | | | | | | | |
| 1.1.1 Obavljanje i unapređenje procesa davanja mišljenja, preporuka, savjeta i informacija iz oblasti priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija | | | | | | | |
| 1.1.1.1. Statut Centra | II | I, II, III, IV | NE | NE | DA | NE | Prijedlog akta Upravni odbor utvrdio 30.5. 2016. Upućen VM 7.6.2016., skinut sa dnevnog reda 61. sjednice VM od 20.6.2016. jer nije dobio pozitivno mišljenje Odbora za unutrašnju politiku. Prijedlog nakon pribavljanja dodatnog mišljenja MCP ponovno upućen VM 25.10.2016., skinuto sa dnevnog reda 81. sjednice VM od 16.11.2016. |
| 1.1.1.2. Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Centra | II | I, II, III | DA | DA | DA | NE | Prijedlog akta upućen Vijeću ministara radi davanja saglasnosti, 9.9.2016. godine |
| 1.1.1.3. Odluka o visini naknade za rad u Upravnom odboru Centra | I | I, II | NE | NE | DA | DA | Odluka VM BiH ("Službeni glasnik BiH" br. 56/16) |
| 1.1.1.4. Preporuke o priznavanju neformalnog i informalnog učenja | IV | IV | DA | DA | NE | NE | Preporuke objavljene u Službenom glasniku BiH, broj 94/16 |

c) Tabelarni pregled stepena izrade međunarodnih ugovora, sa statusom njihove izrade

| V - IZVJEŠTAJ O IZRAĐENIM MEĐUNARODNIM UGOVORIMA PLANIRANIH GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA CENTRA ZA INFORMISANJE I PRIZNAVANJE DOKUMENATA IZ OBLASTI VISOKOG OBRAZOVANJA | | | | | | | |
|---|---------------------------------|-------------------------------------|---|---------------------------|--|--------------------------------------|----------|
| Opći cilj/principi razvoja: Pametan rast | | | | | | | |
| Strateški cilj: Razvoj ljudskih resursa | | | | | | | |
| Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema informisanja i priznavanja dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja | | | | | | | |
| Specifični cilj: Procedure priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija u Bosni I Hercegovini usklađene sa principima Lisabonske konvencije i njenih pratećih dokumenata | | | | | | | |
| Naziv međunarodnog ugovora | Vrijeme provođenja | | Status međunarodnog ugovora zaključno sa 31.12.2016. godine | | | | Komentar |
| | Planirani kvartal za provođenje | Kvartal kada je aktivnost provedena | Upućen VM BiH (DA/NE) | Usvojen na VM BiH (DA/NE) | Procedura u Predsjedništvu BiH (DA/NE) | Usvojen u Predsjedništvu BiH (DA/NE) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1.1 (naziv programa) | | | | | | | |
| 1.1.1 (naziv projekta) | | | | | | | |
| 1.1.1.1 (naziv međunarodnog ugovora) | | | | | | | |
| 1.1.1.2 (naziv međunarodnog ugovora)... | | | | | | | |
| 1.1.2 (naziv projekta)... | | | | | | | |
| 1.2 (naziv programa)... | | | | | | | |

d) Tabelarni pregled provođenja razvojnih, investicionih i drugih projekata za 2016. godinu prema programu javnih investicija

| VI - IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI JAVNIH INVESTICIJA PLANIRANIH GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA CENTRA ZA INFORMISANJE I PRIZNAVANJE DOKUMENATA IZ OBLASTI VISOKOG OBRAZOVANJA | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|
| Opći cilj/principi razvoja: Pametan rast | | | | | | | |
| Strateški cilj: Razvoj ljudskih resursa | | | | | | | |
| Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema informisanja i priznavanja dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja | | | | | | | |
| Specifični cilj: Procedure priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija u Bosni I Hercegovini usklađene sa principima Lisabonske konvencije i njenih pratećih dokumenata | | | | | | | |

| Naziv projekta javnih investicija | Vrijeme realizacije | | Status (ZAVRŠENO, U POSTUPKU, ODLOŽENO, PREKINUTO) | Komentar |
|--|------------------------------------|--------------------|--|----------|
| | Očekivani period realizacije | Završen (DA/NE) | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.1 (naziv programa) | | | | |
| 1.1.1 (naziv projekta) | | | | |
| 1.1.1.1 (naziv projekta javnih investicija) | | | | |
| 1.1.1.2 (naziv projekta javnih investicija)... | | | | |
| 1.1.2 (naziv projekta)... | | | | |
| 1.2 (naziv programa)... | | | | |

