

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Центар за информисање и
признавање докумената из
области високог образовања



BOSNA I HERCEGOVINA
Centar za informiranje i priznavanje
dokumenata iz oblasti/područja
visokog obrazovanja

Centre for Information and Recognition of Qualifications in Higher Education

ИЗВЈЕШТАЈ
О РАДУ ЦЕНТРА ЗА ИНФОРМИСАЊЕ И ПРИЗНАВАЊЕ ДОКУМЕНТА ИЗ ОБЛАСТИ
ВИСОКОГ ОБРАЗОВАЊА ЗА 2014. ГОДИНУ

Мостар, јануар 2015. године

88000 Мостар, Кнеза Бранимира12
Тел.+387 36 333 980
www.cip.gov.ba



88000 Mostar, Kneza Branimira12
f aks + 387 36 333991
www.cip.gov.ba

Израда и достављање Извјештаја о раду Центра за информисање и признавање докумената из области високог образовања прописана је Законом о министарствима и другим органима управе Босне и Херцеговине. Израда Извјештаја о раду предвиђена је и Програмом рада Центра за информисање и признавање докумената из области високог образовања за 2014. годину.

Извјештај о раду Центра за информисање и признавање докумената из области високог образовања за 2014. годину садржи преглед најважнијих активности и извршених послова и задатака који су реализовани у току 2014. године, остварених резултатата у раду, те постотак укупне реализације послова и задатака планираних Програмом рада за 2014. годину.

Извјештај о раду Центра за информисање и признавање докумената из области високог образовања за 2014. годину доставља се Савјету министара Босне и Херцеговине ради разматрања и усвајања.

I УВОД

Центар за информисање и признавање докумената из области високог образовања (у даљем тексту: Центар) основан у складу са Оквирним законом о високом образовању у Босни и Херцеговини ("Службени гласник БиХ", број 59/07 и 59/09- у даљем тексту: Оквирни закон). Центар је самостална управна организација у смислу члана 2. став 1. Закона о управи ("Службени гласник БиХ", број 32/02 и 102/09).

Оснивање и надлежност Центра усаглашени су са чланом IX.2 Конвенције о признавању квалификација које се односе на високо образовање у европској регији ("Службени гласник БиХ-Међународни уговори", број 16/03). Конвенцију о признавању квалификација које се односе на високо образовање у европској регији (Лисабонска конвенција) ратификовало је Предсједништво БиХ на 30. сједници одржаној 19. новембра 2003. године, на основу сагласности Парламентарне скупштине БиХ, број 103/03 од 29. октобра 2003. године.

Чланом IX. 2 Конвенције о признавању квалификација које се односе на високо образовање у европској регији прописано је сљедеће: "Признавајући потребу за одговарајућим, тачним и актуелним информацијама, свака чланица установљава или одржава национални информативни центар и нотификује једном од депозитара његово установљење, или сваку промјену која се на њега односи.

2. У свакој чланици национални информативни центар:

- а) олакшава приступ мјеродавним и тачним информацијама о систему високог образовања и квалификацијама у земљи у којој је смјештен;
- б) олакшава приступ информацијама о системима високог образовања и квалификацијама у другим чланицама;
- ц) даје савјете или информације о питањима признавања и оцјене квалификација, у складу са домаћим законима и прописима.

3. Сваки национални информативни центар има на располагању потребна средства за испуњавање својих функција".

Надлежност Центра прописана је чланом 45. Оквирног закона. Савјет министара БиХ донио је Одлуку о почетку рада и утврђивању сједишта Центра У Одлуци број 4. од 10. јануара 2008. године, која је објављена у "Службеном гласнику БиХ", број 9/08, за сједиште Центра одређен је Мостар.

Одредбом члана 46. став 3. и 4. Оквирног закона прописано је да Центром руководи директор, а управља Управни одбор. Управни одбор Центра има седам чланова. Чланове Управног одбора Центра бира Савјет министара Босне и Херцеговине у складу са процедуром која је прописана законом.

II НАЈВАЖНИЈЕ АКТИВНОСТИ И СТАЊЕ ОБЛАСТИ

У складу са програмским задацима, најзначајније активности Центра у извјештајном периоду биле су усмјерене на извршавање сљедећих послова и задатака:

- а) Достављање информација, обавјештења и вредновања иностраних високошколских квалификација надлежним министарствима образовања и другим странама са законитим интересом, као и мишљења и препорука о начину

признавања високошколских квалификација које су стечене изван Босне и Херцеговине након 6. априла 1992. године;

