

**БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА**  
**Центар за информисање и**  
**признавање докумената из**  
**области високог образовања**



**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**Centar za informiranje i priznavanje**  
**dokumenata iz oblasti/područja**  
**visokog obrazovanja**

**Centre for Information and Recognition of Qualifications in Higher Education**

**PROGRAM RADA**  
**CENTRA ZA INFORMISANJE I PRIZNAVANJE DOKUMENATA IZ OBLASTI VISOKOG OBRAZOVANJA**  
**ZA 2011. GODINU**

**(Bosanski jezik)**

Mostar, januar 2011. godine

---

88000 Mostar, Kneza Branimira12  
Tel.+387 36 333 980  
[www.cip.gov.ba](http://www.cip.gov.ba)



88000 Mostar, Kneza Branimira 12  
Faks +387 36 333 991  
[www.cip.gov.ba](http://www.cip.gov.ba)

Na osnovu člana 23. stav 1. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 59/09 i 103/09) i člana 15. stav 2. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Centra za informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja (broj: 01-50-62-1/09 od 8. 06. 2009. godine), direktor Centra za informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja d o n o s i

**PROGRAM RADA  
CENTRA ZA INFORMISANJE I PRIZNAVANJE DOKUMENATA IZ OBLASTI VISOKOG OBRAZOVANJA  
ZA 2011. GODINU**

**UVOD**

Centar za informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja (u daljem tekstu: Centar) osnovan je Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 59/07 i 59/09) kao samostalna upravna organizacija.

U 2011. godini, aktivnosti Centra biće prvenstveno usmjerene na dosljedno izvršavanje poslova i zadataka iz okvira nadležnosti Centra koje su utvrđene Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu: Okvirni zakon) i na izvršavanju zadataka koje proizilaze iz programskih aktivnosti Vijeća ministra Bosne i Hercegovine, budžetskih dokumenata i aktivnosti koje proizilaze iz ostvarene saradnje sa međunarodnim organizacijama koje se bave pitanjima visokog obrazovanja.

U okviru izvršavanja poslova i zadataka, posebna pažnja biće usmjerena na realizaciju aktivnosti koje se odnose na:

**1. Reformski projekti u cilju evropskih integracija**

Centar će posebnu pažnju posvetiti aktivnostima u cilju daljeg napretka u oblasti evropskih integracija u okviru svoje zakonom utvrđene nadležnosti. U tom cilju, pažnja će se posvetiti konkretnim aktivnostima na nastavku, jačanju i proširenju već uspostavljene saradnje sa Delegacijom Evropske komisije, Vijećem Evrope i Odjeljenjem za obrazovanje pri UNESKO koji rade na realizaciji projekata iz oblasti reforme visokog obrazovanja u Bosni i Hercegovini. U vezi s tim, nastaviće se aktivnosti (dogovori, sastanci, praktična primjena zajedničkih aktivnosti i sl.) na daljoj realizaciji sledećih projekata:

- 1.1. "Jačanje visokog obrazovanja u BiH III", zajednički projekt Evropske komisije i Vijeća Evrope;
- 1.2. "EU podrška reformi visokog obrazovanja u BiH", projekat iz Instrumenta predpristupne pomoći (IPA);
- 1.3. Kontinuiran nastavak saradnje sa UNESKO-vim portalom za visoko obrazovanje.

## **2. Poslove informisanja, priznavanja i saradnje**

U izvršavanju navedenih aktivnosti, posebna pažnja biće usmjerena na pripremi i davanju mišljenja i preporuka nadležnim ministarstvima i visokoškolskim ustanovama o visokoškolskim kvalifikacijama koje su stečene izvan Bosne i Hercegovine i pružanje informacija ovim institucijama o stranim visokoškolskim ustanovama i programima obrazovanja kao osnovi za vršenje priznavanja stranih stepena i visokoškolskih isprava.

Posredstvom međunarodne mreže centara za informacije (mreža ENIC/NARIC), Centar će pružati informacije o visokoškolskim ustanovama u Bosni i Hercegovini u vezi sa stranim visokoškolskim ustanovama i programima za priznavanje diploma za dalje školovanje na visokoškolskim ustanovama u Bosni i Hercegovini. Takođe, Centar će nastaviti sa predstavljanjem Bosne i Hercegovine u ENIC/NARIC mreži i MERIC mreži. U tom cilju, predstavnici Centra će prisustvovati već ranije planiranim konferencijama u Poljskoj i u Alžiru.