e) Tabela pregled operativnih, logističkih i administrativnih aktivnosti

| Red. broj | Naziv aktivnosti | Nosilac aktivnosti | Planirani rok | Status (završeno/ u postupku/odloženo/ prekinuto) | Komentar |
|--|---|--|---------------|---|---|
| Administrativno-pravni poslovi i upravljanje ljudskim resursima | | | | | |
| 1. | Akcioni Plan borbe protiv korupcije Centra za period 2016-2017. | Sektor za pravne, kadrovske, finansijske i opšte poslove/ Odsjek za pravne, kadrovske, i opšte poslove | I kvartal | Završeno | Plan borbe protiv korupcije 2016.-2017. , br. 04-07-1-167-3/2016 od 1.4.2016. |
| 2. | Praćenje, primjena i usklađivanje internih propisa Centra | Sektor za pravne, kadrovske, finansijske i opšte poslove | Kontinuirano | Završeno | Plan sigurnosti osobnih podataka, 04-02-2-1628-1/16 od 23.2.2016. Plan energetske efikasnosti, br. 04-07-1-742/16 od 24.5.2016. Interne procedure za stvaranje obaveza, br. 04-02-2-1280/16 od 11.10.2016. Izmjene Uputstva o kolanju računovodstvene dokumentacije, br. 04-02-2-1314/16 od 18.10.2016. Uputstvo o blagajničkom poslovanju, br. 04-02-2-1412/16 |

| | | | | | |
|----|---|--|-----------------|----------|--|
| | | | | | <p>od 9.11.2016.</p> <p>Odluka o blagajničkom maksimumu, br. 04-02-2-1514-2/16 od 6.12.2016.</p> <p>Pravilnik o izmjeni Pravilnika za dodjelu novčane nagrade-stimulacije, br. 04-02-2-1668/16 od 20.12.2016.</p> <p>Lista o izmjenama i dopuni Liste kategorija registraturne građe sa rokovima čuvanja, br. 04-49-1-1445-2/16 od 23.12.2016.</p> |
| 3. | Poslovi upravljanja ljudskim resursima i aktivnosti na razvoju cjelokupnog sistema upravljanja ljudskim resursima | Sektor za pravne, kadrovske, finansijske i opšte poslove/ Odsjek za pravne, kadrovske, i opšte poslove | Kontinuirano | Završeno | <p>Plan obuka uposlenih, 04-34-4-422/16 od 15.3.2016.,</p> <p>Provedena anketa o zadovoljstvu uposlenih,</p> <p>Program rada Jedinice za implementaciju odredbi Zakona o državnoj službi, br. 04-07-1-356-1/16 od 26.2.2016.</p> <p>Izveštaj o radu Jedinice za implementaciju odredbi Zakona o državnoj službi, br. 04-07-1-356/16 od 26.2.2016.</p> <p>Izvršeno usklađivanje evidencija personalnih dosjea i knjige evidencije zaposlenih sa novim podzakonskim propisima MPR BiH</p> <p>Saradnja sa ADS BiH i drugi poslovi u vezi ULJP</p> |
| 4. | Poslovi u vezi ocjenjivanje državnih službenika i zaposlenika | Sektor za pravne, kadrovske, finansijske i opšte poslove/ Odsjek za pravne, kadrovske, i opšte poslove | I i III kvartal | Završeno | <p>Plan ocjenjivanja uposlenika, br. 04-34-1-15/16 od 5.1.2016.</p> <p>Lista ocjenjivanja državnih službenika, br. 04-34-1-15/16 od 5.1.2016. i br.04-34-1-973/16 od 20.7.2016.</p> <p>Izvršeno polugodišnje ocjenjivanje državnih službenika i utvrđivanje radnih ciljeva (I i VII mj. 2016.),dostavljeni Izveštaji ADS BiH. Izvršeno godišnje ocjenjivanje zaposlenika (I/2016).</p> |