- b) Праћење примјене Препорука Центра о критеријумима за вредновање иностраних високошколских квалификација у поступку признавања у сврху запошљавања и наставка образовања. Препоруке су објављене у ("Службеном гласнику БиХ", број 10/13);
- c) Израда и доношење Препорука о кориштењу квалификацијских оквира у поступку признавања иностраних високошколских квалификација у БиХ;
- d) Израда и доношење Препорука о признавању иностраних високошколских квалификација у БиХ лицима с недовољном документацијом или без документације
- e) Сарадња са мрежом ENIC/NARIC центара у Европи и у свијету, те представљање Босне и Херцеговине у тим мрежама;
- f) Учешће у реализацији пројеката из области високог образовања у сарадњи са Европском унијом, Савјетом Европе, Делегацијом Европске уније, УНЕСКО и другим европским и међународним организацијама;
- g) Учешће на регионалним и међународним конференцијама, састанцима и радионицама о високом образовању и признавању иностраних високошколских квалификација;
- h) Ажурирање и даља доградња службене web странице Центра;
- i) Израда и достављање информација, извјештаја и других материјала из надлежности Центра Савјету министара БиХ и другим надлежним институцијама Босне и Херцеговине;
- j) Праћење и реализације Стратешког плана развоја Центра, Стратегије комуницирања Центра и Акционог плана комуницирања Центра;
- k) Припремање сједница и материјала за сједнице, као и провођење одлука и закључака Управног одбора Центра;
- l) Припремање и достављање редовних финансијских извјештаја, као и Захтјева за додјелу финансијских средстава из Буџета за 2014. и 2016. годину;
- m) Израда општих правних акта у складу са прописима;
- n) Провођење јавних набавки;
- o) Припреме за долазак представника Канцеларије за ревизије институција БиХ;
- p) Обезбјеђење права запослених по основу радног односа;
- г) Организовање канцеларијског и архивског пословања;
- s) Сарадња са надлежним министарствима образовања, факултетима, универзитетима и другим надлежним институцијама у Босни и Херцеговини.

У складу са уставним надлежностима, Република Српска, кантони у Федерацији БиХ и Брчко дистрикт БиХ донијели су законе о високом образовању. Доношењем наведених закона на одговарајући начин уређена су и питања признавања иностраних високошколских квалификација. Међутим, још увијек, није у потребној мјери извршено усаглашавање свих правних прописа у области признавања иностраних високошколских квалификација са Конвенцијом о признавању

квалификација које се односе на високо образовање у европској регији (Лисабонском конвенција) и њеним пратећим документима. С обзиром да је актом ратификације од стране Предсједништва Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ-Међународни уговори", број 16/03), Лисабонска конвенција постала саставни дио правног система Босне и Херцеговине, то њена примјена има обавезујући карактер на цијелој територији Босне и Херцеговине. То практично значи да прописи којима се уређују област признавања иностраних високошколских квалификација на свим нивоима власти у БиХ, треба да су усаглашени са одредбама наведене Конвенције. Такође, треба нагласити да се још увијек у једном броју кантона и универзитета у Федерацији БиХ примјењује Закон о нострификацији и еквиваленцији иностраних школских свједочанстава ("Службени лист СРБиХ", број 7/88). Овај закон није усагласен са Лисабонском конвенцијом, те из тих разлога одредбе овог закона су превазиђене, не могу се примијенити у пракси.

И поред наведених проблема, стање у области признавања иностраних високошколских квалификација на територији Босне и Херцеговине може се оцијенити као задовољавајуће. Задовољавајућем стању у области информисања и признавања, у складу са законом и својим надлежностима, свакако је допринио и Центар својим укупним ангажовањем, пружањем стручне помоћи, организовањем округлих столова и конференција, те достављањем информација, мишљења и препорука, као и координацијом ових активности, уз непосредну сарадњу са надлежним институцијама и установама које се баве питањима информисања и признавања. Постоји потреба и обавеза надлежних органа да се стање у овој области унаприједи и побољша у смислу потпунијег и прецизнијег правног регулисања ове области у законима о образовању у кантонима, као и стручнијег, ефикаснијег и законитог рада у примјени поступка који се непосредно односе на процес признавања. Наведеним активностима, надлежне институције на свим нивоима власти, као и органи управљања јавних и приватних универзитета и факултета треба да посвете више пажње.

III ИЗВРШЕЊЕ ЗАКОНА

1. На захтјев Министарства цивилних послова БиХ, Центар је припремио и доставио информацију о извршењу Оквирног закона о високом образовању у Босни и Херцеговини и реализацији других активности које се односе на провођење Лисабонске конвенције из надлежности Центра за период септембар 2013. године до августа 2014. године.
2. Центар је израдио и донио Препоруке о коришћењу квалификацијских оквира у поступку признавања иностраних високошколских квалификација у БиХ. Такође, Центар је израдио и донио Препоруке о признавању иностраних високошколских квалификација у БиХ лицима са недовољном документацијом или без документације. Оба прописа објављена су у "Службеном гласнику БиХ" и на веб страници Центра.
3. На захтјев Министарства цивилних послова БиХ, достављана је Информације о активностима Центра за потребе израде Извјештаја о напретку Босне и Херцеговине за 2014. годину.