Centar će nastaviti informisanje zainteresovanih građana o postupku, načinu, nadležnim organima i potrebnim dokumentima za priznavanje visokoškolskih kvalifikacija stečenih izvan Bosne i Hercegovine u svrhu nastavka obrazovanja, odnosno u svrhu zapošljavanja.

Posebna pažnja biće usmjerena na praćenje primjene Preporuka o kriterijima za vrednovanje inostranih visokoškolskih kvalifikacija u postupku priznavanja u svrhu zapošljavanja i nastavka obrazovanja ("Sl. glasnik BiH", broj 88/10) u cilju lakše i efikasnije primjene procesa priznavanja visokoškolskih kvalifikacija.

Centar će nastaviti redovnu komunikaciju sa visokoškolskim ustanovama izvan Bosne i Hercegovine o vjerodostojnosti diploma koje su stekli državljani BiH, kao i o akreditaciji visokoškolskih ustanova koje su izdale takve diplome.

## **3. Organizacija konferencija, seminara i okruglih stolova**

U cilju uspješnog izvršavanja poslova i zadataka kao i jedinstvenog pristupa u rješavanju propisanih nadležnosti, nameće se potreba organizovanja konferencija, seminara i okruglih stolova sa predstavnicima kantonalnih ministarstava obrazovanja, Ministarstva prosvjete i kulture Republike Srpske, Odjeljenja za obrazovanje Brčko distrikta BiH i Ministarstva civilnih poslova BiH, kao i visokoškolskim ustanovama o primjeni Lisabonske konvencije i primjene Preporuka o kriterijima za vrednovanje inostranih visokoškolskih kvalifikacija u procesu priznavanja u svrhu zapošljavanja i nastavka obrazovanja. S tim u vezi, u 2011. godini planiramo organizovati okrugli sto na temu „Priznavanje visokoškolskih kvalifikacija u duhu Lisabonske konvencije“ i regionalnu konferenciju ENIC/NARIC centara. U toku 2011. godine, Centar planira organizovanje zajedničkog sastanka sa predstavnicima ENIC/NARIC centara Slovenije, Hrvatske, Srbije, Crne Gore i Makedonije u cilju razmjene iskustava, uspostavljanja saradnje i redovne komunikacije, s obzirom da znatan broj studenata iz Bosne i Hercegovine studira, i završava studije u ovim državama, te promovisanje saradnje i pružanja pomoći u uspostavljanju i učvršćivanju ENIC -a zapadnog Balkana.

#### **4. Učešće na međunarodnim konferencijama i drugim aktivnostima**

U toku 2011. godine, predstavnici Centra učestvovali na 18-om redovnom godišnjem sastanku predstavnika nacionalnih informacionih centara ENIC/NARIC mreže koji će se održati u junu 2011. godine u Varšavi. To će predstavljati nastavak aktivnosti Centra, budući da su predstavnici Centra i prethodne dvije godine učestvovali na redovnim godišnjim sastancima ENIC/NARIC mreže koji su se održali na Kipru i u Francuskoj. Takođe, planira se učešće predstavnika Centra na trećem sastanku MERIC mreže, odnosno Mediteranske mreže državnih centara za priznavanje kvalifikacija, čije održavanje je planirano u drugoj polovini 2011. godine u Alžiru.

#### **5. Ažuriranje web stranice**

Centar će naročitu pažnju posvetiti redovnom ažuriranju web stranice u cilju informisanja javnosti o načinu i mogućnostima priznavanja visokoškolskih kvalifikacija, izrada baze podataka o svim dostavljenim mišljenjima, preporukama i odgovorima po zahtjevima, unošenje i dodavanje novih sadržaja, poput galerije fotografija, prevođenje i dodavanje najvažnijih pratećih dokumenata Lisabonske konvenciji i drugih bitnih sadržaja.

