

Preambula

ZAKON
O PRIZNAVANJU INOZEMNIH OBRAZOVNIH ISPRAVA

POGLAVLJE I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.
(Predmet zakona)

(1) Ovim zakonom uređuju se uvjeti, način, postupak i subjekti provedbe postupaka priznavanja inozemnih obrazovnih isprava.

(2) Pojmovi koji se u ovom Zakonu upotrebljavaju u muškome rodu odnose se na pripadnike obaju spolova.

Članak 2.
(Definiranje pojmova)

(1) **Inozemna obrazovna isprava** je dokument (svjedodžba, diploma, uvjerenje ili drugi propisani dokument) izdan od nadležne ustanove kojim se formalno potvrđuje da je nositelj isprave završio, u potpunosti ili djelomično, odgovarajuće obrazovanje, odnosno stekao određenu obrazovnu kvalifikaciju sukladno propisima zemlje koja je ispravu izdala;

(2) **Inozemna obrazovna kvalifikacija** podrazumijeva formalni naziv za određenu razinu odnosno stupanj stečenih znanja, vještina i kompetencija koji se dokazuje inozemnom obrazovnom ispravom;

(3) **Kvalifikacija** je naziv za objedinjene skupove ishoda učenja određenih razina, obujma, profila, vrste i kvalitete. Dokazuje se svjedodžbom, diplomom ili nekom drugom javnom ispravom koju izdaje ovlaštena pravna osoba;

(4) **Postupak priznavanja** je formalno potvrđivanje vrijednosti inozemne obrazovne isprave od strane nadležnih tijela, u svrhu pristupa, odnosno nastavka obrazovanja ili u svrhu zapošljavanja;

(5) **Vrednovanje kvalifikacije** je utvrđivanje razine, obujma, profila i kvalitete inozemne obrazovne kvalifikacije, kao i prava koja ta kvalifikacija daje u zemlji u kojoj je stečena;

(6) **Akademsko priznavanje** je formalno potvrđivanje razine stečenog obrazovanja ili razdoblja studija, stečenih znanja, vještina i kompetencija nositelja isprave u svrhu nastavka obrazovanja na određenom studijskom programu i određenom stupnju, odnosno ciklusu u sustavu visokoškolskog obrazovanja;

(7) **Stručno priznavanje** je formalno potvrđivanje razine stečenog obrazovanja, stečenih znanja, vještina i kompetencija nositelja obrazovne isprave u svrhu pristupa tržištu rada, odnosno u svrhu zapošljavanja;

(8) **Uvjetno priznavanje** je oblik priznavanja kojim se priznaje obrazovanje podnositelju zahtjeva na razini obrazovne isprave i dopušta se upis na studijski program uz ispunjavanje nedostajućih uvjeta za pristup određenom studijskom programu tijekom studija;

(9) **Djelomično priznavanje** je oblik priznavanja kojim se priznaju samo određeni bodovi, odnosno ishodi učenja i podnositelj zahtjeva ima mogućnost upisa studijskog programa niže razine od traženog, tijekom kojega ima izuzeće od polaganja tih predmeta odnosno ishoda učenja;

(10) **Alternativno priznavanje** je oblik priznavanja kojim se priznaje obrazovna isprava, odnosno ishodi učenja niže razine od one koju je zahtijevao podnositelj zahtjeva ili se priznaje ista razina, ali se omogućuje upis na sličan studijski program;

(11) **Automatsko priznavanje** dovodi do automatskog prava podnositelja zahtjeva koji ima kvalifikaciju određene razine da bude razmatran za ulazak na tržište rada ili studijski program sljedeće razine u bilo kojoj zemlji Europskog prostora visokog obrazovanja;

(12) **Formalno obrazovanje** je obrazovanje koje se odvija i stječe u okviru organiziranog i strukturiranog konteksta učenja, u obrazovnim ustanovama i prema verificiranim programima, a završava izdavanjem svjedodžbe, diplome ili neke druge javne isprave o stečenom stupnju obrazovanja, odnosno o stečenoj i općepriznatoj obrazovnoj ispravi;