IV ЗАКЉУЧИВАЊЕ МЕЂУНАРОДНИХ УГОВОРА

У извјештајном периоду, Центар није проводио активности на закључивању међународних уговора.

V ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ

Пројекти на реформи високог образовања

Центар је у извјештајном периоду остварио континуирану сарадњу са Делегацијом Европске уније, Савјетом Европе и другим европским органима и тијелима која раде на реализацији пројеката из области реформе образовања у Босни и Херцеговини.

У извјештајном периоду, представници Центра били су укључени у реализацију сљедећих пројеката:

1. Заједнички пројекат Савјета Европе и Европске уније „Стратешки развој високог образовања и стандарда квалификација“ (IPA 2011). Реализација пројекта је почела средином 2012. године, а његова примјена траје 24 мјесеца. Заједнички пројекат има четири циља: помоћ у припреми и дефинисању приоритета за развој високог образовања у БиХ; помоћ у развоју на пилот основи стандарда занимања и осигурања стандарда предмета за одабране босанскохерцеговачке високошколске квалификације (за 5 предметних подручја); помоћ у припреми смјерница за признавање високошколских квалификација и периоде студија у складу са стандардима занимања; помоћ при изради плана за свеобухватно провођење Оквира високошколских квалификација у БиХ на високошколским установама.
2. Сарадња са УНЕСКО. У извјештајном периоду је настављена сарадња Центра са УНЕСКО која се односи на учешће Центра у раду УНЕСКО-вог портала за високо образовање. Web страница портала је у овој години доживјела визуалне измјене, тако да је претраживање странице знатно олакшано. У овој години, у раду портала прикључила се још једна држава, тако да се укупан број држава који учествују у његовом раду повећао на 42 државе. Центар је наставио са администрирањем над дијелом web странице који се односи на високообразовни систем Босне и Херцеговине.
3. Изградња ENIC капацитета – Овај пројекат је финансиран од стране ЕУ у координацији Велике Британије и Хрватске. Примјена пројекта је започела 1. фебруара 2012. године, а пројекат је завршен до 31. јануара 2014. године. Главни циљ пројекта био је усмјерен на разумјевање питања и праксе признавања високошколских квалификација у оквиру бивши републике СФРЈ, те размјена примјера добре праксе у овој области. У оквиру реализације наведеног пројекта, представници Центар присуствовали су другом састанку који се од 28. фебруара до 01. марта одржан у Загребу, у Хрватској, те завршном Трећем састанку који се 12. и 13. септембра одржао у Мостару, у просторијама Центра.
4. Twining пројекат "Изградња институција и капацитета за провођење ЕУ Директиве о регулисаним професијама"- Циљ овог пројекта јесте побољшање и развој људских ресурса за провођење Директиве 2005/36/ЕЗ о регулисаним професијама. Такође, циљ је и повећана проходност и запошљавање радне снаге кроз институционалне и административне капацитете за провођење ЕУ законодавства кроз подручје узајамног признавања квалификација. Један од циљева је и јачање институционалних капацитета надлежних министарстава из области: образовања,

здравства, ветеринарства и архитектуре за признавање диплома, сертификата и других исправа о формалном образовању (Директива 2005/36/ЕЗ). Провођење пројекта започело је у августу 2013. године, а завршава у фебруару 2015. године.

5. JOINEU– SEE>PENTA PROJEKAT- Провођење Пројекта је започело у другој половини 2013. године и трајаће ће до средине 2017. године. Циљ Пројекта је подизање свијести и промовисање предности и искустава која се односе на размјену студената.
6. "Основе квалификацијског оквира у БиХ" – учешће у раду Интересорне комисије за израду квалификацијског оквира у Босни и Херцеговини. Задатак комисије је да изради приједлог радног плана свих активности у оквиру израде квалификацијског оквира у БиХ (члан 2., 3. и 4. Одлуке о усвајању Основа квалификацијског оквира у Босни и Херцеговини "Службени гласник БиХ", број 31/11 од 25. 04. 2011. године).
7. Учесће у спровођењу Tempus пројекта под названом "БиХ Квалификацијски оквир за високо образовање (ВНQFHE)". Планирано је да реализација Пројекта започне у јануару 2014. године и да се проводи до јануара 2017. године. Основни циљ пројекта је да подржи структурну реформу високошколског система у БиХ, подршка развоју БиХ Квалификацијског оквира за високо образовање у складу са државним приоритетима, и да се проведе на различитим институционалним разинама. Пројект треба да пружи моделе за пуну формалну имплементацију ВНQFHE на институционалним нивоима, утемељеним на свим критеријима и процедурама Европског квалификацијског оквира за цјеложивотно учење (EQF-LLL) и Европским квалификацијама за европски простор квалификацијског оквира (QF-EHEA).
8. Erasmus Mundus GREEN TECH WB пројекат – Циљ Пројекта је изградња капацитета за сљедећа подручја: агрокултура, производња хране, рударство, шумарство, енергетика, јавна управа, право и међународни односи, туризам, културно наслеђе, очување заштићених подручја, заштита околине, информационе технологије, инжењерство и друга подручја приоритетна за одређене државе.
9. Представник Центра укључен је у рад два пододбора а везано за Привремени споразум између Еуропске уније и Босне и Херцеговине, односно одржавање састанака Привременог одбора у склопу преговора између Босне и Херцеговине и Еуропске уније. Та два пододбора су: Пододбор за иновације и Пододбор за унутарње тржиште и конкуренцију.
10. Учесће у провођењу пројект "Торино процес у Босни и Херцеговини" – ЕТФ (Европска фондација за обуку). Торино процес је прихваћен као користан инструмент за анализу политика и идентификацију приоритета и изазова у сектору средњег стручног образовања и обуке те као важан корак напријед на побољшању политика средњег струковног образовања и обуке.