#### **6. Finansijsko planiranje**

U skladu sa Zakonom o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 61/04 i 49/09), budžetsko planiranje zasnovano je na okvirnom srednjoročnom planiranju budžeta, pa će Centar, kao budžetski korisnik, preduzeti potrebne mjere na izradi i blagovremenom dostavljanju nadležnim institucijama: Dokumenta okvirnog budžeta za period od naredne tri godine; Zahtjeva za dodjelu budžetskih sredstava za 2012. godinu; i Prijedloga operativnog budžeta. U okviru izvršavanja poslova finansijskog planiranja, posebna pažnja biće posvećena: praćenju izvršenja budžeta i finansijskom izvještavanju, zakonitoj realizaciji javnih nabavki, pripremanju dokumenata za obračun plata, knjigovodstveno-finansijskim i blagajničkim poslovima i jačanju sistema interne kontrole.

#### **7. Izrada podzakonskih propisa i drugih akata**

U narednoj godini planira se donošenje podzakonskih propisa i drugih akata čija je obaveza donošenja predviđena propisima višeg reda, internih akata kojima se obezbjeđuje poboljšanje sistema internih kontrola u Centru, kao i izmjene i dopune postojećih pravnih propisa i akata Centra. Prvenstveno radi se o propisima i aktima internog i provedbenog karaktera.

#### **8. Kadrovske aktivnosti i zapošljavanje državnih službenika**

Prijem novih državnih službenika i zaposlenika u 2011. godini vršiće u skladu sa Planom zapošljavanja i pozitivnim propisima. Međutim, prijem novih državnih službenika i zaposlenika u neposrednoj je vezi sa odobrenim budžetskim sredstvima za 2011. godinu.

S obzirom da je budžetski zahtjev Centra za 2011. godinu izrađen u skladu sa instrukcijama Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine i baziran na principu tzv. "zamrznutog zapošljavanja", nakon realizacije prijema dva zaposlenika koja je započela krajem 2010. godine, u 2011. godini nije izvjestan prijem novih državnih službenika i zaposlenika. Međutim, Centar treba planirati i izvršiti prijem jednog pripravnika sa VSS na period od jedne godine, jer je to obaveza koja je svim institucijama BiH propisana Odlukom o uslovima i načinu prijema pripravnika VII stepena stručne spreme u radni odnos u institucije Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 52/05 i 102/09). Takođe, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Centra predviđen je prijem dva volontera sa VSS. Prijem volontera biće realizovan, ukoliko budu odobrena finansijska sredstava u Budžetu.

Da bi Centar mogao uspješno izvršavati svoje Zakonom propisane nadležnosti, kao i obaveze koje postavljaju nadležne institucije Bosne i Hercegovine, organi Evropske komisije, Vijeća Evrope i druge nadležne institucije, neophodno je da se Centar kadrovski ojača. U cilju kadrovske popunjenosti Centra, Dokumentom okvirnog budžeta (DOB) za period 2011. - 2013. godine, u 2011. godini bilo je planirano da se zaposli 9 (devet) lica. Međutim, imajući u vidu ukupnu ekonomsku situaciju u Bosni i Hercegovini i preporuke nadležnih institucija BiH o potrebi štednje i racionalnog trošenja budžetskih sredstava, smatramo da je neophodno u 2011. godini u radni odnos, na neodređeno vrijeme, u Centar primiti 3 lica (dva državna službenika i jednog zaposlenika). Nakon planiranog prijema dva zaposlenika, u Centru će, na dan 1. februar 2011. godine, biti 14 stalno zaposlenih lica (što iznosi 48,27% u odnosu na broj predviđen Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji) i jedan pripravnik.

Potreba za prijemom u radni odnos tri lica u 2011. godini zasnovana je na činjenice da je proteklo tek dvije godine od početka rada Centra, da se povećava obim poslova i zadataka, da se intenziviraju međunarodne aktivnosti kroz ENIC/NARIC mrežu, a da Centar, iz objektivnih razloga, nije kadrovski popunjen na način da može uspješno, stručno i blagovremeno izvršavati sve poslove i zadatke iz svoje Zakonom utvrđene nadležnosti. Iz tih razloga smatramo da treba stvoriti finansijske pretpostavke i obezbijediti sredstva u Budžetu za prijem tri lica u radni odnos, i to:

- 1) Šef Odsjeka za priznavanje dokumenata,
- 2) Stručni saradnik za informisanje i saradnju,
- 3) Viši referent za poslove vođenja protokola i arhive.