(13) **Neformalno obrazovanje** je obrazovanje koje se stječe izvan javnog obrazovnog sustava, ali se odvija u okviru fleksibilno strukturiranog konteksta učenja usmjerenog na osposobljavanje za rad i druge socijalne aktivnosti, kao i osobni razvoj. Ovo obrazovanje nužno ne vodi stjecanju općepriznate javne isprave, ali se može okončati formaliziranom provjerom ishoda učenja, odnosno stečenih znanja, vještina i kompetencija te stjecanjem odgovarajuće isprave o tome;

(14) **Informalno učenje** je neorganizirana aktivnost stjecanja kompetencija iz svakodnevnih iskustava te drugih utjecaja i izvora iz okoline za osobne, društvene i profesionalne potrebe;

(15) **Kvalifikacije stečene prekograničnim obrazovanjem** - način izvođenja studijskog programa gdje se studijski program ne izvodi u istoj državi u kojoj se nalazi visokoškolska ustanova koja dodjeljuje visokoškolsku kvalifikaciju;

(16) **Zajednički programi (joint degrees)** - programi koje ustanovljavaju, koordiniraju i zajednički nude najmanje dvije visokoškolske ustanove, a koji vode do dvostrukog, višestrukog ili dvojnog stupnja;

(17) **Bitne razlike** su one razlike između kvalifikacije za koju se traži priznavanje i odgovarajuće kvalifikacije u zemlji u kojoj se traži priznavanje koje su toliko značajne da bi najvjerojatnije spriječile kandidata da uspije u željenoj aktivnosti kao što je daljnji studij i istraživačke aktivnosti ili ukoliko kandidat nema dovoljne kompetencije za zaposlenje s datom kvalifikacijom;

(18) **Kvalifikacijski okvir Europskog prostora visokog obrazovanja** – QF-EHEA je instrument uspostave razina kvalifikacija u sustavu visokog obrazovanja radi prepoznavanja i razumijevanja kvalifikacija između nacionalnih kvalifikacijskih okvira Europskog prostora visokog obrazovanja;

(19) **Razdoblje studija** je razdoblje provedeno na jednoj ili više ustanova obrazovanja koje njenom nositelju omogućuje nastavak obrazovanja. Dokazuje se prepisom ocjena i/ili drugim dokumentima iz kojih su vidljive stečene kompetencije;

(20) **Ishodi/rezultati učenja** su opisi onoga što pojedinac zna, razumije i za što je sposoban nakon završetka postupka učenja, koji su definirani u smislu znanja, vještina te odgovornosti i samostalnosti.

Članak 3.

(Načela postupka priznavanja)

Postupak priznavanja temelji se na sljedećim načelima:

- (a) svaka osoba može zatražiti priznavanje inozemne obrazovne isprave, odnosno razdoblja studiranja ostvarenih i stečenih izvan Bosne i Hercegovine,
- (b) postupak priznavanja je jednak za sve i zabranjena je diskriminacija po bilo kojoj pretpostavljenoj ili ostvarenoj osnovi kao što su spol, fizički nedostatak, bračno stanje, boja kože, vjeroispovijesti, političko i drugo opredjeljenje, nacionalno, etičko ili socijalno podrijetlo, veza s nekom nacionalnom zajednicom, imovina, rođenje, starosna dob ili neki drugi status, odnosno bilo koja druga okolnost koja nije povezana s vrijednošću inozemne obrazovne isprave čije se priznavanje traži, kao i po teritorijalnom ili drugom osnovu (uvjet prebivalište/boravište/pravni interes),
- (c) priznavanje je osigurano za sve podnositelje uspostavom transparentnih i dosljednih uvjeta i kriterija,
- (d) jednom izvršeno vrednovanje obrazovne isprave vrijedi za sve sljedeće slučajeve,
- (e) informacije o postupku priznavanja dostupne su svim podnositeljima zahtjeva,
- (f) postupkom priznavanja podnositelju zahtjeva se priznaju sva stečena prava u svrhu nastavka obrazovanja ili pristupa tržištu rada,
- (g) rješenje o stručnom priznavanju, koje je izdalo nadležno tijelo, vrijedi na cijeloj teritoriji Bosne i Hercegovine,
- (h) svaki podnositelj zahtjeva za priznavanje ima pravo žalbe na odluku o priznavanju,
- (i) u postupku priznavanja inozemnih obrazovnih isprava primjenjuju se i druga načela i pravila sukladno Konvenciji Vijeća Europe/UNESCO-a o priznavanju kvalifikacija u visokom obrazovanju u europskoj regiji („Službeni glasnik BiH -međunarodni ugovori“, broj 16/03, u daljnjem tekstu: Lisabonska konvencija) i njezinim pratećim dokumentima, UNESCO-voj Preporuci o priznavanju studija i kvalifikacija u visokom obrazovanju (27. sjednica, Pariz, 13.11.1993. godine), objavljenim preporukama CIP-a u Službenom glasniku BiH.