11. Erasmus + SCAN D пројект – циљ пројекта је прикупљање примјера квалификација свих држава учесница у Пројекту и израда онлине базе података.
12. Учешће у раду Радне групе за израду Европедиа за БиХ, односно преглед образовања у БиХ, чији садржај је унапријед одређен у складу са Водичем за израду Европедие, који доставља Агенција за аудиовизуелну, културну и образовну политику у Бриселу.
13. Учешће у Erasmus + programu: Euroguidance - циљ овог програма је потицање међународне мобилности стручњака из области професионалног усмјеравања, промовисање европске димензије у професионалном усмјеравању, пружање информација о системима образовања и професионалног усмјеравања у Европи те потицање мобилности кроз пружање информација о могућностима за учење и усавршавање у европским земљама.
14. Учешће у Erasmus + programu: Europass мрежа ЕУ у области образовања - Европас је оквир и мрежа за постизање транспарентности квалификација и компетенција путем припреме портфолија личних докумената познатих под називом Европас. Циљ механизма је да се омогући свим заинтересованим странама да своје квалификације и способности боље представе у читавој Европи на јединствен начин путем попуњавања понуђене документације (Европас документ).

VI ПЛАНИРАНИ И ИЗВРШЕНИ ПРОГРАМСКИ ЗАДАЦИ

1) Организовање Округлог стола

У складу са Програмом рада Центра, извршене су све неопходне припреме, те је у новембру мјесецу успјешно организован и одржан Округли сто на тему "Признавање иностраних високошколских квалификација – добре и лоше праксе". Округлом столу су, поред домаћина, присуствовали представници Министарства цивилних послова Босне и Херцеговине, Министарства просвјете и културе Републике Српске, представници кантоналних министарстава образовања, представници јавних и приватних високошколских установа у Босни и Херцеговини и чланови Управног одбора ЦИП-а.

2) Учешће на међународним конференцијама, семинарима и радионицама, као и реализација осталих активности из оквира основне дјелатности Центра

1) Представници Центра су присуствовали 21-ом годишњем састанку ENIC/NARIC центара. Састанак је одржан у Риму у Републици Италији. Састанку су присуствовали представници националних информационих центара из 54 државе, Европске комисије, Савјета Европе и УНЕСКО, као и представници Бразила, Јордана и Палестине, те представници различитих међународних организација.

2) Представници Центра узели су учешће на Регионалној конференцији "ЕУ програми за високо образовање - њихова улога и утицај на Западни Балкан" која је одржана је у Београду, 30. и 31. октобра 2014. године. Под покровитељством Платформе за

образовање и обуку земаља западног Балкана, организатор Конференције је била Европска комисија. Конференција је окупила око 200 различитих заинтересованих страна, укључујући академско особље, представнике министарстава, ректоре универзитета и декане факултета, представнике студената и дипломаната из ЕУ програма.

3) Представници Центра учествовали су на Семинару "Отклањање препрека за признавање квалификација усклађивањем националног законодавства са УНЕСКО/Савјет Европе BFUG стандардима", који је одржан у Загребу 23. септембра 2014. године. Циљ Семинара је побољшање компетенција измјеном националног законодавног оквира о признавању иноземних квалификација и Букурештанским комуникеом.

4) Представници Центра учествовали су у Твининг пројекту "Изградња институција и капацитета за провођење ЕУ Директиве о регулисаним професијама".

5) Представници Центра учествовали на радионици "Торино процес 2014. у Босни и Херцеговини".

6) Представници Центра узели су учешће на четири студијске посјете у оквиру Темпус пројекта "БиХ- Квалификацијски оквир за високо образовање (ВНҚФНЕ)".

7) У циљу размјене искустава, учвршћивања регионалне сарадње и провођења заједничких активности на плану признавања високошколских квалификација, представници Центра боравили су у радној посјети ENIC/NARIC центрима Републике Словеније и Републике Хрватске.