**Za prijem navedenih lica u Budžetu je potrebno obezbijediti 91. 663,00 KM.**

U Odsjeku za priznavanje dokumenata, od 1. 08. 2010. godine, zaposlen je samo stručni saradnik za priznavanje. Zato je potrebno da se u 2011. godini primi šef Odsjeka za priznavanje dokumenata. U Odsjeku za informisanje i saradnju zaposlen je šef Odsjeka, pa je neophodno primiti stručnog saradnika za informisanje i saradnju. Takođe, smatramo da je neophodno primiti u radni odnos i referenta za poslove vođenja protokola i arhive, što je i sugestija predstavnika Arhiva Bosne i Hercegovine data prilikom obavljene kontrole izvršavanja kancelarijskog i arhivskog poslovanja u Centru. Ako bi se izvršio prijem navedenih državnih službenika i zaposlenika stvorile bi se neophodne kadrovske pretpostavke za uspješno izvršavanje poslova iz okvira osnovne djelatnosti Centra, kao i izvršavanje poslova koji su u neposrednoj funkciji izvršavanja osnovne

djelatnosti Centra. Prijemom ova tri lica, Centar bi kadrovski bio popunjen u procentu od 58,62% u odnosu na broj predviđen Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji.

U 2011. godini, pored aktivnosti na prijemu državnih službenika, pripravnika i volontera, Centar će posebnu pažnju usmjeriti na sledeće aktivnosti: ocenjivanje državnih službenika i zaposlenika, praćenje stanja i napredovanja u službi, vođenje i ažuriranje personalne evidencije državnih službenika i zaposlenika; ostvarivanje prava državnih službenika i zaposlenika u skladu sa zakonom, izvršavanje eventualne disciplinske odgovornosti ili odgovornosti za učinjenu štetu, obuka državnih službenika.

### **9. Kancelarijsko i arhivsko poslovanje**

U toku 2011. godine, posvetiće se značajna pažnja zakonitom i blagovremenom vođenju poslova kancelarijskog i arhovskog poslovanja. Pored izrade i donošenja pojedinačnih akata tj. donošenje rješenja o određivanju organizacijskih jedinica kojima se pošta dostavlja u rad, njihovih brojevanih oznaka i načinu vođenja interne dostavne knjige, provodiće se kontinuiran nadzor nad radom kancelarijskog i arhivskog poslovanja. U cilju provođenja nadzora, potrebno je imenovati komisiju za nadzor pravilnog vršenja kancelarijskog poslovanja u Centru u 2011. godini. Odlukom o dopuni Liste kategorija registratorske građe dogradiće se sistem arhiviranja registratorske građe Centra. Do kraja aprila 2011. godine izvršiće se arhiviranje građe iz 2010. godine i izvodi iz arhivske knjige Centra (kopija arhivske knjige), dostaviće se Arhivu Bosne i Hercegovine.

### **10. Saradnja sa drugim organima i institucijama**

U 2011. godini nastaviće se već započeta saradnja i koordinacija aktivnosti sa nadležnim institucijama Bosne i Hercegovine, sa svim javnim i privatnim univerzitetima u BiH, sa nadležnim ministarstvima obrazovanja u BiH, sa Agencijom za razvoj visokog obrazovanja i obezbjeđenje kvaliteta, Rektorskom konferencijom BiH, Konferencijom ministara obrazovanja u BiH, i jačanje saradnje sa ENIC/NARIC centrima u evropskim i mediteranskom zemljama.

### **11. Budžetska sredstva**

Finansiranje Centra, kao i ostalih korisnika budžeta institucija Bosne i Hercegovine u 2011. godini zavisi od donošenja Zakona o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2011. godinu, koji treba da bude usvojen od strane Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine.

Za dodjelu sredstava iz budžeta, Centar, kao budžetski korisnik, sačinio je Zahtjev za dodjelu sredstava iz budžeta za 2011. godinu koji je blagovremeno dostavljen Ministarstvu finansija i trezora Bosne i Hercegovine.

Zahtjev je izrađen na osnovu dobijenih Instrukcija br. 1 od strane Ministarstvu finansija i trezora Bosne i Hercegovine, koje sadrže gornje granice rashoda za budžetske korisnike i instrukcije vezane za pripremu Zahtjeva.