Članak 4.
(Postupak priznavanja)

(1) Nadležno tijelo za priznavanje dodijeliti će puno priznavanje stečenog obrazovanja ukoliko ne utvrdi bitne razlike.

(2) Ukoliko se u postupku akademskog priznavanja ne može dodijeliti potpuno priznavanje zbog bitnih razlika, nadležno tijelo razmatra mogućnost drugih oblika priznavanja: uvjetnog, djelomičnog i alternativnog.

(3) Provjeru vjerodostojnosti i vrednovanje kvalifikacije nadležno tijelo za priznavanje vrši posredstvom Centra za informiranje i priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja (u daljnjem tekstu: CIP).

(4) Priznavanje kvalifikacija izbjeglica, raseljenih osoba i osoba u situaciji sličnoj izbjegličkoj, čak i onda kada ne mogu biti u potpunosti dokumentirane provodi se sukladno Lisabonskoj konvenciji i njezinim pratećim dokumentima, te CIP-ovim preporukama o priznavanju inozemnih visokoškolskih kvalifikacija u BiH osobama s nedovoljnom dokumentacijom ili bez dokumentacije.

(5) Vrednovanje i priznavanje neformalnog i informalnog učenja provodi se u skladu s Lisabonskom konvencijom i njezinim pratećim dokumentima, te CIP-ovim Preporukama o priznavanju neformalnog obrazovanja i informalnog učenja i Preporukama o specifičnim vidovima učenja.

(6) Vrednovanje i priznavanje kvalifikacija stečenih završetkom zajedničkih programa i prekograničnim obrazovanjem provodi se u skladu s Lisabonskom konvencijom i njezinim pratećim dokumentima, te CIP-ovom Preporukom o priznavanju inozemnih visokoškolskih kvalifikacija stečenih zajedničkim programima i Preporukom o priznavanju inozemnih visokoškolskih kvalifikacija stečenih prekograničnim obrazovanjem .

Članak 5.
(Predmet priznavanja)

(1) Predmet priznavanja su obrazovne isprave o započetom ili završenom obrazovanju u inozemstvu, odnosno stečenoj kvalifikaciji, koja nositelju omogućava procjenu postignute razine obrazovanja u svrhu daljnjeg obrazovanja, zapošljavanja i korištenja drugih prava koji proizlaze iz stečene kvalifikacije.

(2) Postupku priznavanja ne podliježu obrazovne kvalifikacije stečene do 06.04.1992. godine od nadležnih obrazovnih ustanova bivše Socijalističke Federativne Republike Jugoslavije, nadležnih obrazovnih ustanova njenih bivših socijalističkih republika i autonomnih pokrajina, kao ni isprave čije je automatsko prihvaćanje regulirano posebnim sporazumima.

(3) Postupak priznavanja odnosi se i na obrazovne isprave obuhvaćene Direktivom 2005/36/EC o priznavanju stručnih kvalifikacija i Direktivom 2013/55/EU o izmjeni Direktive 2005/36/EC o priznavanju stručnih kvalifikacija Europskog parlamenta i Vijeća Europske unije, do izmjene zakonskih propisa kojima će se regulirati ovo područje.