Центар је у извјештајном периоду доставио одговоре на све примљене захтјеве који су достављени од стране надлежних министарстава образовања, високошколских установа, надлежних органа управе, заинтересованих појединаца, као и других институција и високошколских установа. У вези с наведеним, Центар је доставио одговарајућа мишљења, препоруке, информације и обавјештења која се односе на питања акредитације високошколских институција и њихових студијских програма, као и свих других питања која су неопходна како би се могло извршити признавање иностранне високошколске квалификације. У складу са наведеним, Центар је у извјештајном периоду доставио:

На захтјев Министарства просвјете, науке, културе и спорта Жупаније Посавске достављено је **213** мишљења, а Министарству образовања, науке, културе и спорта Тузланског кантона **98** препорука у вези иностраних високошколских квалификација са детаљно прикупљеним информацијама о акредитацијама високошколских установа које су издале квалификације, студијским програмима, трајању студија и правима која носилац високошколске квалификације има у погледу наставка образовања и запошљавања;

На захтјев Комисије за информисање и признавање докумената из области високог образовања Центар је извршио провјеру за **180** вјеродостојности стечених звања, акредитације високошколских установа и студијских програма.

Одговоре надлежним органима за признавање и осталим заинтересованим странама на **115** захтјева који су достављени ради давања мишљења и препорука у вези признавања иностраних високошколских квалификација, валидности рјешења о извршеној нострификацији иностраних високошколских докумената, о исправности поступања у области признавања, еквиваленцији стечених назива, о изради и доношењу кантоналног закона о нострификацији и еквиваленцији, о стеченој дипломи по Болоњском процесу, остваривања права из радног односа и мишљења у вези приступа другом и трећем циклусу високог образовања;

Одговоре на **353** захтјева који су достављени e-mail порукама од старне заинтересованих страна које су се обратиле са упитом гдје, на који начин и под којим условима могу извршити признавање стечених диплома. Поред e-mail кореспонденције, у овом периоду Центру су се обраћали грађани телефонским путем, али су и лично долазили у просторије Центра. Телефонских упита запримљено је **450**, а евидентираних личних долазака било је **58**. На тражене захтјеве и постављена питања мадлежни у Центру су доставили потребне одговоре у разумним роковима.

Као и протеклих година, Центар је и у току ове године наставио да представља Босну и Херцеговину у ENIC/NARIC мрежи националних информационих центара за академско признавања и мобилност. Центар је активно укључен у рад ENIC листсервера (ENIC листсерв) путем кога се свакодневно размјењује информације са другим информационим центрима које се односе на признавање високошколских квалификација, као и информације и питања која су везана за појединачне проблеме у овој области у некој од чланица ENIC/NARIC мреже. У извјештајном периоду, од националних ENIC/NARIC центара Ирске, Белгије, Црне Горе, Хрватске, Холандије, Словеније, Турске, Молдавије, Француске, Аустрије, Шведске, Аустралије, Македоније, Њемачке, Индије, Малезије, САД, Велике Британије, Грузије, Данске, Швајцарске, Украјине, Пољске, Португалије и Србије, Центар је примио упите о студијским програмима факултета у БиХ, акредитацији факултета у БиХ, као и о вјеродостојности издатих диплома. Све тражене информације достављене су у разумним роковима.

У 2014. години извршена је провјера вјеродостојности за 205 високошколских диплома, као и провјера података о акредитацији високошколских установа и студијских програма. У поступку провођења наведених провјера открито је да су три високошколске дипломе фалсификоване, и то:

1. Диплома Економског факултета из Цириха, држава Швајцарска, издата на име М. С. је фалсификована диплома. Провјеру вјеродостојности од Центра затражио је Економски факултет Савучилишта у Мостару, ради провођења поступка признавања наведене дипломе.
2. Диплома Економског факултета, Свеучилишта у Мостару издата на име М. П. представља фалсификат. Провјеру вјеродостојности од Центра је затражила Агенција за знаност и високо образовање Републике Хрватске.
3. Диплома Високе техничке школе струковних студија из Београда, Република Србија, издата на име С. Х. је фалсификат. Провјеру вјеродостојности Центра је вршио на захтјев Министарства образовања, науке, културе и спорта Тузланског кантона. Радило се о студијском програму који није био акредитован. Почетком 2015. године, наведено Министарство је доставило потврду коју је С. Х. доставио из које се види да је наведена високошколска квалификација вјеродостојна. Провјеру навода из потврде поново је извршио Центар. Дана 4. 02. 2015. године Висока техничка школа струковних студија из Београда доставила је одговор којим обавјештава Центар да Потврда ове школе бр. 01-225 од 30. 12. 2014. године није издата на овој високошколској установи, те је иста написана је на меморандуму који школа више не користи. "Још једном вам потврђујемо да С.Х. није дипломирао на овој Школи".