Konačni Zahtjev za dodjelu sredstava iz budžeta za 2011. godinu Centra sačinjen je na osnovu analize planiranih troškova, cost-benefit analizama, analizama prioritetnosti i elementima očekivanih rezultata i ciljeva, a sve u skladu sa Instrukcijama Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine i preporukama dobijenim na konsultativnom sastanku u ovom Ministarstvu, povodom sačinjavanja budžetskog zahtjeva. Ukupan iznos traženih sredstava u Zahtjevu za dodjelu sredstava iz budžeta za 2011. godinu je **1.029.614,89 KM**, što predstavlja smanjenje u odnosu na 2010. godinu za iznos od **212.385,11 KM**.

a) Od ukupno traženih sredstava, za **tekuće izdatke** planirano je **1.012.614,89 KM**, pri čemu za:

- Bruto plate i naknade (za 15 zaposlenih) u iznosu od: 461.966,26 KM;
  - Naknade troškova zaposlenih u iznosu od: 112.867,69 KM;
  - Putni troškovi u iznosu od: 60.000,00 KM;
  - Izdaci telefonskih i poštanskih usluga u iznosu od: 32.000,00 KM;
  - Izdaci za energiju i komunalne usluge u iznosu od: 5.000,00 KM;
  - Nabavka materijala u iznosu od: 35.000,00 KM;
  - Izdaci za usluge prevoza i goriva u iznosu od: 25.000,00 KM;
  - Troškovi zakupa u iznosu od: 95.000,00 KM;
  - Izdaci za tekuće održavanje u iznosu od: 20.000,00 KM;
  - Izdaci za osiguranje i troškove platnog prometa: 7.000,00 KM;
  - Ugovorene i druge posebne usluge u iznosu od: 158.780,94 KM;
- b) Za **kapitalne izdatke** planiran je iznos od: **17.000,00 KM**.

**Precizna dinamika izvršenja planiranih poslova i zadataka navedena je u tabeli koja je odštampana uz ovaj Program i čini sastavni dio Programa rada Centra za 2011. godinu**

Red. broj	Naziv aktivnosti	Nosilac	Rok izvršenja	Napomena
1.	Dostavljanje Izveštaja o radu Centar za Izvještaj Vijeća ministara BiH	Centar	15. 01. 2011. god.	
2.	Izveštaj o radu za 2010. godinu Program rada za 2011. godinu (materijali se dostavljaju Vijeću ministar BiH do kraja februara )	Centar	20. 01. 2011. god.	Razmatra Upravni odbor Centra

3.	Izvještaj o stanju blagajne na dan 31.12.2010.	Centar	5.02. 2011.god.	
4.	Izvještaj o godišnjem popisu imovine, stalnih sredstava i obaveza na dan 31.12.2010. god.	Centar	28. 02. 2011.god.	
5.	Godišnji finansijski izvještaj za priod 1. 01.-31. 12. 2010. godine (Završni izvještaj)	Centar	28. 02. 2011.god	Razmatra Upravni odbor Centra
6.	Izrada Plana javnih nabavki	Centar	30. 03. 2011. god	
7.	Ažuriranje web stranice Centra	Centar	Kontinuirano u toku godine	
8.	Učešće u prijektu "Jačanje visokog obrazovanja u BiH III", zajednički projekt Evropske komisije i Vijeća Evrope	Savjet Evrope, Evropska komisija i Centar	Februar 2011. god.	
9.	Učešće u projektu "EU podrška reformi visokog obrazovanja u BiH", projekat iz Instrumenta predpristupne pomoći (IPA);	Centar, GOPA	Oktobar 2011. god.	
10.	Nastavak saradnje sa UNESCO-vim portalom za visoko obrazovanje.	Centar	Kontinuirano u toku godine	
11.	Izvršavanje poslova iz okvira osnovne djelatnosti Centra (davanje preporuka, mišljenja, dostavljanje podataka o vjerodostojnost stečenih kvalifikacija i sl.)	Centar	Kontinuirano u toku godine	
12.	Nastavak i dalje jačanje saradnje sa mrežom ENIC/NARIC centara u evropskoj i mediteranskoj regiji	Centar	Kontinuirano u toku godine	
13.	Učešće na međunarodnim i regionalnim konferencijama, seminarima i radionicama o primjeni Lisabonske konvencije (Poljska, Alžir i dr.)	Centar	U toku godine, prema planu organizatora	
14.	Organizacija Okruglog stola o praktičnoj primjeni Lisabonske konvencije i Preporuka...Centra (učestvuju predstavnici kantonalnih ministarstva obrazovanja, Ministarstva prosvjete i kulture RS, Odjeljenja Brčko distrikta BiH i akreditovanih javnih i privatnih univerziteta u BiH)	Centar	U toku godine, prema posebnom planu	
15.	Organizacija sastanka predstavnika ENIC/NARIC centara Bosne i Hercegovine, Makedonije, Hrvatske, Crne Gore, Slovenije i Srbije	Centar	U toku godine, prema posebnom planu	
16.	Plan zapošljavanja državnih službenika	Centar	Februar 2011.god	
17.	Plan rada Jedinice za implementaciju Zakona o držanoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine	Centar	Februar 2011.god	