Članak 6.
(Nadležno tijelo)

(1) Stručno priznavanje inozemnih obrazovnih isprava vrši Ministarstvo/Odjel za obrazovanje Vlade Brčko Distrikta BiH.

(2) Akademsko priznavanje inozemnih obrazovnih isprava i razdoblja studija vrši visokoškolska ustanova na kojoj nositelj obrazovne isprave želi nastaviti obrazovanje, sukladno članku 2. stavak (6) ovoga zakona.

Članak 7.
(Pravo na priznavanje obrazovnih isprava)

Pravo iz članka 1. ovog zakona imaju državljani Bosne i Hercegovine, strani državljani i osobe bez državljanstva.

Članak 8.
(Način pokretanja postupka priznavanja)

Postupak priznavanja obrazovne isprave pokreće se na zahtjev nositelja inozemne obrazovne isprave ili njegovog opunomoćenika i provodi se na osnovu isprava, drugih dokaza i podataka o kvalifikaciji čije se priznavanje traži.

Članak 9.
(Digitalizacija postupka priznavanja)

U skladu s finansijskim, materijalnim i ljudskim resursima tijelo nadležno za priznavanje će razmotriti i predvidjeti mogućnost uvođenja digitalne transformacije koja podrazumijeva online apliciranje, te automatizaciju i digitalizaciju postupka priznavanja, uključujući i izdavanje rješenja o priznavanju.

POGLAVLJE II. STRUČNO PRIZNAVANJE INOZEMNIH OBRAZOVNIH ISPRAVA

Članak 10.
(Postupak stručnog priznavanja)

(1) Postupak priznavanja inozemne obrazovne isprave obuhvaća administrativnu provjeru, vrednovanje, te provjeru vjerodostojnosti.

(2) Administrativna provjera odnosi se na utvrđivanje sadrži li dostavljeni zahtjev svu potrebnu i valjanu dokumentaciju te je li ga podnijela ovlaštena osoba.

(3) Vrednovanje podrazumijeva utvrđivanje informacija o obrazovnom i kvalifikacijskom sustavu zemlje u kojoj je izdana inozemna obrazovna isprava, statusu ustanove koja je izdala

obrazovnu ispravu i statusu studijskog programa čijim završetkom je stečena kvalifikacija te informacije o stečenoj kvalifikaciji.

(4) Informacije o obrazovnom i kvalifikacijskom sustavu zemlje te statusu ustanove obuhvaćaju informaciju o postojanju nacionalnog kvalifikacijskog okvira te, ako je primjenjivo, njegovoj povezanosti sa Europskim kvalifikacijskim okvirom za cjeloživotno učenje (EQF-LLL) i Kvalifikacijskim okvirom europskog prostora visokog obrazovanja (QF-EHEA), statusu obrazovne ustanove i studijskog programa te sve druge informacije bitne za vrednovanje obrazovne kvalifikacije.

(5) Informacije o stečenoj kvalifikaciji uključuju informaciju o razini inozemne obrazovne kvalifikacije na osnovi informacije o njezinom položaju u kvalifikacijskom sustavu zemlje u kojoj je izdana, odnosno položaju u nacionalnom kvalifikacijskom okviru (ukoliko postoji), povezanosti sa Europskim kvalifikacijskim okvirom za cjeloživotno učenje, Kvalifikacijskim okvirom europskog prostora visokog obrazovanja, te informacije o nivou završenog obrazovnog programa prema UNESCO-voj Međunarodnoj standardnoj klasifikaciji obrazovnih programa, ISCED.

(6) Informacije o stečenoj kvalifikaciji uključuju i informacije o pravima koja se stječu posjedovanjem obrazovne kvalifikacije u zemlji u kojoj je isprava stečena.

(7) Provjera vjerodostojnosti podrazumijeva provjeru javne isprave o završenom obrazovanju koja je priložena uz zahtjev o priznavanju, na način da se utvrdi je li riječ o javnoj ispravi koju je izdala ovlaštena obrazovna ustanova, nositelju koji je podnio zahtjev za priznavanje.

(8) Provjeru vjerodostojnosti i vrednovanje kvalifikacije nadležno tijelo za priznavanje vrši posredstvom CIP-a.