У извјештајном периоду, Центар је наставио конструктивну сарадњу са ентитетским и кантоналним министарствима образовања, Министарством цивилних послова БиХ, Комисијом за информисање и признавање Министарства просвјете и културе Републике Српске, Агенцијом за развој високог образовања и осигурање квалитете, Ректорском конференцијом, Конференцијом министара образовања у БиХ и јавним и приватним високошколским установама.

3) Креирање и ажурирање веб странице Центра

Центар је почетком 2014. године пустио у рад нову веб страницу која је својим дизајнерским и функционалним рјешењима прилагодљивија корисницима и која омогућава стабилнији рад у односу на ранију веб страницу. У овој години, Центар је наставио са унапређењем веб странице.

За непуних 12 мјесеци ове године, веб страницу Центра отворило је 505.000 посјетилаца, што је исти број као и у 2013. години. Преглед посјећености показује да је 76,67% посјетилаца из Босне и Херцеговине, 6,17 % из Србије, 6,12 % из Хрватске, 1,79% из Аустрије, 1,35 % из Њемачке, 1,01% из САД-а, 0,70% из Црне Горе, 0,51 % из Словеније, 0,43 % из Швајцарске..итд. Број посјетилаца је остао на истом нивоу као и прошле године, Једина битна разлика је број посјета из Њемачке који је знатно порастао.

4) Активности и рад Управног одбора

Активности и рад Управног одбора Центра биће наведени у посебном Извјештају о раду Управног одбора Центра за информисање и признавање докумената из области високог образовања за 2014. годину.

5) Израда подзаконских аката

У складу са законом и Програмом рада за 2014. годину, Центар је у извјештајном периоду, поред већ наведених Препорука, донио 25 подзаконских аката од којих као најважније издвајамо План интегритета Центра и Инструкција о интерном пријављивању корупције.

6) Радни односи

Правилником о унутрашњој организацији Центра предвиђено је запошљавање 29 лица (директор Центра, двадесет (20) државних службеника и осам (8) запосленика). На дан 31. 12. 2014. године, у Центру је запослено 16 лица (директор Центра, десет државних службеника и пет запосленика). У 2014. години није вршено ново запошљавање, из разлога што исто није било предвиђено Законом о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине.

6. 1) Пријем волонтера

У извјештајном периоду, у складу са Програмом рада Центра, проведен је поступак пријема два волонтера и то: волонтер-високе стручне спреме друштвеног смјера, и волонтер- високе стручне спреме дипломирани инжењер информатике. Стручно оспособљавање волонтера врши се у складу са Програмом и Планом оспособљавања волонтера.

6. 2) Остваривање права из радног односа

У току извјештајног периода донесени су одговарајући акти у вези са остваривањем права запослених по основу радног односа, сачињен је План годишњих одмора за државне службенике и запосленике Центра, на основу кога су донесена појединачна рјешења о годишњем одмору, те други акти у вези наведеним правима.

6. 3) Оцјењивање државних службеника и уопсленика

Оцјењивање државних службеника вршено је полугодишње, у складу са одредбама Правилника о начину оцјењивања рада државних службеника у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 59/11), Листама оцјењивања

државних службеника за период јануар-јули 2014. године и јули-децембар 2014. године а све у циљу подстицања квалитетног и професионалног обављања послова и задатака, мотивирања државних службеника да константно унапређују своја стручна знања и вјештине, у сврху напредовања у служби, те у сврху давања признања државном службенику. Такође је извршено и годишње оцјењивање рада упосленика, а у складу са одредбама Закона о раду у институцијама Босне и Херцеговине и Правилника о раду Центра, с циљем квалитетнијег и професионалнијег обављања послова и задатака, као и већег залагања у раду.

7) Финансијско-рачуноводствени послови

У складу са Законом о финансирању институција БиХ и инструкцијама Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине (у даљем тексту: МФТ БиХ), вршени су послови средњорочног, годишњег и оперативног планирања буџета. У том смислу, сачињени су:

- a) Табеле прегледа приоритета Центра (Документ оквирног буџета) за период 2015. 2017. година (средњорочно планирање). С обзиром да се овај документ ради у програмском формату, укупна активност Центра подијелена је у два програма и то: Програм 1: Информисање и признавање докумената у области високог образовања (који представља основну дјелатност Центра); Програм 2: Стратешко управљање и администрација (који представља административну и логистичку подршку у остваривању основне дјелатности Центра).
- b) Захтјев за додјелу средстава из буџета за 2015. годину, сачињен је на основу постављених стратешких и оперативних циљева исказаних у Табелама прегледа приоритета Центра за Документ оквирног буџета за период 2015-2017. године, утврђене горње границе расхода за 2015. годину и Нацрта програма рада Центра за 2015. годину и достављен МФТ БиХ у законском року. Тражени износ средстава буџетским захтјевом за 2015. годину је 845.000 КМ. Истовремено је сачињен и Анекс захтјева за додјелу средстава из буџета за 2015. годину у износу од 128.000 КМ. Анексом су обухваћени трошкови активности из Програма рада Центра за 2015. годину и попуњавања три радна мјеста у Сектору за информисање, сарадњу и признавање докумената и једног приправника, који се не могу реализовати са средствима у оквиру утврђене горње границе расхода за 2015. годину. Анексом су планирани и капитални издаци у вриједности од 23.000 КМ. Закон о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине није усвојен до 31.12.2014. године, те није познат износ буџетских средстава који ће на основу овог буџетског захтјева и анекса буџетског захтјева бити одобрен Центру у 2015. години.
- c) Оперативни план извршења буџета;
- d) Захтјев за реструктурирање расхода, у складу са Процедурама о реструктурирању расхода буџетских корисника за 2014. годину, број 05-02-1-1078-1/14 од 28.01.2014. године, сачињен је 15.10.2014. године и одобрен 28.10.2014. године Одлуком МФТ БиХ.