| | | | | | |
|---------------------------|---|---|---|----------|---|
| 5. | Provođenje mjera iz Akcionog plana borbe protiv korupcije | Nosioci aktivnosti utvrđeni Planom | Kontinuirano u toku 2016. godine, u skladu sa rokovima definisanim Planom | Završeno | Provedeno 14/14 standardnih aktivnosti i 9/9 aktivnosti iz domena prevencije korupcije u širem smislu, predviđenih Planom borbe protiv korupcije 2016.-2017. za 2016. godinu. Dostavljen Informacija APIK-u, o ispunjavanju obaveza iz Strategije za borbu protiv korupcije, Akcionog plana za njeno provođenje i Plana borbe protiv korupcije CIP-a 2016.-2017., br. 04-07-1-167-5/16 od 24.6.2016. |
| 6. | Sprovođenje mjera iz Plana integriteta Centra | Nosioci aktivnosti utvrđeni Planom | U toku 2016., prema dinamici iz Plana integriteta | Završeno | Informacija APIK- u o implementaciji mjera i preporuka predloženih Planom integriteta CIP-a, br. 04-07-5-758-1/16 od 15.6.2016. |
| 7. | Kancelarijsko i arhivsko poslovanje | Sektor za pravne, kadrovske, finansijske i opšte poslove/ Odsjek za pravne, kadrovske, i opšte poslove | Kontinuirano | Završeno | Izvršeno usklađivanje kancelarijskog poslovanja sa novim podzakonskim propisima MPR BiH. Kopija arhivske knjige dostavljena arhivu BiH Izvršeno izlučivanje i uništavanje bezvrijedne arhivske građe. Kancelarijsko i arhivsko poslovanje vođeno uredno i ažurno (Zapisnik Upravne inspekcije MPR BiH br. 04-07-6-1567-2/2016 od 22.12.2016. godine |
| Budžet i finansije | | | | | |
| 8. | Planiranje budžeta: Izrada Dokumenta okvirnog budžeta(DOB) za period 2017. – 2019. godina | Sektor za pravne, kadrovske, finansijske i opšte poslove/ Odsjek za računovodstveno-materijalne poslove | I i II kvartal | Završeno | Dokument okvirnog budžeta (DOB) za period 2017-2019 . godina br. 04-16-1-195-1/16 od 15.04.2016. godine |

| | | | | | |
|-----|---|--|--------------------------------------|----------|---|
| 9. | Planiranje budžeta: Izrada budžetskog zahtjeva za 2017. godinu | Sektor za pravne, kadrovske, finansijske i opšte poslove/ Odsjek za računovodstveno-materijalne poslove | III kvartal | Završeno | Zahtjev za dodjelu sredstava iz budžeta za 2017., br. 04-16-1-921-3/16 od 20.9.2016. Operativni plan izvršenja budžeta za 2016., br. 04-16-1-57-1/16 od 15.1.2016. Zahtjev za prestrukturiranja rashoda, br. 04-16-1-894/16 od 28.6.2016. Izmjena namjenske strukture kapitalnih ulaganja, br. 04-16-1-57-3/16 od 5.10.2016. |
| 10. | Finasijsko izvještavanje i koordinacija sa Ministarstvom finansija i trezora BiH (praćenje izvršenja budžeta i podnošenje finasijskih izvještaja) | Sektor za pravne, kadrovske, finansijske i opšte poslove/ Odsjek za računovodstveno-materijalne poslove | I, II, III i IV kvartal | Završeno | Devetomjesečni izvještaj o izvršenju budžeta, br. 04-16-1-1289-1/16 od 28.10.2016. Polugodišnji izvještaj o izvršenju budžeta, br. 04-16-1-921-1/16 od 29.7.2016. Tromjesečni izvještaj o izvršenju budžeta, br. 04-16-1-546-1/16 od 28.4.2016. Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za 2015., br. 04-16-1-98-2/16 od 24.2.2016. |
| 11. | Obračun i isplata plata i naknada | Sektor za pravne, kadrovske, finansijske i opšte poslove/ Odsjek za rač.-mat. poslove | Kontinuirano | Završeno | Poslovi obavljani ažurno i kontinuirano. |
| 12. | Materijalno-finansijski poslovi i koordinacija sa Ministarstvom finansija i trezora BiH | Sektor za pravne, kadrovske, finansijske i opšte poslove/ Odsjek za računovodstveno-materijalne poslove | Kontinuirano | Završeno | Izvršena finansijska revizija poslovanja Centra za 2015. (pozitivan Izvještaj Ureda za reviziju, br. 01/02, 03-07-16-1-715/16 iz jula 2016. Izvršen godišnji popis sredstava i obaveza za 2016. godinu, te vanredan popis sredstava u junu 2016. Ostali materijalno-finansijski poslovi izvršavani ažurno i kontinuirano. |
| 13. | Aktivnosti na upravljanju rizicima | Sektor za pravne, kadrovske, finansijske i opšte poslove/ Odsjek za računovodstveno-materijalne poslove | Kontinuirano, prema Planu aktivnosti | Završeno | Izvršena procjena rizika Uspostavljen registar rizika |