Članak 11.

(Dokumentacija koja se prilaže uz zahtjev za stručno priznavanje)

(1) Zahtjev za stručno priznavanje se podnosi Ministarstvu/Odjelu za obrazovanje Vlade Brčko Distrikta BiH, uz koji se prilaže sljedeća dokumentacija:

1. preslik identifikacijskog dokumenta;
2. ukoliko je podnositelj zahtjeva promjenio ime i/ili prezime, preslik dokumenta kojim se potvrđuje isto;
3. preslik originalne obrazovne isprave o stečenom visokom obrazovanju, odnosno drugi dokument iz kojeg se može utvrditi da je podnositelj zahtjeva stekao odgovarajuće obrazovanje ili je započeo studij;
4. ovjeren prijevod obrazovne isprave od ovlaštenog sudskog tumača na jedan od jezika koji su u službenoj upotrebi u BiH, ukoliko kvalifikacija nije izdana na jednom od jezika koji su u službenoj upotrebi u BiH;
5. preslik dodatka diplomi (ukoliko je izdan uz inozemnu obrazovnu kvalifikaciju) ili prijepisa ocjena;

6. prijevod dodatka diplomi ili prijepisa ocjena na jedan od jezika koji su u službenoj upotrebi u BiH;
7. suglasnost podnosioca zahtjeva za provjeru osobnih podataka na jednom od jezika koji su u službenoj upotrebi u BiH i na engleskom jeziku;
8. dokaz o prethodnoj kvalifikaciji ukoliko se radi o priznavanju kvalifikacije drugog ili trećeg ciklusa visokog obrazovanja (master ili doktorskog studija);
9. dokaz o izvršenoj uplati za troškove priznavanja.

(2) Ministarstvo/Odjel za obrazovanje Vlade Brčko Distrikta BiH u postupku priznavanja, po potrebi, može tražiti i druge dokumente i podatke koji su relevantni za postupak priznavanja.

Članak 12.

(Rješenje o stručnom priznavanju)

(1) Rješenje o priznavanju obrazovne isprave dostavlja se podnosiocu zahtjeva za priznavanje.

(2) U dispozitivu rješenja o priznavanju inozemne obrazovne isprave navodi se izvorni naziv inozemne obrazovne kvalifikacije te naziv ustanove i države u kojoj je inozemna obrazovna kvalifikacija stečena.

(3) Ukoliko je svrsishodno, uz izvorni naziv inozemne obrazovne isprave navodi se i prijevod na engleskom jeziku i/ili jednom od jezika u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini.

(4) Ukoliko je naziv napisan jezikom iz koga nije moguće utvrditi naziv kvalifikacije kao što je kineski jezik, arapski jezik i slični jezici, onda se umjesto izvornog naziva inozemne obrazovne isprave upisuje prijevod obrazovne isprave na jedan od jezika u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini ovjeren od strane sudskog tumača.

(5) U obrazloženju rješenja, uz sadržaj propisan Zakonom o upravnom postupku, navode se sve relevantne informacije na osnovu kojih je donesena odluka u izreci rješenja.

(6) Obrazloženje rješenja kojim se odbija zahtjev za priznavanje sadrži razloge odbijanja, te, kada je to moguće, uputu o načinu otklanjanja prepreka za priznavanje.

(7) Podnositelj zahtjeva ima pravo izjaviti žalbu na rješenje o priznavanju Ministarstvu/Odjelu za obrazovanje Vlade Brčko Distrikta BiH u roku od 15 dana od dana primitka rješenja.

(8) O odlučivanju po žalbi iz stavka (7) ovoga članka Ministarstvo/Odjel za obrazovanje Vlade Brčko Distrikta BiH će za svaki pojedinačni slučaj osnovati Ad hoc povjerenstvo koje čine dva predstavnika Ministarstva/Odjela za obrazovanje Vlade Brčko Distrikta BiH, koji nisu bili uključeni u izdavanje prvostupanjskog rješenja, i jedan predstavnik CIP-a.