Законом о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2014. годину („Службени гласник БиХ“, бр. 104/13), Центру су за 2014. годину одобрена буџетска средства у износу од 785.000 КМ. Измјенама и допунама Закона о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2014. годину („Службени гласник БиХ“, бр. 60/14) одобрена буџетска средства су на приједлог Центра, а због пружања

помоћи подручјима Босне и Херцеговине угроженим поплавама у мају 2014. године, умањена за 8.000 КМ и износе 777.000 КМ. Извршење Буџета Центра на дан 29.1.2015. године износило је 740.461, 65 КМ или 95, 30% од одобреног буџета.

Центар је у 2014. години започео са реализацијом програма посебне намјене “СЦАН Д пројекат”, закључивањем споразума о партнерству са италијанском агенцијом Асоциационе Цимеа. Укупан максималан износ средстава који ће Центру бити на располагању по овом пројекту је 3.836,00 евра. У извјештајном периоду уплаћено је 2.849,64 КМ, од чега је реализовано 999,05 КМ.

У складу са Законом о финансирању институција БиХ и Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ, сви финансијски извјештаји сачињени су и достављени у прописаним законским роковима.

Обрачун и исплату плата за институције БиХ врши МФТ БиХ кориштењем система централизоване исплате плата. Сходно томе, Центар је правовремено вршио припрему и доставу података за обрачун плата и накнада Одсјеку за централизовани обрачун плата МФТ БиХ. Такође је вршена припрема докумената за књижење, те књижење насталих пословних промјена попуњавањем налога за књижење на прописаним обрасцима МФТ БиХ који представљају основ за унос у Главну књигу путем Информационог система финансијског управљања (ИСФУ) и плаћање.

У извјештајном периоду донешени су нови интерни прописи, којима се интерне процедуре финансијског управљања и контроле даље унапређују: Правилник о репрезентацији и поклонима и Одлука о трошковима мобилне телефоније. Такође су у децембру 2014. године донесени сви интерни акти чија је обавеза доношења прописана актима Вијећа министара Босне и Херцеговине у области кориштења службених аутомобила, службених мобилних и фиксних телефона и кориштења средстава репрезентације, са примјеном од 1.1.2015. године (Одлука о кориштењу средстава за репрезентацију, Одлука о кориштењу телефона и Правилник о условима и начину кориштења службених возила и кориштењу приватних возила за службене сврхе). Све процедуре интерне контроле проводе се и у пракси.

У фебруару 2014. године, завршене су све активности на годишњем попису имовине, обавеза и потраживања Центра на дан 31.12.2013. године, при чему је констатовано да нема разлика, односно вишка или мањка; да су примјењене одговарајуће стопе амортизације за стална средства, те да је износ отписаме вриједности и садашње вриједности сталних средстава исправан, да су сва стална средства технички исправна и без оштећења, као и да се рачуноводствено пословање Центра врши у складу са важећим прописима. У децембру 2014. извршене су припреме за годишњи попис на дан 31.12.2014. године.

У Модулу сталних/основних средстава у ИСФУ подношени су мјесечни захтјеви за покретање амортизације.

У 2014. години ажурно су вођене помоћне књиге и евиденције: Књига улазних фактура; Евиденција издатих путних налога; Књига основних средстава; Евиденција улазних фактура и Евиденција промета благајне.

8) Провођење препорука Уреда за ревизију институција БиХ.

Уред за ревизију институција БиХ је у мају 2014. године извршио завршну ревизију финансијских извјештаја Центра за 2013. годину. У јулу мјесецу 2014. године, Уред за ревизију доставио је коначан извјештај о извршеној ревизији за 2013. годину, у којем изражава мишљење да финансијски извјештаји Центра приказују фер и истинито, по свим битним питањима, стање имовине и обавеза на дан 31. 12. 2013. године и извршење буџета за годину која се завршава на наведени датуми у складу са

прихваћеним оквиром финансијског извјештавања, те да су финансијске трансакције и информације приказане у финансијским извјештајима биле у свим значајним аспектима усаглашене са одговарајућим законима и прописима.