| | | | | | |
|--|--|--|---|----------|---|
| 14. | Aktivnosti jačanja sistema finansijskog upravljanja i kontrole | Sektor za pravne, kadrovske, finansijske i opšte poslove/ Odsjek za računovodstveno-materijalne poslove | Kontinuirano | Završeno | Izrađen katalog poslovnih procesa Godišnji izvještaji finansijskom upravljanju i kontroli, izrađen i dostavljen CHJ MFT BiH. Izrađen Akcioni plan, imenovana odgovorna osoba. |
| Javne nabavke | | | | | |
| 15. | Izrada Plana javnih nabavki za 2016. godinu | Sektor za pravne, kadrovske, finansijske i opšte poslove/ Odsjek za računovodstveno-materijalne poslove | 60 dana od usvajanja Zakona o budžetu | Završeno | Plan javnih nabavki, br. 04-16-4-359/16 od 26.2.2016. i br. 04-16-4-359-1/16 od 15.11.2016. |
| 16. | Provođenje postupaka javnih nabavki | Sektor za pravne, kadrovske, finansijske i opšte poslove/ Odsjek za računovodstveno-materijalne poslove | U skladu sa dinamikom iz Plana javnih nabavki | Završeno | Postupci povedeni u skladu sa Planom (36) i 23 postupka vannplanskih nabavki. |
| 17. | Realizacija ugovora i kontrola | Sektor za pravne, kadrovske, finansijske i opšte poslove/ Odsjek za računovodstveno-materijalne poslove | Kontinuirano | Završeno | Poslovi vršeni ažurno i kontinuirano. |
| Rad i aktivnosti Upravnog odbora Centra | | | | | |
| 18. | Priprema i održavanje 4-6 sjedinica Upravnog odbora | Ured direktora | Kontinuirano | Završeno | Održana konstitutivna sjednica i 11 redovnih sjedinica UO CIP-a |
| 19. | Izrada zapisnika sa sjedinica i drugih akata Upravnog odbora | Ured direktora | Kontinuirano | Završeno | Svi zapisnicini druga akta uredno i na vrijeme izrađeni |
| 20. | Praćenje i realizacija odluka i zaključaka Upravnog odbora | Ured direktora | Kontinuirano | Završeno | Redovno praćena realizacija odluka i zaključaka UO CIP-a. |
| Odnosi s javnošću i pristup informacijama | | | | | |
| 21. | Dostavljanje akta zainteresovanim stranama i izvještaja nadležnim organima u vezi sa primjenom Zakona o slobodi pristupa informacijama u BiH | Ured direktora | Kontinuirano | Završeno | Bilo 5 zahtjeva po osnovu Zakona o slobodi pristupa informacijama u BiH. Na sve zahtjeve odgovoreno u propisanim rokovima |
| 22. | Saradnja sa sredstvima javnog informisanja | Ured direktora | Kontinuirano | Završeno | Saradnja se odvijala se prema planu |

f) Izvještaj o provedenim konsultacijama kod izrade Izvještaja o radu

Kod izrade godišnjeg Izvještaja o radu, Centar je u skladu sa članom 11. stav (1) tačka (4) Odluke o godišnjem planiranju rada i načinu praćenja i izvještavanja o radu u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 94/14) primjenio pravila za konsultacije o izradi pravnih propisa ("Službeni glasnik BiH", broj 81/06 i 80/14). U tom smislu, Izvještaj o radu Centra za 2016. godinu objavljen je u trajanju od 14 dana i to u periodu od 13. 01. 2016. do 27. 01. 2016. godine, na web stranici Centra, www.cip.gov.ba. U ostavljenom vremenskom periodu, Centar nije zaprimio prijedloge niti primjedbe na predloženi tekst Izvještaj o radu Centra za 2016. godinu.

D I R E K T O R

Prof. dr Borko Sorajić

Broj: 02-07-1-57/17

Mostar, 12. januar 2017. godine