(9) Ovjerenu presliku obrazovne isprave s jednim primjerkom ovjerenog prijevoda zadržava Ministarstvo/Odjel za obrazovanje Vlade Brčko Distrikta BiH na trajno čuvanje.

**POGLAVLJE III. AKADEMSKO PRIZNAVANJE
VISOKOŠKOLSKIH OBRAZOVNIH ISPRAVA I RAZDOBLJA STUDIJA**

Članak 13.

(Postupak akademskog priznavanja)

(1) Postupak akademskog priznavanja visokoškolskih obrazovnih isprava svojim pravilnikom propisuju visokoškolske ustanove u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

(2) Suglasnost na pravilnik iz stavka (1) ovog članka daje Ministarstvo/Odjel za obrazovanje Vlade Brčko Distrikta BiH u roku od 60 dana od dana dostavljanja pravilnika, u protivnom smatra se da je suglasnost dana.

(3) Informacije o postupku i kriterijima priznavanja inozemnih obrazovnih isprava moraju biti javno dostupne na web stranici visokoškolske ustanove.

Članak 14.

(Dokumentacija koja se prilaže uz zahtjev za akademsko priznavanje)

(1) Zahtjev za akademsko priznavanje se podnosi visokoškolskoj ustanovi na kojoj na kojoj nositelj obrazovne isprave želi nastaviti obrazovanje, uz koji se prilaže sljedeća dokumentacija:

1. preslik identifikacijskog dokumenta;
2. ukoliko je podnositelj zahtjeva promjenio ime i/ili prezime preslik dokumenta kojim se potvrđuje isto;
3. preslik originalne obrazovne isprave o stečenom visokom obrazovanju, odnosno drugi dokument iz kojeg se može utvrditi da je podnositelj zahtjeva stekao odgovarajuće obrazovanje ili je započeo studij;
4. prijevod obrazovne isprave na jedan od jezika koji su u službenoj upotrebi u BiH ovjerene od ovlaštenog sudskog tumača, ukoliko kvalifikacija nije izdana na jednom od jezika koji su u službenoj upotrebi u BiH;
5. preslik dodatka diplomi (ukoliko je izdan uz inozemnu obrazovnu kvalifikaciju) ili prijepisa ocjena;
6. prijevod dodatka diplomi ili prijepisa ocjena na jedan od jezika koji su u službenoj upotrebi u BiH;
7. nastavni plan i program (preslik, elektronska verzija, link na kojem su dostupne informacije o nastavnom planu i programu...);
8. suglasnost podnositelja zahtjeva za provjeru osobnih podataka na jednom od jezika koji su u službenoj upotrebi u BiH i na engleskom jeziku;
9. dokaz o prethodnoj kvalifikaciji ukoliko se radi o priznavanju kvalifikacije drugog ili trećeg ciklusa visokog obrazovanja (master ili doktorskog studija);
10. dokaz o izvršenoj uplati za troškove priznavanja;
11. drugi dokumenti i podatci koji su relevantni za postupak priznavanja.

Članak 15.

(Rješenje o akademskom priznavanju)

(1) O zahtjevu za akademsko priznavanje inozemne obrazovne isprave odlučuje se rješenjem.

(2) Rješenje o priznavanju izdaje se podnositelju zahtjeva za priznavanje obrazovne isprave.

(3) Ovjeren preslik obrazovne isprave s jednim primjerkom ovjerenog prijevoda zadržava nadležno tijelo koje je izvršilo priznavanje.

(4) Na rješenje iz stavka (1) ovog članka podnositelj zahtjeva ima pravo na žalbu u roku 15 dana od dana primitka rješenja.

(5) Žalba se podnosi Senatu visokoškolske ustanove.

POGLAVLJE IV. DUŽNOSTI I OBVEZE TIJELA ZA PRIZNAVANJE

Članak 16.

(Dužnosti nadležnih tijela za priznavanje)

Nadležno tijelo za priznavanje dužno je:

- a) voditi službene evidencije o priznavanju inozemnih obrazovnih isprava u standardiziranom obliku;
- b) čuvati dokumentaciju o provedenom postupku;
- c) objavljivati i ažurirati na službenoj web stranici propise vezano za priznavanje obrazovnih isprava kao i sve informacije o postupku priznavanja;
- d) pratiti međunarodne politike u području priznavanja inozemnih obrazovnih isprava i surađivati s domaćim i međunarodnim institucijama.