18.	Plan obuke državnih službenika	Centar	Februar 2011.god	
19.	Plan ocjenjivanja državnih službenika i zaposlenika	Centar	Februar 2011.god	
20.	Pravilnik o internim procedurama u postupku javnih nabavki roba, usluga i radova	Centar	Mart 2011.god	
21.	Plan godišnjih odmora državnih službenika i zaposlenika	Centar	April 2011. god	
22.	Dostavljanje kopije Arhivske knjige Arhvu BiH	Centar	April 2011. god	
23.	Pripreme za dolazak predstavnika Kancelarije za reviziju institucija BiH	Centar	April 2011. god	
24.	Polugodišnji finansijski izvještaj za period 01.01.-31.03. 2011.godine	Centar	30. 04. 2011.god	Razmatra Upravni odbor Centra
25.	Pravilnik o reprezentaciji i poklonima*	Centar	Maj 2011. god	
26.	Pravilnik o načinu odobravanja službenih putovanja*	Centar	Maj 2011. god	
27.	Aktivnosti u vezi sa prijemom jednog pripravnika i dva volontera sa VSS u Centar	Centar	Jun 2011. god	
28.	Donošenje Plana i Programa obučavanja priravnika i volontera	Centar	Jun 2011. god	
29.	Polugodišnji finansijski izvještaj za period 01.01.- 30.06.2011. godine	Centar	30. 07. 2011.god.	Razmatra Upravni odbor Centra
30.	Zahtjev za dodjelu budžetskih sredstava za 2012. godinu	Centar	1. 08. 2011. god.	Razmatra i daje mišljenje Upravni odbor Centra
31.	Odluka o dopuni Liste kategorija registraturne građe s rokovima čuvanja	Centar	Septembar 2011.god	
32.	Pravilnik o rashodovanju materijalnih sredstava	Centar	Oktobar 2011. god	
33.	Periodični finansijski izvještaj za period 01.01.- 30.09.2011. godine	Centar	30. 10. 2011.god	Razmatra Upravni odbor Centra
34.	Interne procedure za provođenje Pravila za konsultacije u izradi pravnih propisa	Centar	Novembar 2011. god	
35.	Odluka o imenovanju koordinatora za provođenje konsultacija	Centar	Novembar 2011. god	

36.	Pripreme materijala za sjednice Upravnog odbora Centra (4-6 sjednica)	Centar	U toku godine, prema Planu održavanja sjednica Upravnog odbora	
37.	Izrada Izvještaja o radu Centra za 2011. godinu i Programa rada za 2012.godinu	Centar	Decembar 2011. god	
38.	Izrada Izvještaja o radu Upravnog odboar Centra za 2011. godinu	Centar u saradnji sa Upravnim odborom	Decembar 2011. god	

**\*U slučaju da Savjet ministara Bosne i Hercegovine ova pitanja ne uredi svojim propisima.**

Postupajući u skladu sa odredbom člana 45. Okvirnog zakona o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini, kojom je utvrđena nadležnost Centra, precizna dinamika izvršenja navedenih i drugih poslova i zadataka sa utvrđenim rokovima i neposrednim izvršiocima utvrđena je u planovima rada Sektora u Centru.

Broj: 02-07-1-20/11  
Mostar, 11. januar 2011. godine

**DIREKTOR**  
**Prof. dr Borko Sorajić**