9) Јавне набавке

План јавних набавки Центра за 2014. годину донесен је фебруару 2014. године. План је сачињен по врсти, обиму и динамици набавки, а на основу одобрених средстава из буџета за 2014. годину. У току године извршене двије измјене и допуне којима је План јавних набавки усклађен са потребама за набавкама у 2014. години. Поступци јавних набавки су провођени у складу са Планом јавних набавки Центра за 2014. годину. Посебно је значајно што је у 2014. години извршена набавка новог сервера, чиме су створене претпоставке за даље унапрјеђење веб странице Центра.

10) Обука државних службеника

У складу са Планом обуке државних службеника за 2014. годину вршена је обука државних службеника у Центру. У реализацији обуке остварена је потребна сарадња са Агенцијом за државну службу Босне и Херцеговине. У извјештајном периоду, државни службеници похађали су обуке у организацији Дирекције за европске интеграције БиХ, обуке на тему јавних набавки у организацији Агенције за јавне набавке БиХ, обуке у области борбе против корупције, а дио руководећих државних службеника (укључиво шефови одсјека) похађао је менаџерске обуке организоване од стране АДС БиХ. У току 2014. године у Центру је, посредством АДС БиХ, настављено одржавање обука из енглеског језика. У 2014. години обуке енглеског језика похађало је шест државних службеника Центра.

11) Канцеларијско и архивско пословање

У складу са прописима којим је регулисано канцеларијско и архивско пословање, донесено је рјешење о одређивању организационих јединица којима се пошта доставља у рад, њихових бројчаних ознака, те о начину вођења интерне доставне књиге. Донешено је и рјешење о формирању комисије за вршење надзора канцеларијског пословања, у ком смислу је извршен надзор и констатовано да се канцеларијско и архивско пословање у Центру обавља у складу с позитивним прописима и да нема посебних проблема у његовом извршавању. Континуирано се предузимају активности на пословима сређивања архивске грађе, ажурирања евиденције о архивирању, као и активности на унапрјеђивању канцеларијског пословања У априлу 2014. године, изводи из архивске књиге Центра (копије архивске књиге), достављени су Архиву Босне и Херцеговине, те је по добивању рјешења о одобравању уништења безвриједне регистратурне грађе од стране Архива БиХ, извршено ј уништавање излучене архивске грађе (укупно 128 предмета).

У току 2014. године, Центар је путем дјеловодног протокола запримио укупно 1.567 службених аката и 9 предмета који се односе на послове Управног одбора Центра, док је 11 предмета заведено у уписник првостепених предмета управног поступка. Није било случајева губљења или нестанка службених аката.

12) Борба против корупције

У 2014. години Центар је предузео значајне активности на провођењу мјера борбе против корупције, а односе се на примјену Акционог плана борбе против корупције Центра, доношење Плана интегритета Центра и Инструкције о интерном пријављивању корупције. У том смислу, проведене су планиране мјере из Акционог плана борбе против корупције Центра, у области превенције, едукације, транспарентности и одговорности, те надзора. Најзначајније реализоване активности из овог

плана су успостављање отворених канала и механизма за пријаву корупције, дефинисање тијела и лица која ће предузимати радње и испитивати пријаве корупције, едуцирање упослених, те активности усмјерене на све органе надлежне за признавање у смислу провјере вјеродостојности високошколских квалификација. Центар је у прописаном року донио План интегритета. План интегритета сачињен је на основу квалитативних и квантитативних анализа прикупљене документације, процјеном постојећег система интерних контрола, темељитом анализом нормативних, кадровских и организацијских аспеката рада Центра, анализом резултата проведене анкете, при чему су идентифициране области и активности у којима постоји могућност настанка ризика за нарушавање интегритета Центра и настанка различитих неправилности те подложност и рањивост на коруптивна дјеловања. Извршена је и анализа и процјена изложености ризику за сва радна мјеста предвиђена Правилником о унутрашњој организацији Центра, те идентификовани и процијењени одбрамбени/контролни механизми институције, те сачињен приједлог мјера и препорука за побољшање интегритета Центра, са одређивањем одговорних лица за провођење конкретне активности и дефинисаним временским роковима. Центар је донио Инструкцију о интерном пријављивању корупције, а у складу са одредбама Закона о заштити лица која пријављују корупцију у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 100/13).

Закључна разматрања

1. На основу извршених послова и задатака чија је реализација наведена у овом Извјештају потврђује се да су послови утврђени Програмом рада Центра за 2014. годину реализовани са 87,28 %.
2. Предлаже се Савјету министара Босне и Херцеговине да размотри и усвоји Извјештај о раду Центра за информисање и признавање докумената из области високог образовања за 2014. годину.

ДИРЕКТОР

Проф. др Борко Сорајић, с.р.

Број: 02-07-1-146 /15
Мостар, 29. јануар 2015. године