Članak 17.

(Vođenje evidencije o postupcima akademskog priznavanja)

(1) Nadležne visokoškolske ustanove dužne su jednom godišnje, najkasnije 30 dana po isteku akademske godine, dostaviti Ministarstvu/Odjel za obrazovanje Vlade Brčko Distrikta BiH izvješće o provedenim procedurama akademskog priznavanja.

(2) Uz izvješće iz stavka (1) ovog članka dostavlja se preslik rješenja o provedenom postupku akademskog priznavanja.

POGLAVLJE V. POSEBNE ODREDBE

Članak 18.

(Rok za okončanje postupka)

(1) Postupak priznavanja inozemne obrazovne isprave se završava u roku od 60 dana od dana podnošenja zahtjeva za priznavanje.

(2) Ukoliko je potrebno, ako akademska godina započne, a postupak akademskog priznavanja inozemne obrazovne isprave nije okončan, podnositelju zahtjeva se izdaje potvrda kao dokaz da je postupak priznavanja u tijeku.

(3) Potvrda iz stavka (2) ovog članka služi samo kao pravni osnov za nastavak obrazovanja do okončanja započetog postupka priznavanja.

(4) Postupak akademskog priznavanja se mora završiti do kraja prvog semestra tekuće akademske godine.

Članak 19.

(Primjenjivanje odredbi Zakona o upravnom postupku)

U postupku priznavanja inozemnih obrazovnih isprava primjenjuju se odredbe Zakona o upravnom postupku, ako ovim zakonom nije drugačije određeno.

Članak 20.

(Troškovi postupka)

(1) Troškove postupka i administrativne pristojbe za priznavanje inozemnih obrazovnih isprava snosi podnositelj zahtjeva.

(2) Ukoliko se u postupku priznavanja traži novčana naknada za provjeru vjerodostojnosti obrazovne isprave koja je predmet priznavanja, troškove snosi podnositelj zahtjeva.

(3) Visinu naknade za troškove priznavanja donosi svako nadležno tijelo koje provodi postupak priznavanja inozemnih obrazovnih isprava posebnom Odlukom.

(4) Visina naknade ne može biti veća od stvarnih troškova postupka priznavanja, te ne veća od 200 KM.

(5) Podnositelj zahtjeva oslobođen je troškova postupka priznavanja u slijedećim slučajevima:

- a) priznavanje kvalifikacija izbjeglica, raseljenih lica i lica u situaciji sličnoj izbjegličkoj;
- b) u slučajevima propisanim drugim zakonima.

Članak 21.
(Preuzimanje rješenja)

(1) Rješenje o priznavanju inozemne obrazovne isprave preuzima se osobno ili na drugi način propisan zakonom.

(2) Ukoliko podnositelj zahtjeva nije u mogućnosti osobno preuzeti rješenje, može ovjerenom punomoći ovlastiti drugu osobu za preuzimanje rješenja.

Članak 22.
(Nadzor nad primjenom zakona)

Nadzor nad primjenom odredbi ovog zakona vrši Ministarstvo/Odjel za obrazovanje Vlade Brčko Distrikta BiH.

POGLAVLJE VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.
(Prestanak važenja ranijih propisa)

Stupanjem na snagu ovog zakona prestaje važiti Zakon o _____.

Članak 24.
(Okončanje započelih postupaka)

Postupci započeti po odredbama Zakona o _____ okončat će se na način koji je povoljniji za podnositelja zahtjeva.

Članak 25.
(Donošenje podzakonskih propisa)

Podzakonski propisi donose se u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Članak 26.
(Usklađivanje propisa visokoškolskih ustanova sa Zakonom)

Visokoškolska ustanova dužna je uskladiti propise s odredbama ovog zakona u roku od šest mjeseci od dana njegovog stupanja na snagu.

Članak 27.
(Stupanje na snagu Zakona
Ovaj zakon stupa na snagu _____.